



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2017 г. № 7-5

О государственном картографо-геодезическом фонде Донецкой Народной Республики

С целью обеспечения ведения государственного картографо-геодезического фонда Донецкой Народной Республики, руководствуясь статьей 78 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 11 и 21 Закона Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года № 147-ИНС «О геодезии и картографии», статьей 46 Закона Донецкой Народной Республики от 24 апреля 2015 года № 35-ИНС «О системе органов исполнительной власти Донецкой Народной Республики», Совет Министров Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок поступления, учета, хранения материалов государственного картографо-геодезического фонда Донецкой Народной Республики, их использования и распоряжения ими (прилагается).

2. Утвердить Порядок определения размера платы за предоставление материалов и данных Государственного картографо-геодезического фонда (прилагается).

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на Государственный комитет по земельным ресурсам Донецкой Народной Республики.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель
Совета Министров



А.В. Захарченко

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Совета Министров
Донецкой Народной Республики
от 15 июня 2017 г. № 7-15

ПОРЯДОК
поступления, учета, хранения материалов государственного
картографо-геодезического фонда Донецкой Народной Республики,
их использования и распоряжения ими

1. Настоящий Порядок поступления, учета, хранения материалов государственного картографо-геодезического фонда Донецкой Народной Республики, их использования и распоряжения ими (далее – Порядок) разработан на основании Закона Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года № 147-ІНС «О геодезии и картографии» и регламентирует вопросы формирования и ведения государственного картографо-геодезического фонда Донецкой Народной Республики (далее – Госкартгеофонд), определяет порядок поступления, учета и хранения материалов Госкартгеофонда, их использования и распоряжения ими.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на материалы и данные, которые в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года № 147-ІНС «О геодезии и картографии» отнесены в ведение органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере обороны.

3. Госкартгеофонд представляет собой совокупность геодезических, картографических, топографических, гидрографических, аэрокосмосъемочных, гравиметрических материалов и данных, полученных в результате осуществления геодезической и картографической деятельности, представленных в графической, цифровой, фотографической и иных формах и подлежащих постоянному или временному хранению (далее - материалы и данные).

4. Материалы и данные, перечисленные в пункте 3 настоящего Порядка, имеющие общегосударственное и межотраслевое значение, находятся на хранении в государственном и территориальных (в случае их создания) картографо-геодезических фондах.

Ведение государственного и территориальных картографо-геодезических фондов, в том числе включение в них геодезических и картографических материалов и данных, их хранение и предоставление в пользование

заинтересованным лицам, осуществляется специализированным государственным предприятием или учреждением в сфере геодезии и картографии (далее – государственный фондодержатель), подведомственным органом исполнительной власти, реализующему государственную политику в сфере земельных отношений.

5. Материалы и данные, перечисленные в пункте 3 настоящего Порядка, имеющие специальное назначение находятся на хранении в ведомственных картографо-геодезических фондах.

Ведение ведомственных картографо-геодезических фондов, в том числе включение в них материалов и данных, их хранение и предоставление в пользование заинтересованным лицам, осуществляется государственными учреждениями (далее – ведомственные фондодержатели), подведомственными соответствующим органам исполнительной власти.

6. Материалы Госкартгеофонда хранятся в специально оборудованном помещении с соблюдением условий, которые обеспечивают их сохранность и ограниченный доступ, в соответствии с нормами действующего законодательства Донецкой Народной Республики.

7. Перечни материалов и данных, в том числе в цифровой форме, подлежащих включению в Госкартгеофонд, а также требования к передаваемым материалам и данным, определяет орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере земельных отношений.

8. Государственный и ведомственные фондодержатели, обязаны предоставлять в орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере земельных отношений, в установленном порядке, сведения о наличии в этих фондах материалов и данных Госкартгеофонда, местах и способе их хранения.

9. Исполнители геодезических и картографических работ обязаны безвозмездно передавать один экземпляр копий созданных ими геодезических и картографических материалов и данных в Госкартгеофонд с сохранением авторских прав, не зависимо от формы и способа их дальнейшего использования.

10. Доступ и порядок использования материалов и данных, являющихся носителями сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики о государственной тайне.

11. Доступ и порядок использования материалов и данных, отнесенных к сведениям для служебного использования, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики,

устанавливающими порядок защиты такой информации и техническими нормативными правовыми актами органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере земельных отношений.

12. Созданные исполнителями геодезических и картографических работ материалы и данные, подлежащие экспертизе в соответствии с законодательством, передаются на хранение в Госкартгеофонд после проведения экспертизы и устранения всех замечаний, указанных в акте экспертизы. Копия акта экспертизы передается в Госкартгеофонд вместе с копией созданных материалов и данных.

Порядок осуществления экспертизы геодезических и картографических работ утверждается Советом Министров Донецкой Народной Республики.

13. Передача материалов и данных осуществляется по акту передачи (приемки) на хранение материалов и данных, подлежащих включению в состав Госкартгеофонда (приложение 1), составляемому в двух экземплярах (один передается исполнителю работ, второй остается у фондодержателя).

14. Порядок передачи субъектами геодезической и картографической деятельности материалов и данных в Госкартгеофонд утверждает орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере земельных отношений.

15. Материалы и данные, отнесенные в установленном порядке к составу Государственного архивного фонда Донецкой Народной Республики, хранятся в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

16. Материалы и данные отнесенные в соответствии со статьей 20 Закона Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года № 147-ІНС «О геодезии и картографии» к материалам и данным государственной собственности, хранящиеся у государственного и ведомственных фондодержателей, не подлежат включению в состав имущества приватизируемых организаций.

17. Ответственность за обеспечение сохранности материалов и данных Госкартгеофонда и за соблюдение установленного порядка их использования несут руководители государственного и ведомственных фондодержателей.

18. Госкартгеофонд включает в себя материалы и данные, находящиеся в государственной собственности Донецкой Народной Республики и собственности юридических и физических лиц.

19. Документация, которая поступила в Государственный фонд, подлежит учету по ее видам. Учет документации ведется в журналах по форме согласно приложению 2.

Страницы журналов нумеруются, журналы прошнуровываются и скрепляются печатью. На последней странице делается запись о количестве страниц в журнале.

Учет материалов и данных, отнесенных в соответствии со статьей 20 Закона Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года № 147-ІНС «О геодезии и картографии» к государственной собственности и иных материалов и данных, не являющихся государственной собственностью, ведется отдельно.

20. Включение (исключение) материалов и данных, проводится после проведения соответствующей экспертизы в порядке, установленном законодательством.

21. Материалы и данные, которые передаются на хранение, должны отвечать требованиям нормативных правовых актов в сфере геодезии и картографии.

Материалы и данные, передающиеся на хранение в цифровой форме, должны быть записаны на магнитных, оптических или оптико-магнитных носителях, которые обеспечивают их долгосрочное хранение.

22. Материалы и данные с истекшим сроком хранения или непригодные для использования передаются экспертным комиссиям для последующего уничтожения в порядке, установленном действующим законодательством.

23. Оригиналы топографических карт всех масштабов и оригиналы других материалов и данных постоянного хранения, подлежат уничтожению с разрешения органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере земельных отношений.

24. Материалы и данные используются для обеспечения геодезической, картографической продукцией и информацией органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, а также предприятий, учреждений, организаций, физических и юридических лиц.

25. Материалы и данные предоставляются пользователям на договорной основе.

26. Порядок предоставления материалов и данных из Госкартгеофонда, форму предоставления материалов и данных, порядок подачи заявлений о предоставлении в пользование материалов и данных Госкартгеофонда, форму такого заявления и состав прилагаемых к нему документов утверждается органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере земельных отношений.

27. Передача третьим лицам полученных в пользование материалов и данных и их копирование допускаются с разрешения государственного фондодержателя – для материалов находящихся на хранении у

государственного фондодержателя и с разрешения ведомственных фондодержателей – для материалов и данных находящихся на хранении у ведомственных фондодержателей.

28. Физические и юридические лица, получившие во временное пользование материалы и данные, обязаны обеспечивать сохранность полученных в пользование материалов, возвращать их в установленные сроки, не допускать разглашения содержащихся в полученных материалах и данных сведений, составляющих государственную тайну.

29. Во время пользования материалами и данными запрещается передача исходных материалов или копирование материалов и данных, если это не предусмотрено условиями пользования данными материалами, другим лицам без специального разрешения.

30. Запрещается передача материалов и данных - носителей сведений, составляющих государственную тайну, организациям, которые не имеют условий для обеспечения хранения таких материалов.

31. При утрате материалов и данных, составляющих государственную тайну, пользователи обязаны немедленно уведомить об этом орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере земельных отношений, специально уполномоченный орган исполнительной власти в сфере обеспечения защиты государственной тайны и другие органы исполнительной власти в соответствии с законодательством.

32. После завершения использования материалов и данных они подлежат возврату фондодержателю в том же виде и состоянии с учетом естественного износа. Материалы и данные, выданные пользователям в виде копий и выписок, подлежат возврату или уничтожению пользователем в порядке, установленном органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере земельных отношений..

33. В случае реорганизации или ликвидации предприятий, организаций, осуществляющих геодезическую и картографическую деятельность, материалы и данные, полученные от фондодержателя во временное пользование, подлежат возврату или по согласованию с органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере земельных отношений, передаются правопреемнику.

34. Ведомственные фондодержатели в случае реорганизации или ликвидации до прекращения деятельности обязаны уведомить орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере земельных отношений, и Госкартгеофонд об изменении места хранения материалов и данных.

35. Материалы и данные, находящиеся на хранении у ведомственных фондодержателей, в случае реорганизации передаются правопреемникам. При отсутствии правопреемника такие материалы и данные передаются государственному фондодержателю.

На основании экспертизы ценности переданных материалов и данных экспертная комиссия определяет порядок их дальнейшего использования и хранения.

Положение об экспертной комиссии утверждается органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере земельных отношений по согласованию с органом исполнительной власти, реализующим государственную политику в сфере документационного обеспечения и архивного дела Донецкой Народной Республики.

36. За пользование материалами и данными взимается плата за материалы и данные, не являющиеся объектами авторского права, или вознаграждение за пользование материалами и данными, являющиеся объектами авторского права.

Порядок определения размера платы за материалы и данные не являющимися объектами авторского права и вознаграждения за пользование материалами и данными, являющихся объектами авторского права, устанавливается Советом Министров Донецкой Народной Республики.

37. Фондодержатель направляет сведения о предоставленных пользователям материалах и данных в орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере земельных отношений в установленном порядке.

38. Контроль формирования и ведения Госкартгеофонда, в том числе передачи исполнителями геодезических и картографических работ копий геодезических и картографических материалов и данных в Госкартгеофонд, хранением, использованием и предоставлением материалов и данных осуществляет орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере земельных отношений в установленном порядке.

Приложение 1
к Порядку поступления, учета,
хранения материалов государственного
картографо-геодезического фонда
Донецкой Народной Республики, их
использования и распоряжения ими
(пункт 13)

**Акт передачи (приемки)
на хранение материалов и данных,
подлежащих включению в состав Госкартгеофонда**

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о передаче (приемке) материалов и данных, подлежащих хранению в соответствии с Порядком поступления, учета, хранения материалов государственного картографо-геодезического фонда Донецкой Народной Республики, их использования и распоряжения ими предприятию-фондодержателю _____.

(наименование предприятия-фондодержателя)

Состав передаваемых материалов и данных перечислен в приложении к настоящему акту. В соответствии с частью 8 статьи 21 Закона Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года №147-ІНС «О геодезии и картографии» на передаваемые материалы и данные сохраняется авторские права их изготовителя.

От юридического лица (физического лица)

От фондодержателя

(должность, ФИО, адрес, телефон)

(должность, ФИО, адрес, телефон)

(подпись) (фамилия, инициалы)

(подпись) (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г. М.П.

"__" _____ 20__ г. М.П.

Приложение к акту

Перечень материалов, передаваемых в Госкартгеофонд

(наименование юридического лица (ФИО физического лица), передающего материалы)

№ п/п	Наименование материалов и данных	Обладатели исключительных (авторских) прав на используемые произведения	Сведения об экспертизе материалов и данных (проводилась / не проводилась)
1	2	3	4

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Совета Министров
Донецкой Народной Республики
от 15 июня 2017 г. № 7-5

ПОРЯДОК
определения размера платы за предоставление материалов и данных
Государственного картографо-геодезического фонда

1. Настоящий Порядок разработан на основании Закона Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года № 147-ІНС «О геодезии и картографии» и устанавливает порядок определения размера платы за предоставление материалов и данных, содержащихся в Государственном картографо-геодезическом фонде Донецкой Народной Республики (далее – Госкартгеофонд).

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на материалы и данные, которые в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 29 августа 2016 года № 147-ІНС «О геодезии и картографии» отнесены в ведение органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере обороны.

3. Плата за предоставление материалов и данных включает в себя:

3.1. Плату за пользование материалами и данными, не являющимися объектами авторского права, или вознаграждение за пользование материалами и данными, являющимися объектами авторского права, содержащимися в Госкартгеофонде.

3.2. Плату за оказание услуг фондодержателем по предоставлению материалов и данных Госкартгеофонда.

4. Размеры платы за оказание услуг фондодержателем по предоставлению материалов и данных Госкартгеофонда приведены в приложении 1.

5. Плата за предоставление материалов и данных, подлежат зачислению на счет фондодержателя Госкартгеофонда и используется фондодержателем для создания и ведения Государственного картографо-геодезического фонда Донецкой Народной Республики.

6. Размер платы за пользование материалами и данными Госкартгеофонда, определяется по формуле:

$$РП = Б \times К \times П \times С,$$

где:

Б – стоимость базовой расчетной единицы;

К – количество базовых расчетных единиц в соответствии с объемом предоставляемых материалов и данных;

П – коэффициент, зависящий от предусмотренных в договоре о предоставлении материалов и данных условий пользования материалами и данными;

С – коэффициент, зависящий от срока пользования материалами и данными.

7. В зависимости от предоставляемых материалов и данных, базовой расчетной единицей являются один квадратный дециметр графического изображения в масштабе его создания, либо данные об одном пункте геодезических, нивелирных, гравиметрических сетей, либо один кадр аэрофотосъемки или результатов дистанционного зондирования Земли.

Стоимость базовой расчетной единицы в зависимости от вида предоставляемых материалов и данных устанавливается согласно прилагаемому перечню видов картографических материалов и данных, за пользование которыми взимается плата (приложение 2).

8. В зависимости от условий пользования материалами и данными, устанавливаются следующие значения коэффициента П:

8.1. Изготовление одного и более экземпляра (копии) материалов и данных или их частей в любой материальной форме без права передачи третьим лицам – 1;

8.2. Изготовление одного и более экземпляра (копии) материалов и данных или их частей в любой материальной форме с правом передачи ограниченному кругу третьих лиц – 1,8;

8.3. Изготовление одного и более экземпляра (копии) материалов и данных или их частей в любой материальной форме с правом передачи неограниченному кругу третьих лиц – 2;

8.4. Обработка материалов и данных и (или) создание производных (переработка) материалов или их частей без права передачи третьим лицам – 1,5;

8.5. Обработка материалов и данных и (или) создание производных (переработка) материалов или их частей с правом передачи ограниченному кругу третьих лиц – 2,8;

8.6. Обработка материалов и данных и (или) создание производных (переработка) материалов или их частей с правом передачи неограниченному кругу третьих лиц – 3;

8.7. Размещение материалов и данных в информационно-телекоммуникационной сети интернет и доведение материалов до всеобщего сведения посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет – 2.

9. В зависимости от продолжительности срока использования материалами и данными Госкартгеофонда устанавливаются следующие значения коэффициента С:

9.1. До 5 лет – 1;

9.2. От 5 до 10 лет – 1,2;

9.3. Постоянное пользование – 1,5.

10. Материалы и данные, содержащиеся в Госкартгеофонде, предоставляются бесплатно:

10.1. Органам государственной власти и органам местного самоуправления;

10.2. Государственным образовательным организациям (учреждениям);

10.3. Государственным предприятиям (учреждениям) выполняющим работы по договорам заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления, если такими договорами предусмотрена необходимость использования материалов и данных, содержащихся в Госкартгеофонде.

Приложение 1
к Порядку определения размера платы
за материалы и данные картографо-
геодезических фондов
(пункт 4)

**Размер платы за оказание услуг по предоставлению
материалов и данных Госкартгеофонда**

№ п/п	Вид работ, выполняемых при предоставлении материалов и данных	Единица измерения	Стоимость единицы, руб.
1.	Подбор материалов и данных: - картографических - геодезических	1 лист	200
		1 пункт	200
2.	Создание электронного файла подобранных материалов и данных	1 лист	200
3.	Копирование на магнитный (оптический) носитель подобранных материалов и данных, хранящихся в электронном виде	1 диск	100
4.	Печать на бумаге подобранных материалов и данных (формат листа): - А4 - А3 - А2 - А1 - А0	лист	27
		лист	54
		лист	108
		лист	216
		лист	432
5.	Отправление по почте	1 почтовое отправление	В соответствии с тарифами ГП «Почта Донбасса»
6.	Отправление посредством специальной связи (при отправке материалов и данных, содержащие сведения для служебного использования)	1 посылка	В соответствии с тарифами специальной связи
7.	Отправление по электронной почте	1 файл	30

Приложение 2
к Порядку определения размера платы
за материалы и данные картографо-
геодезических фондов
(пункт 7)

**Перечень видов картографических материалов и данных,
за пользование которыми взимается плата**

№ п/п	Вид материалов и данных Госкартгеофонда	Стоимость базовой расчетной единицы, рос. руб.		
		В цифровой форме		В аналоговой форме
		Векторная	Растровая	
1.	Материалы и данные, содержащие сведения для служебного использования	12,2	10	35
2.	Материалы и данные, не содержащие сведения для служебного использования	10	Разрешением не менее 300dpi – 7,5 Разрешением 96dpi – 0,02	30
3.	Цифровая навигационная ката	11	–	–
4.	Электронная топографическая карта	11	–	–
5.	Сведения о пунктах государственных плановых, высотных и гравиметрических сетей (за 1 пункт)	100 (копия из каталога)	200 (скан-копия)	300
6.	Результаты аэрофотосъемки и дистанционного зондирования Земли (за 1 кадр)	–	80	70