



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13-17 от 22.07.2015 г.

Об утверждении Временного положения о правилах государственной регистрации актов гражданского состояния

В целях обеспечения реализации прав физического лица и официального признания и подтверждения государством фактов рождения физического лица и его происхождения, заключения и расторжения брака, перемены имени, смерти, Совет Министров Донецкой Народной Республики постановляет:

1. Утвердить Временное положение о правилах государственной регистрации актов гражданского состояния.
2. Признать Постановление Совета Министров Донецкой Народной Республики от 03.06.2015 № 10-31 «Об утверждении Временного положения о правилах государственной регистрации актов гражданского состояния» утратившим силу.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Председатель
Совета Министров



А.В. Захарченко

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Совета Министров
Донецкой Народной Республики
от 22.07.2015 г. № 13-17

**Временное положение
о правилах государственной регистрации
актов гражданского состояния**

I. Общие положения

1.1. Государственная регистрация актов гражданского состояния проводится с целью обеспечения реализации прав физического лица и официального признания и подтверждения государством фактов рождения физического лица и его происхождения, брака, расторжения брака, перемены имени, смерти.

Органами государственной регистрации актов гражданского состояния, которые проводят государственную регистрацию, являются отделы записи актов гражданского состояния в городах (республиканского значения), районах, районах в городах (далее – отделы записи актов гражданского состояния), исполнительные органы сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов.

1.2. Государственной регистрации подлежат факты рождения физического лица и его происхождения, брака, расторжения брака в случаях, установленных законом, перемена имени, смерть в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.3. Отделы записи актов гражданского состояния проводят государственную регистрацию рождения физического лица и его происхождения, брака, расторжения брака, перемены имени, смерти, вносят изменения в записи актов гражданского состояния, восстанавливают и аннулируют их; сохраняют архивный фонд; осуществляют в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики другие полномочия.

1.4. Исполнительные органы сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов проводят государственную регистрацию рождения физического лица и его происхождения, брака, смерти.

1.5. О факте государственной регистрации акта гражданского состояния органами государственной регистрации актов гражданского состояния выдаются соответствующие свидетельства о рождении, браке, расторжении брака, перемене имени, смерти на специальных бланках.

Порядок хранения, ведения учёта и отчётности об использовании бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния в органах государственной регистрации актов гражданского

состояния устанавливается в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.6. Сотрудники органов государственной регистрации актов гражданского состояния в своей деятельности руководствуются Конституцией и законами Донецкой Народной Республики, актами и поручениями Главы Донецкой Народной Республики, актами Совета Министров Донецкой Народной Республики, поручениями Председателя Совета Министров Донецкой Народной Республики, приказами Министерства юстиции Донецкой Народной Республики и Государственной Регистрационной Палаты, другими нормативными правовыми актами.

1.7. Государственная регистрация актов гражданского состояния по заявлениям иностранцев, лиц без гражданства производится по законодательству Донецкой Народной Республики.

1.8. Сотрудники органов государственной регистрации актов гражданского состояния обязаны соблюдать тайну государственной регистрации актов гражданского состояния. Сведения о национальности, образовании, семейном положении, а также адрес, дата и место рождения физического лица, которые стали известны работнику органа государственной регистрации актов гражданского состояния в связи с государственной регистрацией акта гражданского состояния, являются конфиденциальными и разглашению не подлежат.

Физическое лицо имеет право на ознакомление с информацией, содержащейся в записи актов гражданского состояния, которая касается его лично, кроме случаев, предусмотренных законом. Конфиденциальная информация о физическом лице, содержащаяся в записи акта гражданского состояния (данные о национальности, образовании, семейном положении, а также адрес, дата и место рождения физического лица), может быть сообщена работниками отдела записи актов гражданского состояния по желанию физического лица и только с его согласия на основании заявления, подлинность подписи на котором удостоверена в установленном порядке.

По решению суда физическое лицо имеет право на ознакомление с конфиденциальной информацией в записях актов гражданского состояния о других лицах, если это необходимо для реализации и защиты прав и законных интересов. Сотрудники отделов записи актов гражданского состояния знакомят запрашивающего информацию со сведениями записей актов гражданского состояния, доступ к которым не ограничен. По требованию физического лица сотрудниками отделов записи актов гражданского состояния предоставляется письменная информация о сведениях записей актов гражданского состояния, с которыми оно имеет право на ознакомление в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

Отделы записи актов гражданского состояния сообщают органам труда и социальной защиты населения, территориальным органам Пенсионного фонда Донецкой Народной Республики, государственным

налоговым органам сведения об умерших в установленном порядке. Отделы записи актов гражданского состояния сообщают в территориальные военные комиссариаты об изменении призывниками и военнообязанными фамилии, собственного имени, отчества при государственной регистрации перемены имени, брака, расторжения брака и при признании отцовства в отношении данных лиц, а также об их смерти.

Повторная выдача свидетельств, справок о государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется отделами записи актов гражданского состояния при подтверждении права лица на получение данных документов, а в отдельных случаях родственных отношений между заявителем и лицом, в отношении которого составлена запись акта гражданского состояния.

Отдел записи актов гражданского состояния сообщает сведения о государственной регистрации акта гражданского состояния на основании решения (письменного запроса) суда (судьи) в связи с делами, находящимися в его производстве, а также письменного запроса нотариуса, в ведении которого находится наследственное дело, органа досудебного расследования, других государственных органов (должностных лиц), если запрос сделан в связи с осуществлением ими полномочий, определённых нормативными правовыми актами.

Отделы записи актов гражданского состояния рассматривают и предоставляют сведения о государственной регистрации акта гражданского состояния с соблюдением сроков и порядка, определённых законодательством Донецкой Народной Республики.

1.9. Делопроизводство в органах записи актов гражданского состояния ведётся на русском языке.

II. Общие нормы государственной регистрации актов гражданского состояния

2.1. Государственная регистрация акта гражданского состояния производится отделом записи актов гражданского состояния путём составления записи актов гражданского состояния на бумажных носителях.

Исполнительные органы сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов составляют записи актов гражданского состояния на бумажных носителях, и не позднее 2 числа, следующего за отчётным месяцем, передают в территориальный отдел записи актов гражданского состояния.

Запись акта гражданского состояния составляется в присутствии заявителя и печатается на бумажных носителях в двух экземплярах, каждый из которых нумеруется одним и тем же номером. Нумерация записей актов гражданского состояния каждого вида государственной регистрации начинается с первого номера и ведётся последовательно в течение года с 1 января по 31 декабря включительно.

Орган государственной регистрации актов гражданского состояния знакомит заявителя с данными, внесёнными в запись актов гражданского состояния, что удостоверяется его подписью в соответствующей графе бумажного носителя записи акта. После этого запись акта удостоверяется подписями руководителя органа государственной регистрации актов гражданского состояния и должностного лица, которое провело государственную регистрацию акта гражданского состояния, и скрепляется печатью.

На основании составленной записи актов гражданского состояния в полном соответствии с ней выдаётся свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния.

2.2. При составлении записей актов гражданского состояния не допускаются сокращения слов, исправления и подчистки.

В записях актов гражданского состояния в графах: «Дата рождения», «Дата смерти» число и год указываются арабскими цифрами, месяц – словом; «Место рождения» и «Место смерти» указываются полное официальное название государства и другие данные в соответствии с существующим административно-территориальным устройством.

В случаях, если отдельные графы записи актов гражданского состояния не заполняются в связи с тем, что сведения, которые вносятся в них, документально не подтверждены, а также когда необходимо отметить особенности проведения государственной регистрации акта гражданского состояния, в графе «Иные сведения и служебные отметки» делается соответствующая запись.

2.3. Для государственной регистрации актов гражданского состояния подаются документы, подтверждающие факты, подлежащие государственной регистрации, а также паспорт или паспортный документ заявителя. Лица, не достигшие шестнадцати лет, предъявляют свидетельство о рождении и справку с места жительства. Лица, достигшие шестнадцатилетнего возраста, но не получившие паспорт или паспортный документ, предъявляют свидетельство о рождении и справку с места жительства при условии, если со дня достижения указанного возраста прошло менее одного месяца.

2.4. В государственной регистрации актов гражданского состояния может быть отказано, если государственная регистрация противоречит требованиям законодательства Донецкой Народной Республики; государственная регистрация должна проводиться в другом органе государственной регистрации актов гражданского состояния; с просьбой о государственной регистрации обратилось недееспособное лицо или лицо, которое не имеет необходимых для этого полномочий.

Орган государственной регистрации актов гражданского состояния по просьбе лица, которому отказано в государственной регистрации актов гражданского состояния в связи с наличием одного из оснований, указанных в абзаце первого настоящего пункта, должен изложить причину такого отказа в письменной форме.

2.5. Если в запись акта гражданского состояния вносятся изменения или осуществляются другие отметки (о расторжении брака, усыновлении, перемене имени в случаях, установленных законом, лишении или восстановлении родительских прав и др.), то на лицевой стороне записи акта указываются основания их внесения: запись акта, решение суда, решение исполнительного комитета городского, районного в городе совета о присвоении или изменении фамилии или собственного имени малолетнего ребёнка, заключение отдела записи актов гражданского состояния или другой документ, который является основанием для внесения изменений. Отметки о внесённых в запись акта гражданского состояния изменениях удостоверяются подписью должностного лица и печатью отдела записи актов гражданского состояния.

2.6. Документы, составленные на иностранном языке, подаются для государственной регистрации актов гражданского состояния вместе с их переводами на русский язык, заверенными в установленном порядке.

В этом случае в графе «Иные сведения и служебные отметки» указываются данные нотариуса, которым заверен перевод (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата и регистрационный номер.

2.7. Документы, выданные компетентными органами иностранных государств в подтверждение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов Донецкой Народной Республики по законам соответствующих государств в отношении граждан Донецкой Народной Республики, иностранцев и лиц без гражданства, признаются действительными при наличии легализации, если иное не предусмотрено международными договорами.

2.8. При исчислении сроков, необходимо руководствоваться следующими правилами:

- срок, определяемый годами, истекает в соответствующие месяц и число последнего года срока;

- срок, определяемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца срока. Если окончание срока, определённого месяцем, приходится на месяц, в котором нет соответствующего числа, срок истекает в последний день этого месяца.

Если последний день срока приходится на выходной, праздничный или другой нерабочий день, днём окончания срока является первый за ним рабочий день.

Течение срока начинается со следующего дня после соответствующей календарной даты или наступления события, с которым связано его начало.

2.9. Сотрудники органов государственной регистрации актов гражданского состояния не имеют права проводить государственную регистрацию актов гражданского состояния, а также вносить изменения в записи актов гражданского состояния, восстанавливать, аннулировать записи

актов гражданского состояния в отношении себя, другого супруга, своих и его родственников (родителей, детей, внуков, деда, бабушки, братьев, сестёр). В этих случаях государственная регистрация проводится другим работником отдела или в другом отделе записи актов гражданского состояния по согласованию с отделом записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики. О такой государственной регистрации в записи актов гражданского состояния делается соответствующая отметка.

2.10. За нарушение требований законодательства Донецкой Народной Республики в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния органы государственной регистрации актов гражданского состояния несут гражданско-правовую, а её сотрудники – материальную, дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в установленном законом порядке.

Действия или бездействие работника органа государственной регистрации актов гражданского состояния могут быть обжалованы в центральный орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, или в суд.

2.11. За государственную регистрацию актов гражданского состояния и за повторную выдачу свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и свидетельств, выдаваемых в связи с изменением и восстановлением записей актов гражданского состояния, взимается республиканская пошлина в размерах и порядке, установленных законом.

2.12. Отделы записи актов гражданского состояния могут предоставлять платные услуги, порядок, перечень и размер которых устанавливается законодательством Донецкой Народной Республики.

2.13. На все виды записей актов гражданского состояния отделы записи актов гражданского состояния ведут алфавитные книги.

III. Государственная регистрация отдельных актов гражданского состояния

3.1. Государственная регистрация рождения. Государственная регистрация рождения ребёнка производится с одновременным определением его происхождения и присвоением ему фамилии, собственного имени и отчества.

Происхождение ребёнка определяется в соответствии с семейным законодательством Донецкой Народной Республики.

3.2. Основаниями для проведения государственной регистрации рождения ребёнка являются:

а) медицинское свидетельство о рождении (форма № 103/у), форма которого утверждена приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики № 12 от 09.01.2015, и зарегистрированным в

Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 30.01.2015за № 30 (далее – медицинское свидетельство о рождении), выдаваемое учреждениями здравоохранения независимо от подчинения и формы собственности, где принимаются роды.

В случае рождения ребёнка вне учреждения здравоохранения государственная регистрация рождения производится на основании медицинского свидетельства о рождении или медицинской справки, подтверждающих факт рождения, которые выдаёт учреждение здравоохранения, в котором проводился осмотр матери и ребёнка. В случае если в учреждении здравоохранения не проводился осмотр матери и ребёнка, документом, подтверждающим факт рождения, является нотариально заверенное заявление лица, присутствовавшего во время родов, о рождении ребёнка и медицинская справка о пребывании ребёнка под наблюдением учреждения здравоохранения (форма № 103-1/у), форма которого утверждена приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики № 12 от 09.01.2015, и зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 30.01.2015за № 30 (далее – медицинская справка о пребывании ребёнка под наблюдением учреждения здравоохранения).

При отсутствии документа учреждения здравоохранения или нотариально заверенного заявления лица, присутствовавшего во время родов, подтверждающего факт рождения, основанием для проведения государственной регистрации рождения является решение суда об установлении факта рождения ребёнка данной женщиной.

б) медицинское свидетельство о рождении, медицинская справка о пребывании ребёнка под наблюдением лечебного учреждения. Эти документы подаются для государственной регистрации рождения ребёнка, достигшего одного года и более.

Медицинская справка о пребывании ребёнка под наблюдением лечебного учреждения заполняется врачом, под наблюдением которого находится новорожденный, и удостоверяется подписью руководителя учреждения здравоохранения и круглой печатью учреждения.

в) акт, составленный соответствующими должностными лицами (капитаном судна, командиром, начальником поезда и так далее) с участием двух свидетелей и врача или фельдшера (если врач или фельдшер были на транспортном средстве), в случае рождения ребёнка на морском, речном, воздушном судне, в поезде или в другом транспортном средстве. В случае отсутствия врача или фельдшера государственная регистрация рождения производится на основании документов, указанных в абзаце 3,4 пункта 3.2 главы 1 раздела III настоящего Временного положения о правилах государственной регистрации актов гражданского состояния (далее – Временное положение).

г) врачебное свидетельство о перинатальной смерти, форма которого установлена Министерством здравоохранения Донецкой Народной

Республики (далее – врачебное свидетельство о перинатальной смерти), в случае мертворождения.

Если регистрация рождения ребёнка, родившегося в другом государстве, не была проведена компетентным органом этого государства, основанием для проведения государственной регистрации в Донецкой Народной Республике является медицинский документ другого государства, подтверждающий факт рождения ребёнка, должным образом легализованный, если иное не предусмотрено международными договорами.

Эти документы подаются в орган государственной регистрации актов гражданского состояния, где регистрируется рождение. При отсутствии оснований для государственной регистрации рождения, определённых этим пунктом, государственная регистрация рождения производится на основании решения суда об установлении факта рождения ребёнка данной женщиной.

В случае предоставления дубликата медицинского свидетельства о рождении, государственная регистрация рождения производится после проверки факта проведения государственной регистрации рождения по месту рождения ребёнка и по месту жительства родителей ребёнка на момент его рождения. Вышеуказанная проверка проводится по данным, указанным в дубликате медицинского свидетельства о рождении.

Отсутствие записи акта о рождении подтверждается извещением об отсутствии записи акта гражданского состояния, выданным отделом записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

3.3. Государственная регистрация рождения ребёнка производится по месту рождения ребёнка или по месту жительства его родителей или одного из них.

Если родители ребёнка не состоят в браке, то рождение ребёнка может быть зарегистрировано по месту жительства лица, признающего себя отцом ребёнка, если с заявлением о государственной регистрации рождения это лицо одновременно подаёт заявление об установлении отцовства.

3.4. Если государственная регистрация рождения ребёнка производится по месту жительства родителей или одного из них, то по их желанию местом рождения ребёнка в записи акта о рождении может быть указано фактическое место его рождения, подтверждённое одним из документов, предусмотренных в пункте 3.2 настоящей главы, или место жительства родителей или одного из них.

Если местом рождения ребёнка указывается фактическое место его рождения, а не место жительства его родителей, об этом делается соответствующая отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении, которая при государственной регистрации скрепляется подписями родителей или одного из них.

При государственной регистрации рождения ребёнка по месту его рождения в записи акта указывается фактическое место рождения.

Указанный порядок должен быть разъяснён лицам, которые обратились по вопросу государственной регистрации рождения ребёнка.

Орган государственной регистрации актов гражданского состояния не вправе отказать в государственной регистрации рождения, мотивируя отказ целесообразностью провести её в другом органе государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.5. Если ребёнок родился во время пребывания матери на морском, речном, воздушном судне, в поезде или в другом транспортном средстве, в отдалённой местности, то государственная регистрация рождения производится по месту жительства родителей или одного из них. Местом рождения записывается место проживания родителей.

3.6. В случае рождения ребёнка женщиной, которая содержится в учреждении исполнения наказаний или следственном изоляторе, государственная регистрация рождения производится в органе государственной регистрации актов гражданского состояния по месту нахождения этого учреждения по заявлению матери на основании одного из документов, определённых в пункте 3.2 настоящей главы, уполномоченным представителем администрации соответствующего учреждения или следственного изолятора, который после государственной регистрации получает документ о рождении. О такой регистрации делается соответствующая отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении. В этом случае паспорт или паспортный документ матери подаётся только в том случае, если он хранится в её личном деле.

3.7. Государственная регистрация рождения производится по устному или письменному заявлению родителей ребёнка или одного из них, родственников, других лиц, уполномоченного представителя учреждения здравоохранения, в котором родился ребёнок или в котором на данный момент он находится.

Государственная регистрация рождения ребёнка производится не позднее одного месяца со дня рождения ребёнка.

В случае несвоевременной государственной регистрации рождения в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении указываются уважительные причины пропуска месячного срока или реквизиты протокола об административном правонарушении, составленном на одного из родителей.

Государственная регистрация мертворожденных детей и детей, умерших на первой неделе жизни, проводится учреждением здравоохранения, в котором была оказана медицинская помощь матери во время родов или в котором умер новорожденный, и судебно-медицинским учреждением (если факт смерти установлен вне учреждения здравоохранения).

Учреждение здравоохранения при мертворождении, рождении и смерти ребёнка, умершего на первой неделе жизни, судебно-медицинское

учреждение обязаны обратиться в отдел записи актов гражданского состояния с заявлением о государственной регистрации не позднее трёх дней.

На главного врача (руководителя) учреждения здравоохранения, где находилась мать во время родов или умер новорожденный; на учреждение здравоохранения, врачи которого оказывали медицинскую помощь при родах дома или установили смерть новорожденного дома; на руководителя учреждения судебно-медицинской экспертизы – в случае установления факта смерти ребёнка вне учреждения здравоохранения (на улице, дома или в другом месте без медицинского надзора), возлагается обязанность сообщить в отдел записи актов гражданского состояния о мертворождении, о рождении и смерти ребёнка, умершего на первой неделе жизни.

3.8. Государственная регистрация рождения ребёнка, которого не забрали из роддома, другого учреждения здравоохранения, проводится отделом записи актов гражданского состояния по письменному заявлению представителя органа опеки и попечительства и при предоставлении решения органа опеки и попечительства о государственной регистрации рождения ребёнка.

В случае если родители ребёнку известны, происхождение ребёнка от родителей определяется в соответствии с семейным законодательством Донецкой Народной Республики.

В решении органа опеки и попечительства указываются фамилия, имя, отчество, которые присваиваются ребёнку, фамилия, имя, отчество его родителей.

Фамилия, имя, отчество ребёнка, родители которого неизвестны, и сведения о его родителях, указываются на основании решения органа опеки и попечительства.

Представителю органа опеки и попечительства выдаётся свидетельство о рождении и справка о государственной регистрации рождения в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

О государственной регистрации рождения такого ребёнка орган государственной регистрации актов гражданского состояния письменно уведомляет орган опеки и попечительства, о чем указывается в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении.

3.9. Государственная регистрация рождения найденного (подкинутого) ребёнка производится органом государственной регистрации актов гражданского состояния по письменному заявлению представителя органа опеки и попечительства и при предоставлении решения органа опеки и попечительства о государственной регистрации рождения ребёнка, а также справки учреждения здравоохранения о возрасте найденного (подкинутого) ребёнка.

В случае если родители найденного(подкинутого) ребёнка неизвестны, фамилия, имя, отчество такого ребёнка и сведения о родителях указываются на основании решения органа опеки и попечительства.

В графе «Место рождения» записи акта о рождении отмечается место государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребёнка. В графе «Иные сведения и служебные отметки» указывается: «Ребёнок найден (подкинут), родители неизвестны, сведения о них внесены в соответствии с решением органа опеки и попечительства (наименование исполнительного органа городского, районного, районного в городе совета, дата и номер решения)».

В случае если родители найденного (подкинутого) ребёнка известны, происхождение ребёнка от матери и отца определяется с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики.

В графе «Сведения об отце указаны на основании» указывается одно из оснований: место и дата государственной регистрации брака, номер записи акта; дата подачи совместного заявления родителей об установлении отцовства, подписи родителей; заявление матери ребёнка.

В графе «Иные сведения и служебные отметки» указывается: «Решение органа опеки и попечительства (наименование исполнительного органа городского, районного, районного в городе совета, дата и номер решения)».

Графа «Место рождения» заполняется в порядке, установленном пунктом 3.4 настоящей главы.

Если учреждением здравоохранения установлено, что возраст найденного (подкинутого) ребёнка составляет год и более, составленная запись акта о рождении включается в книгу восстановленных записей актов о рождении. После порядкового номера записи акта указывается: «с пропуском срока».

Представителю органа опеки и попечительства выдаются свидетельство о рождении и справка о государственной регистрации рождения в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

3.10. В случае рождения ребёнка женщиной, в организм которой был перенесён эмбрион, зачатый супругами в результате применения вспомогательных репродуктивных технологий, государственная регистрация рождения производится по заявлению супругов, которые дали согласие на такой перенос. В этом случае одновременно с документом, подтверждающим факт рождения ребёнка данной женщиной, подаётся заявление о согласии на запись супругов родителями ребёнка, подлинность подписи на котором должна быть нотариально удостоверенной, а также справка о генетическом родстве родителей /матери или отца/ с плодом. При этом в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении делается следующая запись: «Матерью ребёнка согласно медицинскому свидетельству о рождении является гражданка (фамилия, имя, отчество)», а также указываются наименование медицинского учреждения, в котором выдана справка, дата её выдачи и номер, данные нотариуса (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата и

регистрационный номер нотариального заверения подлинности подписи женщины на заявлении о согласии на запись супругов родителями ребёнка.

3.11. Одновременно с заявлением о государственной регистрации рождения подаются и в записи акта о рождении указываются:

а) паспорта или паспортные документы, удостоверяющие личности родителей (одного из них). Если документ, удостоверяющий личность одного из родителей, по уважительным причинам не может быть предъявлен, то орган государственной регистрации актов гражданского состояния не вправе отказать в государственной регистрации рождения ребёнка. Сведения о втором из родителей в этом случае указываются на основании свидетельства о браке. Данные о гражданстве в записи акта о рождении и свидетельстве не заполняются, о чем делается соответствующая запись в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении. В дальнейшем эти данные могут быть дополнены в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, регулирующим порядок внесения изменений в записи актов гражданского состояния;

б) паспорт или паспортный документ, удостоверяющий личность заявителя, в случае если государственная регистрация рождения производится не родителями, а другим лицом;

в) документ, который является основанием для внесения сведений об отце ребёнка (свидетельство о браке, совместное заявление матери и отца ребёнка, заявление матери). При отсутствии свидетельства о браке подтверждением зарегистрированного брака может быть отметка о его государственной регистрации в паспортах или паспортных документах матери и отца ребёнка.

В графе «Сведения об отце указаны на основании» указывается одно из оснований: место и дата государственной регистрации брака, номер записи акта о браке; дата подачи совместного заявления родителей об установлении отцовства и проставляются подписи родителей; заявление матери ребёнка и проставляется подпись.

3.12. Если в медицинском свидетельстве о рождении указана добрачная фамилия матери, а паспорт или паспортный документ на момент государственной регистрации рождения получен ею уже по фамилии, которая была присвоена ей при государственной регистрации брака, то заявителем в обязательном порядке должно быть подано свидетельство о браке.

Если женщине при государственной регистрации брака была присвоена фамилия мужа, однако паспорт или паспортный документ на новую фамилию она не обменяла, а в медицинском свидетельстве о рождении указана добрачная фамилия матери, заявитель в обязательном порядке должен представить свидетельство о браке.

При наличии в данном отделе записи актов гражданского состояния записи акта о браке родителей подавать свидетельство о браке не обязательно. В этом случае фамилия матери в записи акта о рождении

указывается по данным записи акта о браке или свидетельства о браке, а в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении делается запись: «В поданном медицинском свидетельстве о рождении указана добрачная фамилия матери» или: «В предъявленном медицинском свидетельстве о рождении и в паспорте (паспортном документе) матери указана её добрачная фамилия» и записывается добрачная фамилия матери.

Если в медицинском свидетельстве о рождении фамилия матери не соответствует фамилии, указанной в паспорте или в паспортном документе на момент государственной регистрации рождения, то заявителем в обязательном порядке должен быть предоставлен документ, подтверждающий смену фамилии, о чем в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении делается соответствующая запись.

3.13. Если ребёнок родился у супругов, женщина записывается матерью, а мужчина – отцом ребёнка по заявлению любого из них.

В случае установления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Донецкой Народной Республики, режима отдельного проживания супругов, ребёнок, рождённый женщиной по истечении десяти месяцев, не считается происходящим от её супруга. В этом случае, при предъявлении женщиной копии решения суда об установлении для супругов режима отдельного проживания, государственная регистрация рождения ребёнка производится по заявлению матери ребёнка (заявителя) в порядке, предусмотренном пунктом 3.17 настоящей главы. В графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении указываются наименование суда, дата и номер данного решения.

3.14. Если родители не состоят в браке между собой, происхождение ребёнка от матери определяется на основании одного из документов, предусмотренных в пункте 3.2 настоящей главы, а происхождение ребёнка от отца определяется по заявлению матери и отца ребёнка об установлении отцовства (Приложение № 1).

3.15. Женщина и мужчина, которые не состоят в браке между собой, могут подать в орган государственной регистрации актов гражданского состояния заявление об установлении отцовства до рождения ребёнка (Приложение № 2). В таком случае к указанному заявлению прилагается справка учреждения здравоохранения о беременности женщины.

3.16. Если из заявлений, указанных в пунктах 3.14, 3.15 этой главы, предусматривается, что лицо, признавшее себя отцом ребёнка, является несовершеннолетним, орган государственной регистрации актов гражданского состояния в трёхдневный срок уведомляет родителей (или одного из них), опекуна, попечителя несовершеннолетнего о записи его отцом ребёнка, о чем делается соответствующая отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки».

В случае если известить родителей, опекунов, попечителей несовершеннолетнего невозможно, орган государственной регистрации актов

гражданского состояния в тот же срок должен сообщить об этом в орган опеки и попечительства, о чем указывается в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении.

Если заявление об установлении отцовства не может быть подано лично, оно может быть подано через представителя или прислано по почте при условии нотариального удостоверения подлинности подписи заявителя на заявлении и отображать все данные необходимые для составления записи акта. Полномочия представителя должны основываться на нотариально удостоверенной доверенности.

В записи акта о рождении в графе «Иные сведения и служебные отметки» делается отметка о подаче отцом (матерью) ребёнка заявления об установлении отцовства через представителя или направлении его по почте и указываются данные нотариуса (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата и регистрационный номер нотариального заверения подлинности подписи отца (матери) ребёнка на заявлении и удостоверения доверенности, данные представителя (фамилия, имя, отчество, место жительства).

В случае смерти матери ребёнка, признания недееспособной, невозможности установления местонахождения, лишения её родительских прав, или если мать ребёнка не проживает с ребёнком не менее шести месяцев и не проявляет материнской заботы, запись об отце ребёнка может быть проведена на основании заявления лица об установлении отцовства при условии, что регистрация рождения ребёнка проведена по заявлению матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения. Такое заявление подаётся отцом ребёнка в орган государственной регистрации актов гражданского состояния с согласия органа опеки и попечительства, при отсутствии согласия – по решению суда. В этом случае к заявлению прилагаются документы, которые подтверждают отсутствие матери (свидетельство о смерти, решение суда о признании матери недееспособной, безвестно отсутствующей или о лишении её родительских прав).

При составлении записи акта о рождении ребёнка с одновременным установлением отцовства, сведения о фамилии ребёнка, его имени и отчестве указываются после установления отцовства согласно заявлению об установлении отцовства. Сведения об отце записываются согласно заявлению об установлении отцовства.

3.17. Если мать ребёнка не состоит в браке и нет совместного заявления родителей, фамилия отца ребёнка указывается по фамилии матери, а собственное имя и отчество – по указанию матери, в соответствии с заявлением матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения ребёнка (Приложение № 3). Графы записи акта о рождении «Гражданство», «Дата рождения», «Место проживания» в разделе «Сведения об отце» в данном случае не заполняются.

В тех случаях, когда мать ребёнка, не состоящая в браке с отцом ребёнка, умерла или место её жительства или пребывания неизвестно, а

отцовство не установлено, государственная регистрация рождения ребёнка производится по письменному заявлению уполномоченного представителя учреждения здравоохранения, в котором родился ребёнок, родственников, уполномоченного представителя администрации детского учреждения, в котором находится ребёнок, других лиц.

По заявлению матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения ребёнка, поданному другим лицом, сведения об отце записываются в порядке, предусмотренном абзацем первым этого пункта.

Сведения о матери указываются на основании одного из документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящей главы, фамилия ребёнка и фамилия отца - по фамилии матери, имя и отчество ребёнка и отца - по указанию матери или заявителя.

При этом отчество ребёнка должно соответствовать собственному имени отца (остальные данные о родителях ребёнка не записываются).

Одновременно в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении записывается: «Сведения об отце внесены по указанию заявителя». В дальнейшем, при несогласии матери ребёнка с внесёнными в записи акта о рождении сведениями, изменения проводятся в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, которое регулирует порядок внесения изменений в записи актов гражданского состояния.

О государственной регистрации рождения ребёнка, мать которого умерла, и в случаях, когда место жительства или пребывания матери неизвестно, орган государственной регистрации актов гражданского состояния письменно уведомляет орган опеки и попечительства, о чем указывается в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении.

Если после рождения ребёнка и на момент проведения государственной регистрации рождения мать ребёнка изменила фамилию при государственной регистрации брака, то в записи акта о рождении в графе «Фамилия» раздела «Сведения о матери» записывается добрачная фамилия матери, которая исправляется на фамилию, избранную после регистрации брака и в графе «Иные сведения и служебные отметки» указывается: «Внесены исправления в графу 11 в связи с изменением матерью ребёнка фамилии при государственной регистрации брака (дата государственной регистрации брака, номер записи акта о браке и наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния).

3.18. Если мать ребёнка, находящаяся в зарегистрированном браке, при государственной регистрации рождения заявляет, что её муж не является отцом этого ребёнка, и в связи с этим просит не указывать его отцом в записи акта о рождении, её просьба может быть удовлетворена только при наличии совместного заявления супругов (бывших супругов) о непризнании супруга (бывшего супруга) отцом ребёнка (Приложение № 4), и заявления матери и отца ребёнка об установлении отцовства. В этом случае государственная

регистрация рождения производится в порядке, предусмотренном абзацем четвертым пункта 3.16 настоящей главы.

О поданном заявлении делается следующая запись в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении: «Мать ребёнка состоит в браке с _____ (фамилия, имя, отчество), который по совместному заявлению супругов не является отцом этого ребёнка», и оба супруга расписываются в этой графе.

Если гражданин, который находится в зарегистрированном браке с матерью ребёнка, не может лично явиться в орган государственной регистрации актов гражданского состояния для подачи такого заявления, то его заявление, подтверждающее, что он не является отцом ребёнка, подлинность подписи на котором должна быть нотариально удостоверенной, может быть подано через представителя или направлено по почте. Полномочия представителя должны подтверждаться нотариально удостоверенной доверенностью.

В таком случае в записи акта о рождении в графе «Иные сведения и служебные отметки» делается отметка о подаче мужем заявления о непризнании его отцом ребёнка через представителя или направлении его по почте и указываются данные нотариуса (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата и регистрационный номер нотариального заверения подлинности подписи мужа на заявлении и удостоверения доверенности, данные представителя (фамилия, имя, отчество, место жительства) или регистрационный номер документа, который был присвоен при регистрации заявления, дата его поступления в случае направления по почте.

3.19. Если ребёнок родился до истечения десяти месяцев со дня прекращения брака (смерти, расторжения брака) или признания его недействительным, государственная регистрация рождения ребёнка производится в том же порядке, как и государственная регистрация рождения ребёнка, родители которого находятся между собой в браке, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым, шестым и восьмым настоящего пункта.

Если мать ребёнка при государственной регистрации рождения заявляет, что её бывший муж не является отцом ребёнка, и в связи с этим просит не указывать его отцом в записи акта о рождении, её просьба может быть удовлетворена только при наличии совместного заявления супругов (бывших супругов) о непризнании супруга (бывшего супруга) отцом ребёнка, и заявления матери и отца ребёнка об установлении отцовства (Приложение № 4, № 1). В этом случае государственная регистрация рождения производится в порядке, предусмотренном абзацем шестым пункта 3.16 настоящей главы.

О поданном заявлении бывших супругов делается соответствующая запись в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении, которая скрепляется подписями бывших супругов.

Если бывший муж матери ребёнка не может лично явиться в отдел записи актов гражданского состояния для подачи заявления о том, что он не является отцом ребёнка, то его заявление, подлинность подписи на котором должна быть нотариально удостоверена, подаётся через представителя или направлено по почте. Полномочия представителя должны подтверждаться нотариально удостоверенной доверенностью.

В этом случае в записи акта о рождении в графе «Иные сведения и служебные отметки» делается отметка о подаче бывшим супругом заявления о непризнании его отцом ребёнка через представителя или направлении его по почте и указываются данные нотариуса (фамилия и инициалы, нотариальный округ или государственная нотариальная контора), дата и регистрационный номер нотариального заверения подлинности подписи бывшего супруга на заявлении и удостоверение доверенности, данные представителя (фамилия, имя, отчество, место жительства) или регистрационный номер, который был присвоен во время регистрации заявления, и дата его поступления в случае направления по почте.

Если ребёнок родился до истечения десяти месяцев со дня прекращения брака, в случае смерти мужа, происхождение ребёнка от отца может быть определено по заявлению матери и отца ребёнка об установлении отцовства.

В графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении указываются данные о предъявленных документах, по которым установлен момент прекращения брака или признания его недействительным (решение суда о расторжении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти отца ребёнка, решение суда о признании брака недействительным или заключение отдела записи актов гражданского состояния об аннулировании записи акта о браке, который является недействительным).

Если ребёнок родился до истечения десяти месяцев со дня прекращения брака или признания брака недействительным, но после государственной регистрации повторного брака его матери с другим лицом, отцом ребёнка в записи акта о рождении указывается муж матери в повторном браке. В этих случаях отцовство предыдущего супруга может быть установлено на основании совместного заявления предыдущего супруга матери ребёнка и мужа в повторном браке об установлении отцовства (Приложение № 5) и заявления матери и отца ребёнка об установлении отцовства или по решению суда.

При решении судом споров об установлении отцовства, материнства, оспаривании отцовства или материнства, установлении факта отцовства и материнства изменения в записи акта о рождении вносятся в соответствии с законодательством, регулирующим порядок внесения изменений в записи актов гражданского состояния.

3.20. Если родители имеют общую фамилию, то эта фамилия присваивается и детям.

При разных фамилиях родителей государственная регистрация рождения ребёнка проводится по заявлению одного из родителей. В заявлении указывается какая фамилия присваивается ребёнку: фамилия отца или матери или двойная фамилия, образованная путём соединения их фамилий, о чем делается соответствующая запись в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении.

В случае если родители ребёнка не могут лично явиться в орган государственной регистрации актов гражданского состояния, то такое заявление, подлинность подписи на котором должна быть нотариально удостоверена, может быть подано другим лицом.

В заявлении о присвоении ребёнку двойной фамилии родители указывают, с какой фамилии - отца или матери - должна начинаться фамилия ребёнка.

При отсутствии согласия ребёнку присваивается фамилия на основании решения органа опеки и попечительства или суда.

3.21. Собственное имя ребёнка записывается по согласию родителей. Собственное имя ребёнка, рождённого женщиной, не состоящей в браке, в случае отсутствия добровольного признания отцовства определяется матерью ребёнка.

При государственной регистрации рождения другим лицом собственное имя ребёнка присваивается по его указанию.

При государственной регистрации рождения ребёнку может быть присвоено не более двух имён, если иное не вытекает из обычая национального меньшинства, к которому принадлежат мать и (или) отец, о чем в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении делается соответствующая отметка.

В случае отсутствия при государственной регистрации рождения согласия родителей о присвоении собственного имени спор решается органом опеки и попечительства.

3.22. Отчество ребёнку присваивается по собственному имени отца. Если отец имеет двойное собственное имя, то отчество ребёнку присваивается по одному из них по выбору родителей, о чем делается отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении. По просьбе родителей отчество может также образовываться в соответствии с национальными традициями либо не присваиваться вообще. О желании родителей делается соответствующая отметка в актовой записи о рождении в графе «Иные сведения и служебные отметки».

Отчество ребёнка, рождённого женщиной, не состоящей в браке, при условии, что отцовство относительно ребёнка не установлено, определяется по собственному имени лица, которое мать ребёнка или заявитель указали его отцом.

3.23. Если заявление о государственной регистрации рождения ребёнка, достигшего одного года и более (Приложение № 6) поступило по истечении одного года со дня рождения ребёнка и до достижения им 18-ти лет, то государственная регистрация рождения производится отделом записи актов гражданского состояния по месту жительства ребёнка на общих основаниях (по заявлению кого-либо из лиц, определённых законодательством Донецкой Народной Республики, но после проверки наличия государственной регистрации рождения по месту рождения ребёнка, по месту жительства родителей ребёнка на момент его рождения). В этих случаях одновременно подаются один из документов, предусмотренных в пункте 3.2 настоящей главы, медицинская справка о пребывании ребёнка под наблюдением лечебного учреждения, а также справка с места жительства ребёнка. При отсутствии такой справки данные о месте жительства ребёнка могут быть подтверждены паспортом или паспортным документом одного из родителей или законных представителей ребёнка. Одновременно предоставляются документы, подтверждающие происхождение ребёнка. Составленная запись акта о рождении с указанием после порядкового номера: «с пропуском срока» включается в книгу восстановленных записей актов о рождении.

3.24. Если родители или один из них не достигли 18-летнего возраста, то рождение ребёнка регистрируется на общих основаниях. Согласие родителей (опекунов, попечителей) несовершеннолетних отца или матери на государственную регистрацию рождения ребёнка при этом не требуется.

3.25. При государственной регистрации рождения детей, родившихся при многоплодных родах, на каждого из них составляется отдельная запись акта о рождении и выдаётся отдельное свидетельство о рождении.

3.26. Государственная регистрация ребёнка, рождённого мёртвым (мертворождённого) производится на основании врачебного свидетельства о перинатальной смерти без выдачи свидетельства о рождении. Для подтверждения такой регистрации орган государственной регистрации актов гражданского состояния выдаёт справку о государственной регистрации рождения в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики с указанием факта мертворождения. Государственная регистрация смерти в таком случае не производится.

3.27. В тех случаях, когда смерть ребёнка наступила на первой неделе жизни (даже если он прожил несколько минут), составляются две записи акта гражданского состояния: о рождении и смерти и выдаётся свидетельство о смерти, справка о государственной регистрации рождения в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики с указанием, что ребёнок умер. В этом случае основанием для государственной регистрации рождения является медицинское свидетельство о рождении, а для государственной регистрации смерти - врачебное свидетельство о перинатальной смерти.

3.28. Если при государственной регистрации рождения ребёнка сведения об отце внесены в порядке, установленном абзацем первым пункта

3.17 главы 1 настоящего раздела, то вместе со свидетельством о рождении ребёнка выдаётся справка о государственной регистрации рождения с указанием сведений об отце в соответствии с заявлением матери ребёнка (заявителя), для предъявления в органы труда и социальной защиты населения для назначения помощи, в которой указываются: фамилия, имя, отчество ребёнка; число, месяц, год рождения ребёнка; номер записи акта о рождении; дата составления записи акта о рождении; наименование органа, осуществившего государственную регистрацию акта гражданского состояния; фамилии, имена, отчества отца и матери ребёнка; основание внесения сведений об отце ребёнка (Приложение № 37).

Отделами записи актов гражданского состояния и исполнительными органами сельских, поселковых, городских (кроме городов республиканского значения) советов выдаются справки для выплаты помощи в связи с рождением ребёнка (Приложение № 38).

В случае утраты вышеуказанных справок органом государственной регистрации актов гражданского состояния, по месту нахождения первого экземпляра записи акта о рождении, повторно выдаётся справка с пометкой «Дубликат», о чем производится соответствующая отметка в записи акта о рождении в графе «Иные сведения и служебные отметки».

3.29. На основании решения суда о лишении родительских прав, которое вступило в законную силу, в день поступления копии такого решения в отдел записи актов гражданского состояния или в день его предъявления лицом, указанным в решении суда, в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении указывается: «Родители (отец, мать) лишены родительских прав на основании решения (название суда), № дела ___ от _____». Запись заверяется подписью должностного лица и печатью отдела записи актов гражданского состояния. В таких случаях сведения о родителях из записи актов не исключаются. Родителю, который лишен родительских прав, свидетельство о рождении ребёнка не выдаётся.

3.30. При восстановлении в родительских правах на основании решения суда, вступившего в законную силу, в день поступления копии такого решения в отдел записи актов гражданского состояния или в день его предъявления лицом, указанным в решении суда, в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о рождении делается отметка: «Родители (отец, мать) восстановлены в родительских правах на основании решения (название суда), № дела ___ от _____». Запись заверяется подписью должностного лица и печатью отдела записи актов гражданского состояния.

3.31. Государственная регистрация брака. Для государственной регистрации брака женщиной и мужчиной лично подаётся заявление о государственной регистрации брака (Приложение № 7) в орган государственной регистрации актов гражданского состояния по их выбору.

Если женщина и (или) мужчина не могут по уважительной причине лично подать заявление о государственной регистрации брака в орган государственной регистрации актов гражданского состояния, такое

заявление, подлинность подписи (ей) на котором удостоверена нотариально, могут подать их представители. Полномочия представителя (ей) должны подтверждаться нотариально удостоверенной доверенностью.

3.32. При подаче заявления о государственной регистрации брака женщина и мужчина предъявляют для удостоверения своей личности паспорт или паспортный документ.

Заявление о государственной регистрации брака от граждан, которые постоянно проживают за границей, принимаются по паспорту для выезда за границу.

Заявление о государственной регистрации брака в органах государственной регистрации актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики граждан, которые временно находятся за рубежом, принимаются при предъявлении паспорта.

При предъявлении для государственной регистрации брака временного удостоверения, паспорта для выезда за границу, паспортного документа иностранца, лица без гражданства в заявлении о государственной регистрации брака и графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о браке указывается: «Лицо предупреждено о правовых последствиях недействительности брака в случае сообщения заведомо ложных сведений о своём семейном положении». Такая запись удостоверяется подписью лица.

Заявления граждан, которые оформили выезд на постоянное место жительства в другую страну, но ещё не выехали за границу, принимаются органами государственной регистрации актов гражданского состояния на основании паспорта для выезда за границу.

3.33. Лица, отбывающие в заграничное плавание и имеющие удостоверение личности моряка, при подаче заявления о государственной регистрации брака должны предъявить в орган государственной регистрации актов гражданского состояния паспорт.

3.34. Иностранцы и лица без гражданства для государственной регистрации брака на территории Донецкой Народной Республики должны предъявить паспортный документ с отметкой о регистрации уполномоченного органа относительно законности их пребывания, если иное не предусмотрено действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

3.35. Лица, которые ранее состояли в браке, могут зарегистрировать повторный брак при предъявлении документов, подтверждающих прекращение предыдущего брака или признания брака недействительным (свидетельство о расторжении брака, решение суда о расторжении брака, о признании брака недействительным, вступившее в законную силу, свидетельство о смерти одного из супругов, заключение отдела записи актов гражданского состояния об аннулировании записи акта о браке, который является недействительным и т.п.).

Документы о подтверждении прекращения предыдущего брака, предусмотренные законодательством иностранного государства и выданные

компетентным органом, должны быть соответствующим образом легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами.

В заявлении о государственной регистрации брака, а также в графе «Документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака» записи акта о браке указывается документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака (дата составления и номер записи акта о расторжении брака (смерти), наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, который зарегистрировал эти акты; название суда и дата вынесения судебного решения о расторжении брака, признании брака недействительным, номер дела, наименование отдела записи актов гражданского состояния и дата составления заключения об аннулировании записи акта о браке, который является недействительным).

3.36. В случае необходимости подтверждения семейного положения с целью регистрации брака в другом государстве, гражданин и лица без гражданства, которые проживают на территории Донецкой Народной Республики, и граждане, которые проживают за границей, подают заявление, подлинность подписи на котором должна быть нотариально удостоверена, в котором лицо сообщает о себе, что оно никогда не состояло в браке, или о том, что оно ранее состояло в браке, но в настоящий момент брак расторгнут, и надлежащим образом легализовано, если иное не противоречит международным договорам.

3.37. Если документы граждан, иностранцев, лиц без гражданства, которые являются основанием для государственной регистрации брака, составлены на иностранном языке, к ним обязательно прилагается перевод текста на русский язык, подлинность которого удостоверяется посольством (консульством) государства, гражданином которого является иностранец (страны постоянного проживания лица без гражданства), Министерством иностранных дел, другим соответствующим органом этого государства либо нотариусом.

Если в органы государственной регистрации актов гражданского состояния подаётся перевод документа, подлинность которого удостоверена в соответствии с законодательством иностранного государства, в котором они выданы, то он должен быть легализован в установленном порядке.

Переводы всех вышеуказанных документов остаются в делах отдела записи актов гражданского состояния, который принял заявление о государственной регистрации брака и зарегистрировал брак.

3.38. Орган государственной регистрации актов гражданского состояния, принявший заявление о государственной регистрации брака, обязан ознакомить лиц, вступающих в брак, с условиями и порядком государственной регистрации брака, их правами и обязанностями как будущих супругов и родителей, обязанностью сообщить друг другу о состоянии своего здоровья, предупредить об ответственности за сокрытие сведений о наличии препятствий для государственной регистрации брака.

Орган государственной регистрации актов гражданского состояния во время приёма заявления о государственной регистрации брака информирует о возможности осуществления медицинского обследования и по желанию лиц, вступающих в брак, выдаёт направление по образцу, утверждённому Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики, о чем в графе записи акта о браке «Иные сведения и служебные отметки» делается соответствующая запись.

3.39. По согласованию с лицами, вступающими в брак, орган государственной регистрации актов гражданского состояния назначает день и время государственной регистрации брака с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики.

Государственная регистрация брака проводится органами государственной регистрации актов гражданского состояния по истечении одного месяца со дня подачи заявления о государственной регистрации брака.

При наличии уважительной причины и с разрешения руководителя отдела записи актов гражданского состояния государственная регистрация брака проводится до истечения указанного срока на основании совместного заявления лиц, вступающих в брак и документов, которые подтверждают наличие уважительной причины.

В случае беременности женщины, рождения ею ребёнка и если есть непосредственная угроза для жизни лиц, вступающих в брак, при наличии документов, подтверждающих изложенные факты, государственная регистрация брака проводится в день подачи соответствующего заявления или в любой другой день по желанию лиц, вступающих в брак, в течение одного месяца.

3.40. Если в орган государственной регистрации актов гражданского состояния поступит заявление о наличии законных препятствий для государственной регистрации брака, руководитель отдела записи актов гражданского состояния может отложить такую регистрацию, но не более чем на три месяца.

Об отсрочке государственной регистрации брака уведомляются лица, подавшие заявление на регистрацию брака.

Решение об отсрочке государственной регистрации брака может быть обжаловано в судебном порядке.

Отдел записи актов гражданского состояния может по просьбе заинтересованных лиц или по своей инициативе провести необходимую проверку. При наличии законных препятствий для государственной регистрации брака орган государственной регистрации актов гражданского состояния отказывает в регистрации брака, причину отказа необходимо изложить в письменной форме. Если сведения о таких препятствиях не найдут подтверждения, государственная регистрация брака производится на общих основаниях.

3.41. Если лица, вступающие в брак, не могут по уважительной причине явиться для проведения государственной регистрации брака в установленный день, срок такой регистрации переносится по их письменному заявлению на другой день, о чем делается соответствующая отметка на заявлении о государственной регистрации брака и в журнале учёта заявлений о браке.

В таком случае срок переноса государственной регистрации брака не может превышать одного года со дня подачи соответствующего заявления.

3.42. Если лица, вступающие в брак, не явились для проведения государственной регистрации брака и не сообщили о причине неявки в течение трёх месяцев с даты назначения государственной регистрации брака, их заявление утрачивает силу.

3.43. Государственная регистрация брака проводится в присутствии лиц, вступающих в брак.

Государственная регистрация брака через представителя не допускается.

3.44. Государственная регистрация брака проводится в помещении органа государственной регистрации актов гражданского состояния.

По заявлению лиц, вступающих в брак, государственная регистрация брака может проводиться по месту их жительства, по месту предоставления стационарной медицинской помощи или в другом месте, если они не могут по уважительной причине прибыть в орган государственной регистрации актов гражданского состояния. В этих случаях наличие уважительной причины необходимо подтвердить документально.

О государственной регистрации брака в медицинском учреждении, дома или в другом месте, а также о документе, который подтверждает наличие уважительной причины, делается отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о браке.

3.45. По заявлению лиц, вступающих в брак, государственная регистрация брака проводится в торжественной обстановке. О таком желании лица, вступающие в брак, указывают в заявлении о государственной регистрации брака.

3.46. Государственная регистрация брака с лицом, которому в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики понижен брачный возраст, производится на общих основаниях.

В этом случае лицо, не достигшее брачного возраста (18 лет), при подаче заявления о государственной регистрации брака предъявляет паспорт или паспортный документ и копию решения суда о предоставлении права на государственную регистрацию брака.

Физическое лицо, достигшее шестнадцатилетнего возраста, но ещё не получившее паспорт (паспортный документ), предъявляет свидетельство о рождении и справку с места жительства при условии, если со дня достижения указанного возраста прошло менее одного месяца.

В таком случае в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о браке указываются наименование суда, которым вынесено данное решение, номер и дата его вынесения, а в паспорте (паспортном документе) или свидетельстве о рождении (в случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта) делается отметка о проведенной государственной регистрации.

3.47. Факт регистрации брака на судне удостоверяется актом, который составляется капитаном судна в присутствии двух свидетелей и подлежит предъявлению в отдел записи актов гражданского состояния для получения свидетельства о браке.

В этом случае отделом записи актов гражданского состояния по совместному заявлению супругов о государственной регистрации брака установленной формы и на основании акта, составленного капитаном судна, в присутствии супругов составляется запись акта о браке, который включается в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год.

В графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о браке указываются основания составления акта: место, дата составления акта, а также фамилия должностного лица, которое его составило.

На основании составленной записи акта о браке в день государственной регистрации отделом записи актов гражданского состояния выдаётся свидетельство о браке со штампом «Восстановлено».

В таких случаях в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта и в графе «Зарегистрировали брак» свидетельства о браке дата государственной регистрации брака указывается в соответствии с датой составления акта капитаном судна.

Если в день обращения в отдел записи актов гражданского состояния один из супругов, с которым был заключён брак на судне, умер, то второй супруг имеет право обратиться в суд с заявлением об установлении факта регистрации брака.

В этом случае государственная регистрация брака проводится в отделе записи актов гражданского состояния на основании копии решения суда об установлении факта регистрации брака.

3.48. Государственная регистрация брака с осуждённым, который отбывает наказание в учреждении исполнения наказаний, проводится отделом записи актов гражданского состояния по месту нахождения этого учреждения на общих основаниях, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики.

3.49. Администрация учреждения исполнения наказаний обеспечивает осужденное лицо бланком заявления о государственной регистрации брака установленной формы. После заполнения осужденным той части заявления, которая касается его, начальник учреждения исполнения наказаний сверяет указанные в заявлении сведения с паспортом или паспортным документом, который содержится в личном деле осужденного, удостоверяет подлинность

его подписи в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и направляет это заявление лицу, с которым осужденный желает зарегистрировать брак. Одновременно этому лицу сообщаются наименование и адрес отдела записи актов гражданского состояния по месту нахождения учреждения исполнения наказаний, в котором может быть проведена государственная регистрация брака.

При согласии на государственную регистрацию брака с осужденным лицо заполняет полученное заявление в той части, что касается его, в отделе записи актов гражданского состояния по месту нахождения учреждения исполнения наказаний.

Если лицо, которое согласилось на государственную регистрацию брака с осужденным, не может по уважительной причине лично подать полученное заявление о государственной регистрации брака в отдел записи актов гражданского состояния по месту нахождения учреждения исполнения наказаний, заявление осужденного и заявление со сведениями о себе, подлинность подписи на котором должна быть нотариально удостоверена, лицо направляет по почте в данный отдел.

3.50. Отдел записи актов гражданского состояния, получивший заявление (заявления) о государственной регистрации брака, назначает дату и время государственной регистрации брака, о чем заранее сообщает лицам, вступающим в брак, а также администрации учреждения исполнения наказаний, в которой содержится осужденный, желающий зарегистрировать брак.

3.51. Государственная регистрация брака проводится в присутствии лиц, вступающих в брак, в помещении, специально отведённом администрацией учреждения исполнения наказаний.

3.52. Государственная регистрация брака с лицами, в отношении которых применена мера пресечения в виде содержания под стражей, осуществляется отделом записи актов гражданского состояния в следственных изоляторах только с письменного разрешения органа досудебного расследования, суда (судьи), в производстве которых находится дело, в том же порядке и по тем же правилам, которые установлены для государственной регистрации брака в учреждениях исполнения наказаний.

3.53. Лица, вступающие в брак, имеют право выбрать фамилию одного из них как общую фамилию супругов или в дальнейшем именоваться добрачными фамилиями, или присоединить к своей фамилии фамилию супруга (супруги).

Если лица, вступающие в брак, желают иметь двойную фамилию, то по их совместному заявлению определяется, с какой фамилии будет начинаться выбранная ими фамилия, о чем делается соответствующая отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о браке.

Соединение более двух фамилий не допускается, если иное не вытекает из обычая национального меньшинства, к которому принадлежит супруг или супруга.

Если на момент государственной регистрации брака фамилия лица, вступающего в брак, уже является двойной, он (она) имеет право заменить одну из частей своей фамилии на фамилию другого, о чем указывается в заявлении о государственной регистрации брака и проставляется соответствующая отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о браке.

3.54. О государственной регистрации брака в паспортах или паспортных документах лиц, зарегистрировавших брак, делается отметка с указанием фамилии, имени, отчества и года рождения второго супруга, места и даты такой регистрации.

Если лицом при государственной регистрации брака принята фамилия супруга (супруги), то на первой странице паспорта проставляется отметка о том, что указанный документ подлежит обмену в месячный срок в связи с изменением фамилии при государственной регистрации брака.

В паспортах и паспортных документах граждан иностранных государств аналогичные отметки и штамп о регистрации брака не проставляются.

3.55. Орган государственной регистрации актов гражданского состояния обязан до 10-го числа месяца следующего за отчетным направить территориальным военным комиссариатам извещение об изменении военнообязанными и призывниками фамилии в связи с государственной регистрацией брака, расторжения брака (Приложение № 8).

3.56. Государственная регистрация расторжения брака. Государственная регистрация расторжения брака производится отделами записи актов гражданского состояния в установленных законом случаях.

Расторжение брака на основании решения суда, вынесенного до 27 июля 2010 года, подлежит государственной регистрации в отделе записи актов гражданского состояния.

Государственная регистрация расторжения брака может проводиться независимо от срока, истекшего после вынесения судом решения о расторжении брака, вступившего в законную силу.

Расторжение брака, в порядке, предусмотренном законодательством Донецкой Народной Республики, должно быть зарегистрировано в отделе записи актов гражданского состояния.

3.57. В случае расторжения брака судом брак прекращается в день вступления в силу решения суда о расторжении брака.

В случае расторжения брака отделом записи актов гражданского состояния брак прекращается в день государственной регистрации расторжения брака.

3.58. Решение суда о расторжении брака, вынесенное судом после 27 июля 2010 года, направляется судом в отдел записи актов гражданского состояния по месту принятия решения для проставления отметки в записи акта о браке.

Отдел записи актов гражданского состояния, который получил решение суда о расторжении брака, должен в день его поступления сделать отметку о расторжении брака на лицевой стороне записи акта о браке, указав дату и номер решения суда, полное наименование суда, которым принято решение. После этого отдел записи актов гражданского состояния направляет в десятидневный срок извещение (Приложение № 9) в архив отдела записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, в котором хранится второй экземпляр записи акта о браке, и который проставляет в ней соответствующую отметку.

Если запись акта о браке находится в другом отделе записи актов гражданского состояния, отдел записи актов гражданского состояния, который получил решение суда о расторжении брака, должен в течение 10-ти дней с момента поступления решения, направить его в отдел записи актов гражданского состояния по месту нахождения записи акта о браке для проставления соответствующей отметки в порядке, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта.

Отдел записи актов гражданского состояния направляет решение суда о расторжении брака в компетентный орган иностранного государства по месту нахождения записи акта о браке, если между Донецкой Народной Республикой и этим государством заключён договор о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам.

3.59. Основанием для государственной регистрации расторжения брака является:

а) решение суда о расторжении брака, вступившее в законную силу, вынесенное судом до 27 июля 2010 года;

б) совместное заявление о расторжении брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей;

в) заявление о расторжении брака одного из супругов и решение суда о признании второго из супругов безвестно отсутствующим, недееспособным;

г) заявление одного из супругов и приговор суда, если один из супругов осуждён к лишению свободы на срок не менее трёх лет.

В записи акта о расторжении брака в графе «Основание для государственной регистрации расторжения брака» указывается одно из оснований: наименование суда, дата вынесения судебного решения, номер дела, дата вступления в законную силу; дата подачи заявления о расторжении брака супругами, которые не имеют несовершеннолетних детей; наименование суда, дата вынесения судебного решения о признании одного из супругов безвестно отсутствующим или недееспособным, номер дела; приговор суда, наименование суда, дата вынесения приговора, номер дела, дата вступления в законную силу.

3.60. Государственная регистрация расторжения брака производится по месту жительства супругов или одного из них.

Отдел записи актов гражданского состояния не вправе отказать в государственной регистрации расторжения брака, если один из супругов обратился с заявлением о государственной регистрации расторжения брака в отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства другого супруга. В этом случае место жительства другого супруга подтверждается его паспортом или паспортным документом с отметкой о его проживании или соответствующей справкой, выданной компетентным органом, о чем делается отметка в записи акта о расторжении брака в графе «Иные сведения и служебные отметки».

3.61. Государственная регистрация расторжения брака на основании решения суда о расторжении брака, вынесенного до 27 июля 2010 года, проводится по письменному заявлению о государственной регистрации расторжения брака на основании решения суда (Приложение № 10), которое подаётся супругами или одним из них, с копией решения суда (выпиской из решения суда) о расторжении брака, вступившего в законную силу, а также паспорта или паспортного документа, квитанцией об уплате установленной судом суммы республиканской пошлины.

Если один из супругов, который расторгает брак, освобождён от уплаты республиканской пошлины, то государственная регистрация расторжения брака и выдача ему свидетельства производится независимо от уплаты республиканской пошлины другим из супругов.

Государственная регистрация расторжения брака супругов, один из которых осуждён по приговору суда к лишению свободы на срок не менее трёх лет, проводится на основании заявления второго из супругов (Приложение № 13) и копии приговора суда.

В случае дополнения записи акта о расторжении брака тем из супругов, который отбывает наказание в местах лишения свободы, его заявление должно быть нотариально удостоверено или приравнено к нотариально удостоверенному, и подано представителем, полномочия которого должны быть также удостоверены нотариально или приравнены к нотариальному удостоверению. Такое заявление подаётся в отдел записи актов гражданского состояния по месту нахождения учреждения исполнения наказания.

При дополнении записи акта о расторжении брака на основании приговора суда одним из супругов подавать повторно копию приговора суда не нужно.

В случае если запись акта о расторжении брака на основании приговора суда не составлена по заявлению одного из супругов, тот из супругов, который отбывает наказание в местах лишения свободы, имеет право расторгнуть брак в судебном порядке.

3.62. При получении заявления о государственной регистрации расторжения брака на основании решения суда и после регистрации его в специальном журнале, отдел записи актов гражданского состояния проверяет наличие в записи акта о браке сведений о расторжении брака.

В случае нахождения записи акта о браке в другом отделе записи актов гражданского состояния тому из супругов, который подал заявление, разъясняется, что расторжение брака будет зарегистрировано после получения ответа из отдела записи актов гражданского состояния по месту хранения актовой записи о браке.

3.63. Отдел записи актов гражданского состояния, получивший запрос о наличии в записи акта о браке отметки о расторжении брака, должен в пятидневный срок сообщить, когда и каким отделом записи актов гражданского состояния зарегистрировано расторжения брака по заявлению другого супруга или об отсутствии такой отметки.

3.64. Отдел записи актов гражданского состояния, получивший сообщение об отсутствии отметки о расторжении брака, в трёхдневный срок приглашает заявителя для государственной регистрации расторжения брака и в его присутствии регистрирует расторжение брака.

3.65. Если расторжение брака регистрируется одним из супругов, то при составлении записи акта в неё вносятся все необходимые сведения в отношении этого лица. В отношении второго из супругов указываются только фамилия до расторжения брака, собственное имя, отчество и сумма республиканской пошлины, которую он должен заплатить в соответствии с решением суда.

В этом случае в свидетельстве о расторжении брака указывается фамилия, которая присвоена после расторжения брака, только тому из супругов, который зарегистрировал расторжение брака.

3.66. В случае если отделу записи актов гражданского состояния известно о наличии записи акта о расторжении брака супругов, то заявление, копия решения суда (выписка из решения суда) и квитанция об уплате республиканской пошлины направляются в отдел записи актов гражданского состояния по месту нахождения записи акта о расторжении брака.

3.67. Отдел записи актов гражданского состояния, получивший документы о расторжении брака, обязан в пятидневный срок дополнить запись акта о расторжении брака и направить свидетельство о расторжении брака в отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя для вручения.

3.68. После дополнения записи акта отдел записи актов гражданского состояния должен в десятидневный срок направить об этом извещение (Приложение № 11) в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики по местонахождению второго экземпляра записи акта о расторжении брака.

3.69. Государственная регистрация расторжения брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, проводится на основании письменного заявления о расторжении брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей (Приложение № 12), в котором должно быть указано об отсутствии у них общих несовершеннолетних детей, по истечении одного месяца со дня

подачи такого заявления, если оно не было отозвано, в присутствии хотя бы одного из супругов.

В этом случае при государственной регистрации расторжения брака в записи актов указываются все данные о втором из супругов в соответствии с поданным заявлением о расторжении брака.

Брак расторгается независимо от наличия между супругами имущественного спора.

Если один из супругов по уважительной причине (в связи с тяжелой болезнью, длительной командировкой, проживанием в отдалённой местности) не может лично подать заявление о расторжении брака в отдел записи актов гражданского состояния, то такое заявление, подлинность подписи на котором должно быть нотариально удостоверено или приравнено к нему, от его имени может подать второй из супругов, о чем делается отметка в журнале учёта заявлений о расторжении брака, а также в записи акта о расторжении брака в графе «Иные сведения и служебные отметки».

3.70. При принятии заявления о расторжении брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, лицам разъясняются порядок и условия государственной регистрации расторжения брака, а также момент его прекращения.

3.71. Если супруги по уважительной причине не могут явиться в отдел записи актов гражданского состояния для государственной регистрации расторжения брака в установленный для них день, срок такой регистрации по письменной просьбе супругов может быть перенесён на другой день. Об этом делается отметка на заявлении и в журнале учёта заявлений о расторжении брака.

В этих случаях срок переноса государственной регистрации расторжения брака не может превышать одного года со дня подачи заявления.

Если супруги не явились для проведения государственной регистрации расторжения брака и не сообщили о причине неявки в течение трёх месяцев со дня подачи соответствующего заявления, заявление утрачивает силу.

3.72. Тот из супругов, который изменил свою фамилию в связи с регистрацией брака и будет отсутствовать при государственной регистрации расторжения брака, должен указать в заявлении о расторжении брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, о желании впредь именоваться этой фамилией или вернуть свою добрачную фамилию.

3.73. Если один из супругов признан в установленном законом порядке безвестно отсутствующим, недееспособным, государственная регистрация расторжения брака проводится по заявлению второго супруга о расторжении брака (Приложение № 13) на основании решения суда о признании безвестно отсутствующим, недееспособным.

Отдел записи актов гражданского состояния, принявший заявление о расторжении брака, извещает в трёхдневный срок супруга либо опекуна

недееспособного супруга или управляющего имуществом безвестно отсутствующего супруга, а в случае их отсутствия орган опеки и попечительства о государственной регистрации расторжения брака.

Брак расторгается независимо от наличия между супругами имущественного спора.

3.74. При составлении записи акта о расторжении брака сведения об отсутствующем супруге указываются только до расторжения брака в графах: «Фамилия», «Имя» и «Отчество».

3.75. К заявлению о расторжении брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, и о расторжении брака на основании решения суда о признании безвестно отсутствующим, недееспособным, приговора суда, должно быть приложено свидетельство о браке. Если у супругов такого свидетельства нет, а запись акта о браке находится в другом отделе записи актов гражданского состояния, то при наличии в паспортах или паспортных документах заявителя отметки (штампа) о браке, восстановления записи акта о браке не требуется. Об отсутствии свидетельства делается отметка на заявлении о расторжении брака. При наличии свидетельства о браке после составления записи акта о расторжении брака оно возвращается заявителям с отметкой о государственной регистрации расторжения брака.

Если запись акта о браке не сохранилась в отделах записи актов гражданского состояния, и у супругов нет свидетельства о браке, а также отсутствуют штампы (отметки) о браке в паспортах, паспортных документах, то государственная регистрация расторжения брака может быть проведена только после восстановления записи акта о браке в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

К заявлению о расторжении брака на основании решения суда о признании безвестно отсутствующим, недееспособным, приговора суда, инициатором расторжения брака, кроме того, подаётся копия решения суда (выписка из решения суда) о признании одного из супругов безвестно отсутствующим или недееспособным, копия приговора суда.

3.76. Государственная регистрация расторжения брака может быть проведена отделом записи актов гражданского состояния по заявлению одного из супругов, подлинность подписи на котором должна быть нотариально удостоверена или приравнена к нотариально удостоверенной, если запись акта о расторжении брака уже составлена по заявлению второго супруга на основании решения суда о расторжении брака или на основании приговора суда об осуждении одного из супругов к лишению свободы на срок не менее трёх лет, в случае, если такое лицо не может по уважительной причине лично явиться в отдел записи актов гражданского состояния.

3.77. Тот из супругов, который желает вернуть свою добрачную фамилию, должен письменно заявить об этом в отделе записи актов гражданского состояния при государственной регистрации расторжения брака.

3.78. Отдел записи актов гражданского состояния, зарегистрировавший расторжение брака, должен в десятидневный срок направить извещение о государственной регистрации расторжения брака (Приложение № 9) в отдел записи актов гражданского состояния по месту нахождения записи акта о браке.

Отдел записи актов гражданского состояния, получивший такое извещение, должен в десятидневный срок сделать на лицевой стороне записи акта о браке отметку о государственной регистрации расторжения брака, указав, когда и каким отделом записи актов гражданского состояния было зарегистрировано расторжения брака, а также номер записи акта о расторжении брака. При государственной регистрации расторжения брака на основании решения суда указываются дата и номер решения суда, полное наименование суда, которым принято решение. После этого отдел записи актов гражданского состояния извещает о проведенной государственной регистрации расторжения брака отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, где хранится второй экземпляр записи акта о браке, который проставляет в ней соответствующую отметку.

3.79. О государственной регистрации расторжения брака в паспортах или паспортных документах лиц, брак между которыми расторгнут, делается отметка о регистрации расторжения брака с указанием места и времени регистрации, фамилии, собственного имени, отчества лица, с которым расторгнут брак, фамилии после регистрации.

В паспортах и паспортных документах граждан иностранных государств аналогичные отметки и штамп о расторжении брака не проставляются.

Если государственная регистрация расторжения брака была проведена в отсутствие одного из супругов, отметка о расторжении брака в его паспорте или паспортном документе делается при вручении ему свидетельства о расторжении брака тем отделом записи актов гражданского состояния, который выдаёт свидетельство, с указанием фактического места и даты государственной регистрации расторжения брака.

3.80. Отметка о расторжении брака по решению суда проставляется в паспортах или паспортных документах лиц, брак между которыми расторгнут, в случае их обращения в отдел записи актов гражданского состояния и предъявления решения суда.

При обращении лиц для проставления указанной отметки отдел записи актов гражданского состояния проверяет наличие в записи акта о браке сведений о расторжении брака. Если запись акта о браке находится в другом отделе записи актов гражданского состояния лицам разъясняется, что отметка о расторжении брака в паспорте или паспортном документе будет проставлена после получения ответа из отдела записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта о браке.

Рассмотрение запроса о наличии в записи акта о браке отметки о расторжении брака и приглашение лиц, брак между которыми расторгнут, для проставления в паспортах или паспортных документах отметки о расторжении брака по решению суда осуществляется с соблюдением сроков, установленных пунктами 3.63, 3.64 настоящей главы.

В случае отсутствия отметки о расторжении брака в записи акта о браке отдел записи актов гражданского состояния проставляет её с соблюдением требований абзаца второго пункта 3.58 настоящей главы одновременно с отметкой о расторжении брака в паспортах или паспортных документах, оставив в отделе ксерокопию решения суда или направляет решение суда о расторжении брака в отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта о браке.

После проставления отметки о расторжении брака в записи акта о браке отдел записи актов гражданского состояния должен в десятидневный срок направить извещение, предусмотренное абзацем вторым пункта 3.58 настоящей главы, в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, в котором хранится второй экземпляр записи акта о браке.

В паспорте или паспортном документе указываются фамилия, имя, отчество лица, с которым расторгнут брак, полное наименование суда, которым принято решение, дата и номер решения суда, фамилия после расторжения брака.

3.81. Если лица, в паспорте или паспортном документе которых делается отметка о регистрации расторжения брака или о расторжении брака, сменили фамилию на добрачную, то на первой странице этих документов одновременно указывается, что в связи с изменением фамилии паспорт или паспортный документ подлежит обмену в месячный срок.

3.82. Отделы записи актов гражданского состояния обязаны в десятидневный срок направить территориальным военным комиссариатам извещение (Приложение № 8) об изменении военнообязанными и призывниками фамилии в связи с государственной регистрацией брака, расторжения брака.

3.83. Если тот из супругов, который в судебном порядке был объявлен умершим, явился или если получены сведения о месте его пребывания, суд отменяет решение об объявлении его умершим. Если смерть лица, объявленного судом умершим, была зарегистрирована в отделах записи актов гражданского состояния, а второй из супругов не вступил в новый брак, то брак считается восстановленным только после аннулирования записи акта о смерти на основании решения суда.

Об аннулировании записи акта о смерти направляются сообщения в отделы записи актов гражданского состояния по месту хранения первого и второго экземпляров записи акта о смерти.

Если смерть лица, объявленного судом умершим, не была зарегистрирована в отделах записи актов гражданского состояния, то брак не считается расторгнутым. Если же второй из супругов зарегистрировал повторный брак, супруг, в отношении которого было отменено решение суда об объявлении его умершим и аннулирована запись акта о смерти, может оформить расторжение брака на общих основаниях.

3.84. Если один из супругов был признан в судебном порядке безвестно отсутствующим и на этом основании брак с ним был расторгнут, то в случае его явки и отмены решения суда о признании этого лица безвестно отсутствующим брак может быть восстановлен отделом записи актов гражданского состояния только по совместному заявлению супругов.

Аннулирование записи акта о расторжении брака производится отделом записи актов гражданского состояния, в котором находится запись, только при наличии решения суда об отмене предыдущего решения суда о признании этого лица безвестно отсутствующим.

Брак не может быть восстановлен, если супруг лица, признанного безвестно отсутствующим, зарегистрировал новый брак. В этом случае тот из супругов, который явился, вправе получить или истребовать свидетельство о расторжении брака из отдела записи актов гражданского состояния, в котором было зарегистрировано расторжения брака. При этом запись акта о расторжении брака дополняется недостающими сведениями.

3.85. Государственная регистрация перемены имени физического лица. Имя физического лица состоит из фамилии, собственного имени и отчества, если иное не вытекает из закона или обычая национального меньшинства.

Государственная регистрация перемены имени (фамилии, собственного имени и отчества) проводится только в отношении граждан Донецкой Народной Республики.

Физическое лицо, которое достигло шестнадцати лет, имеет право по своему усмотрению изменить свою фамилию и (или) собственное имя.

Физическое лицо, которое достигло четырнадцати лет, имеет право изменить свою фамилию и (или) собственное имя с согласия родителей (одного из родителей - в случае, когда один из родителей умер, признан безвестно отсутствующим, объявлен умершим, признан ограниченно дееспособным, недееспособным, лишен родительских прав в отношении этого ребёнка, а также, если сведения об отце (матери) ребёнка исключены из записи акта о его рождении или, если сведения о мужчине как отце ребёнка внесены в запись акта о его рождении по заявлению матери ребёнка (заявителя) или с согласия попечителя.

Заявление о согласии родителей (одного из родителей) или попечителя на изменение фамилии и (или) собственного имени указанного лица может подаваться ими лично, а в случае, если заявление по уважительной причине не может быть подано лично одним из родителей, такое заявление, подлинность подписи на котором должна быть нотариально

удостоверенной или приравнена к нотариально удостоверенной, от его имени может быть подано вторым из родителей.

Физическое лицо, которое достигло четырнадцати лет, имеет право на изменение отчества в случае изменения его отцом своего собственного имени.

3.86. Государственная регистрация перемены имени производится по заявлению о перемене имени физического лица, достигшего возраста, установленного законом, отделом записи актов гражданского состояния по месту его проживания.

3.87. Заявление о перемене имени (Приложение № 14) подаётся в письменной форме при предъявлении паспорта.

Для изменения имени физического лица, достигшего четырнадцатилетнего возраста, вместе с соответствующим заявлением подаются свидетельство о рождении и справка с места жительства.

Физическое лицо, достигшее шестнадцатилетнего возраста, но не получившее паспорт, предъявляет свидетельство о рождении и справку с места жительства при условии, если со дня достижения указанного возраста прошло менее одного месяца.

3.88. К заявлению о перемене имени прилагаются:

- а) свидетельство о рождении заявителя;
- б) свидетельство о браке (в случае, если заявитель состоит в браке);
- в) свидетельство о расторжении брака (в случае если брак расторгнут);
- г) свидетельства о рождении детей (в случае, если заявитель имеет малолетних или несовершеннолетних детей);
- д) свидетельства о перемене имени заявителя, отца или матери, если оно ранее было изменено;
- д) фотография заявителя;
- е) квитанция об уплате республиканской пошлины.

3.89. При подаче заявления о перемене имени работник отдела записи актов гражданского состояния сверяет указанные в нём сведения с представленными документами заявителя, предупреждает его об установленной законодательством Донецкой Народной Республики ответственности за сообщение ложных сведений и о необходимости обмена паспорта.

3.90. Для подтверждения достоверности представленных заявителем документов отдел записи актов гражданского состояния, принявший заявление о перемене имени, добавляет к указанным документам копии соответствующих записей актов гражданского состояния.

Перемена имени производится при наличии в архивах отделов записи актов гражданского состояния соответствующих записей о рождении малолетних детей заявителя, в которые по результатам государственной регистрации перемены имени в случаях, установленных законом, будут вноситься изменения.

В случае отсутствия в архивах отделов записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики соответствующих записей актов гражданского состояния, указанных в абзаце втором настоящего пункта или невозможности истребования копий указанных записей актов, государственная регистрация перемены имени может быть проведена только после их восстановления в установленном порядке.

3.91. В случае регистрации гражданином актов гражданского состояния в компетентных органах иностранных государств, с которыми не заключён договор о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам, государственная регистрация перемены имени производится без истребования копий записей актов гражданского состояния. Регистрация актов гражданского состояния компетентными органами иностранных государств подтверждается соответствующими легализованными в установленном порядке документами о регистрации актов гражданского состояния.

3.92. Отдел записи актов гражданского состояния направляет необходимые материалы в орган внутренних дел по месту жительства заявителя для рассмотрения вопроса о возможности перемены имени.

3.93. Орган внутренних дел по результатам соответствующей проверки, которая проводится бесплатно, в месячный срок готовит и направляет заключение о перемене имени вместе со всеми материалами в отдел записи актов гражданского состояния.

Основаниями для отказа в перемене имени являются:

а) осуществление в отношении заявителя уголовного производства или его пребывание под административным надзором;

б) наличие у заявителя судимости, которая не погашена или не снята в установленном законом порядке;

в) официальное обращение правоохранительных органов иностранных государств об объявлении розыска заявителя;

г) представление заявителем ложных сведений.

3.94. Заявление о перемене имени рассматривается отделом записи актов гражданского состояния в трёхмесячный срок со дня его подачи. При наличии уважительной причины этот срок может быть продлён, но не более чем на три месяца.

Рассмотрение заявления о перемене имени может быть приостановлено в случае необходимости восстановления записей актов о рождении малолетних детей заявителя.

3.95. Отдел записи актов гражданского состояния на основании документов о перемене имени и заключения органа внутренних дел о перемене имени готовит своё заключение о перемене имени (Приложение № 15) или заключение об отказе в перемене имени (Приложение № 16) в двух экземплярах, один из которых направляет заявителю.

В случае разрешения на перемену имени заявитель в трёхмесячный срок со дня его предоставления отделом записи актов гражданского

состояния может обратиться для государственной регистрации перемены имени в отдел записи актов гражданского состояния, который составляет запись акта о перемене имени. Если заявитель без уважительных причин в указанный срок не обратился в отдел записи актов гражданского состояния для государственной регистрации перемены имени, разрешение на перемену имени утрачивает силу.

Отказ в предоставлении разрешения на перемену имени может быть обжалован в суде в установленном порядке.

3.96. Государственная регистрация перемены имени не влечёт за собой внесение изменений в записи актов гражданского состояния, составленные в отношении лица, переименовавшего имя, и его малолетних и несовершеннолетних детей, кроме предусмотренных законом случаев, а также его совершеннолетних детей.

На основании записи акта о перемене имени отдел записи актов гражданского состояния изменяет фамилию родителей в записи акта о рождении малолетних детей заявителя в случае перемены фамилии таких детей с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики.

На основании записи акта о перемене имени в записи акта о рождении малолетнего ребёнка заявителя изменяются сведения относительно имени отца и отчества ребёнка, в случае подачи родителями соответствующего заявления об изменении отчества ребёнка.

После этого в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики направляются соответствующие извещения для внесения аналогичных изменений во вторые экземпляры записей актов гражданского состояния.

Ранее выданные свидетельства о рождении малолетних детей заявителя изымаются и уничтожаются в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке.

3.97. О государственной регистрации перемены имени призывника и военнообязанного отдел записи актов гражданского состояния в десятидневный срок извещает (Приложение № 17) территориальный военный комиссариат, в котором он состоит на учёте, а также орган внутренних дел по месту жительства заявителя (Приложение № 17).

3.98. После государственной регистрации перемены имени отделом записи актов гражданского состояния на первой странице паспорта заявителя делается отметка о том, что паспорт в связи с переменой имени подлежит обмену в течение месяца.

3.99. **Государственная регистрация смерти.** Основанием для государственной регистрации смерти является:

а) врачебное свидетельство о смерти (форма № 106/у), форма которого утверждена приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 09.01.2015 № 12, зарегистрированным в

Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 30.01.2015 за № 30 (далее - врачебное свидетельство о смерти);

б) фельдшерская справка о смерти (форма № 106-1/у), форма которой утверждена приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 09.01.2015 № 12, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 30.01.2015 за № 30 (далее - фельдшерская справка о смерти);

в) врачебное свидетельство о перинатальной смерти (форма № 106-2/у), форма которой утверждена приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 09.01.2015 № 12, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 30.01.2015 за № 30 (далее - врачебное свидетельство о перинатальной смерти);

г) решение суда об объявлении лица умершим;

д) решение суда об установлении факта смерти лица в определённое время;

е) извещение Республиканского архива или Министерства государственной безопасности Донецкой Народной Республики в случае регистрации смерти лиц, репрессированных по решению несудебных и судебных органов;

ж) извещение учреждения исполнения наказаний или следственного изолятора, направленное вместе с врачебным свидетельством о смерти.

Эти документы прилагаются ко второму экземпляру записи акта о смерти.

В случае предоставления в орган государственной регистрации актов гражданского состояния дубликата врачебного свидетельства или фельдшерской справки о смерти, государственная регистрация смерти осуществляется после проверки по данным, указанным в этом документе факта проведения государственной регистрации смерти по месту наступления смерти, по месту проживания умершего, по месту нахождения медицинского учреждения здравоохранения, выдавшего медицинский документ о смерти, по месту захоронения или обнаружения тела.

Отсутствие записи акта о смерти подтверждается извещением об отсутствии записи акта гражданского состояния, выданным отделом записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

3.100. Заявление о государственной регистрации смерти подаётся не позднее трёх дней со дня выдачи врачебного свидетельства о смерти, фельдшерской справки о смерти.

3.101. Государственная регистрация смерти по заявлению, поданному в сроки, определённые пунктом 3.100 настоящей главы, и до истечения одного года со дня наступления смерти, проводится по последнему месту жительства умершего, по месту наступления смерти или обнаружения тела или по месту захоронения.

3.102. В случае наступления смерти в дороге (в поезде, на судне, в самолёте и т.п.) государственная регистрация смерти может быть произведена в ближайшем органе государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.103. Государственная регистрация смерти лиц, умерших в следственных изоляторах или учреждениях исполнения наказаний, в которых эти лица содержались или отбывали наказание, проводится отделами записи актов гражданского состояния по последнему месту жительства до взятия под стражу или осуждения лиц или по месту нахождения учреждения, о чем делается отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки». В записи акта о смерти записывается причина смерти, указанная во врачебном свидетельстве о смерти.

3.104. Государственная регистрация смерти проводится по месту жительства заявителя в случае, если заявление поступило по истечении одного года со дня наступления смерти; установления в судебном порядке факта смерти; обращения для регистрации смерти лица, объявленного судом умершим.

3.105. Государственная регистрация смерти проводится по заявлению родственников умершего, представителей органа опеки и попечительства, работников жилищно-эксплуатационных организаций, администрации учреждения здравоохранения, где наступила смерть, и других лиц.

Заявитель, обратившийся для государственной регистрации смерти, должен предъявить паспорт или паспортный документ. Отсутствие указанного документа не является основанием для отказа в государственной регистрации смерти, но об этом делается соответствующая отметка в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о смерти.

3.106. Если заявление о государственной регистрации смерти поступило по истечении одного года со дня наступления смерти, то государственная регистрация проводится при наличии врачебного свидетельства или фельдшерской справки о смерти установленной формы на общих основаниях по заявлению любого лица, указанного в пункте 3.105 настоящей главы, без составления заключения, но после проверки наличия государственной регистрации смерти по месту наступления смерти, по месту последнего жительства умершего, по месту захоронения или обнаружения тела.

Составленная запись акта включается в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год.

3.107. Государственная регистрация смерти лица, объявленного судом умершим, производится по решению суда, направленного судом в отдел записи актов гражданского состояния, после вступления в законную силу, или по заявлению лиц, которые были истцами при рассмотрении судом дела, а также наследников при предоставлении решения суда.

Составленная запись акта о смерти включается в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год. В

этих случаях датой смерти считается день вступления решения суда в законную силу, если иное не указано в решении суда.

Государственная регистрация факта смерти, установленного в судебном порядке, производится по заявлению лиц, которые были истцами при рассмотрении судом дела, а также наследников при предоставлении решения суда.

Составленная запись акта о смерти включается в книгу государственной регистрации смерти за текущий год, если с момента наступления смерти не прошло одного года, или в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния за текущий год, если прошло более года.

3.108. Государственная регистрация смерти лиц, репрессированных по решению несудебных и судебных органов, независимо от времени её наступления проводится отделами записи актов гражданского состояния путём составления записи акта о смерти, которая включается в книгу восстановленных записей актов о смерти за текущий год. В записи акта графы «Причина смерти» и «Место смерти» заполняются в соответствии с извещением Республиканского архива или Министерства государственной безопасности Донецкой Народной Республики. Если причина и место смерти неизвестны, в соответствующих графах записывается «Не установлено».

3.109. Государственная регистрация смерти лиц, погибших в период прохождения военной или альтернативной службы в мирное время, проводится отделами записи актов гражданского состояния с указанием в записи акта о том, что смерть наступила в период прохождения военной службы, если соответствующая запись есть в графе «Причина смерти» врачебного свидетельства о смерти.

3.110. При государственной регистрации смерти неопознанных лиц в запись акта о смерти вносятся только те сведения, которые содержатся во врачебном свидетельстве о смерти.

При установлении в дальнейшем сведений об умершем, недостающие данные, изменения и дополнения в запись акта о смерти вносятся в соответствии с законодательством, которое регулирует порядок внесения изменений, восстановления и аннулирования записей актов гражданского состояния, на основании заключения отдела записи актов гражданского состояния при наличии протокола опознания трупа.

3.111. Запись в графе записи акта о смерти «Причина смерти» должна соответствовать подпункту I-г пункта 11 врачебного свидетельства о смерти, если заполнены все четыре подпункта, подпункта I-в, если заполнены три подпункта, или подпункта I-б, если заполнены два подпункта, и подпункта I-а, если заполнен один подпункт.

5.112. Паспорт умершего, а также военно-учётные и льготные документы орган государственной регистрации актов гражданского состояния, который регистрирует смерть, изымает и на первой странице этих

документов делает отметку: «Владелец умер ____ года. Запись акта о смерти № ____ от ____ года».

Список паспортов, сданных (несданных) в связи с государственной регистрацией смерти (Приложение № 18), к которому прилагаются указанные документы, передаётся каждые 10 дней с момента государственной регистрации смерти, в территориальное подразделение миграционной службы по месту государственной регистрации смерти.

Список льготных удостоверений и военно-учётных документов, сданных (несданных) в связи с государственной регистрацией смерти, к которому прилагаются указанные документы, передаётся каждые 10 дней с момента государственной регистрации смерти, в территориальные военные комиссариаты по месту государственной регистрации смерти по форме, приведённой в приложении № 18 к настоящему Временному положению.

Не сдача указанных документов не является препятствием для государственной регистрации смерти. О не сдаче документов делается соответствующая отметка в графе записи акта о смерти «Иные сведения и служебные отметки».

Государственная регистрация смерти иностранцев и лиц без гражданства проводится на общих основаниях с соблюдением требований действующего законодательства Донецкой Народной Республики. В этих случаях паспортные документы умершего направляются в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики для последующего направления их в Министерство иностранных дел Донецкой Народной Республики или возвращаются лицу, которое сопровождает тело умершего, о чем в графе «Иные сведения и служебные отметки» записи акта о смерти делается соответствующая отметка, которая удостоверяется подписью заявителя.

О государственной регистрации смерти гражданина иностранного государства отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики на основании сообщения отдела записи актов гражданского состояния, которым зарегистрирована смерть, информирует Министерство иностранных дел Донецкой Народной Республики.

3.113. После государственной регистрации смерти отдел записи актов гражданского состояния или исполнительный орган сельского, поселкового, городского (кроме городов республиканского значения) выдают справку (Приложение № 29) для получения пособия на захоронение, в которой указываются: фамилия, имя, отчество умершего; дата смерти; место смерти; номер и дата составления записи акта о смерти; наименование органа, осуществившего государственную регистрацию акта гражданского состояния.

О выдаче справки для получения пособия на захоронение в графе «Иные сведения и служебные отметки» в первом и втором экземплярах записи акта о смерти делается соответствующая отметка.

В случае если справка для получения пособия на захоронение не выдана, в записи акта о смерти в графе «Иные сведения и служебные отметки» делается об этом отметка.

В случае утраты справки для получения пособия на захоронение, по заявлению физического лица, при предъявлении документов, подтверждающих родственные отношения с умершим, а также по заявлению лица, которое было заявителем при государственной регистрации смерти либо лица, которое произвело захоронение, при предъявлении подтверждающих этот факт документов, повторно выдаётся справка для получения пособия на захоронение с пометкой «Дубликат».

3.114. Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным, отделы записи актов гражданского состояния направляют территориальным органами Министерства доходов и сборов, органам труда и социальной защиты населения извещения об умерших гражданах (Приложение № 19).

Органы государственной регистрации актов гражданского состояния в течение 10-ти рабочих дней со дня государственной регистрации смерти лица подают соответствующие сведения территориальным органам Пенсионного фонда (Приложение № 19).

В случае смерти ребёнка орган государственной регистрации актов гражданского состояния в течение 10-ти дней после государственной регистрации смерти ребёнка направляет органу труда и социальной защиты населения по месту государственной регистрации извещение об умерших детях (Приложение № 20).

3.115. Если при государственной регистрации смерти станет известно о детях, лишённых родительской опеки, то орган государственной регистрации актов гражданского состояния обязан в тот же день письменно сообщить об этом в орган опеки и попечительства по месту нахождения детей.

IV. Выдача документов о государственной регистрации актов гражданского состояния

4.1. Повторная выдача свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется территориальными отделами записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, отделом записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной палаты Министерства юстиции.

Повторная выдача свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния осуществляется на основании записи акта гражданского состояния, если оригинал свидетельства был украден, потерян,

повреждён или уничтожен и в случае внесения изменений в запись акта гражданского состояния или её восстановления.

4.2. Повторная выдача свидетельств о государственной регистрации акта гражданского состояния осуществляется по заявлению лица, в отношении которого составлена запись, родителей, усыновителей, опекунов, попечителей, представителя учреждения здравоохранения, учебного или другого детского учреждения, где постоянно находится ребёнок, органа опеки и попечительства. Свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния выдаётся представителям указанных учреждений по доверенности учреждения и при предъявлении документов, удостоверяющих их личность.

Лицам, которым исполнилось 16 лет, свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния может повторно выдаваться при наличии паспорта (паспортного документа).

Свидетельства о рождении детей повторно выдаются их родителям и усыновителям независимо от возраста ребёнка.

Свидетельство о смерти повторно выдаётся второму из супругов, а также детям, в том числе усыновлённым, и их законным представителям, близким родственникам умершего (братьям и сёстрам, внукам, деду и бабушке как со стороны отца, так и со стороны матери), лицу, которое является наследником по закону или завещанию, представителю органа опеки и попечительства в случае выполнения им полномочий по опеке и попечительству в отношении лиц, имеющих право на получение такого свидетельства.

Родителям, лишённым родительских прав, свидетельства о рождении детей, в отношении которых они лишены родительских прав, повторно не выдаются.

После прекращения брака вследствие его расторжения свидетельства о браке повторно не выдаются. В таких случаях по письменной просьбе заявителей отдел записи актов гражданского состояния выдаёт справку о государственной регистрации брака.

Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния могут повторно выдаваться представителю лица, имеющего право на получение повторного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, в случае документального подтверждения его полномочий.

4.3. На повторных свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния делается отметка «Повторное».

В записи акта о государственной регистрации акта гражданского состояния, на основании которой выдано повторное свидетельство, проставляются серия, номер и дата выдачи этого свидетельства.

4.4. Граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Донецкой Народной Республики, истребуют документы, подтверждающие факты регистрации актов гражданского состояния, совершенные

компетентными органами иностранного государства, через Министерство иностранных дел Донецкой Народной Республики, если иной порядок не установлен международными договорами.

4.5. Документы о государственной регистрации актов гражданского состояния иностранцев, лиц без гражданства и граждан, проживающих за рубежом, истребуются через Министерство иностранных дел Донецкой Народной Республики по заявлению или анкете (установленного образца), подписанными лицом, которое истребует документы.

4.6. В заявлении (Приложения №№ 21-25) о повторной выдаче соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния указываются: фамилия, имя, отчество и адрес заявителя; фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого запрашивается свидетельство; какого вида необходимо свидетельство; когда и каким органом государственной регистрации актов гражданского состояния составлена запись акта гражданского состояния; цель запроса этого свидетельства и проставляется личная подпись заявителя.

Если истребуется свидетельство о рождении, то дополнительно указываются фамилия, имя, отчество родителей.

При истребовании свидетельства о браке или расторжении брака указываются фамилии, имена, отчества обоих супругов.

На заявлении о повторной выдаче свидетельства о смерти отдел записи актов гражданского состояния отмечает данные документов, подтверждающих родственные отношения заявителя с умершим или право на наследование.

4.7. Лицам, обратившимся в отдел записи актов гражданского состояния лично, повторные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния выдаются в тот же день, если выдача документа не требует дополнительного поиска соответствующей записи акта гражданского состояния, при предъявлении ими паспорта или паспортного документа.

По заявлению о повторной выдаче соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, которое поступило в территориальный отдел записи актов гражданского состояния почтовой связью, свидетельство направляется в 15-дневный срок в отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя, о чем доводится до его сведения.

По заявлению о повторной выдаче соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, которое поступило в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции почтовой связью, свидетельство направляется в 30-дневный срок в отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя, о чем доводится до его сведения.

Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния пересылаются только заказными письмами.

4.8. При повторной выдаче свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния на основании метрических книг дата должна указываться по новому стилю (к дате, указанной в метрической книге о событии, которое произошло в XIX веке до 1 января 1901 году, следует прибавить 12 дней, а к дате, указанной в метрической книге в отношении события, которое произошло после 1 января 1901 году, - 13 дней).

Названия местностей в повторно выданных свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния указываются в соответствии с существующим административно-территориальным делением на день выдачи свидетельства, а в исключительных случаях, если это не представляется возможным, - по старому административно-территориальному делению согласно данным записи акта гражданского состояния, на основании которой выдаётся документ.

4.9. Если отдельные графы в записях актов гражданского состояния не заполнены или отсутствуют, то они в повторно выданных свидетельствах о государственной регистрации актов гражданского состояния прочёркиваются.

Если в записи акта о рождении отсутствуют графы «Отчество» и «Место рождения», касающиеся данных о ребёнке, или отсутствуют сведения в этих графах, то недостающие графы, сведения дополняются с соблюдением требований законодательства Донецкой Народной Республики о внесении изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования (далее – законодательство о внесении изменений).

Если в отдел записи актов гражданского состояния обратился представитель лица, имеющий правовые основания для получения свидетельства о рождении, сведения дополняются в случае документального подтверждения его полномочий на совершение этих действий в соответствии с требованиями законодательства Донецкой Народной Республики о внесении изменений.

Если заявление о повторной выдаче свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния поступило в отдел записи актов гражданского состояния по почте, в таком свидетельстве о рождении графы «Отчество» и «Место рождения» прочёркиваются. В сообщении о направлении свидетельства о рождении в отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя одновременно разъясняются причины, по которым не заполнены отдельные графы свидетельства о рождении, и порядок дополнения недостающих сведений в соответствии с законодательством о внесении изменений.

4.10. Проверка наличия записи акта гражданского состояния проводится по данным книг записей актов гражданского состояния, которые хранятся в архиве отдела записи актов гражданского состояния.

Если запись акта гражданского состояния в книгах записей актов гражданского состояния в соответствии с датой регистрации (записи) акта гражданского состояния, указанной в заявлении о повторной выдаче соответствующего свидетельства, не обнаружена, отделом записи актов гражданского состояния проводится проверка первого и второго экземпляров записи акта гражданского состояния за семь лет: за год, указанный в заявлении, а также за три года предшествующих и три года последующих, и по восстановленным записям актов гражданского состояния по настоящее время.

В случае отсутствия записи акта гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции заявителю выдаётся извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния (Приложение № 30).

Если заявитель обратился с вопросом о восстановлении утраченной записи акта гражданского состояния, отдел записи актов гражданского состояния приобщает извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния к собранным материалам по восстановлению записи.

В тех случаях, когда запись акта гражданского состояния или метрическая запись передана на хранение в Республиканский архив, отдел записи актов гражданского состояния запрашивает из архива архивную копию этой записи, на основании которой повторно выдаёт свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния.

4.11. Физическое лицо по достижении 16-летнего возраста имеет право на получение справки о государственной регистрации актов гражданского состояния со сведениями о себе и о своих родственниках, при условии предъявления паспорта (паспортного документа) и документов, подтверждающих родственные отношения.

Родителям, лишенным родительских прав, справки о рождении детей, в отношении которых они лишены родительских прав, не выдаются.

Для получения справки о государственной регистрации актов гражданского состояния заявителем в отдел записи актов гражданского состояния подаётся соответствующее заявление (Приложение №№ 26-28).

Справки о государственной регистрации актов гражданского состояния выдаются по форме согласно приложениям №№ 31-36 к настоящему Временному положению.

За выдачу справок о государственной регистрации актов гражданского состояния взимается плата в размере и порядке, установленных законодательством Донецкой Народной Республики.

4.12. Если на имя лица, которое не является родственником умершего, сделано завещание в учреждении банка, то отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта о смерти должен выдать

предъявителю соответствующего документа справку о государственной регистрации смерти (Приложение № 36).

Если в отношении лица, не являющегося родственником умершего, но который по договору личного страхования жизни, заключённого в финансовых учреждениях, является выгодоприобретателем, то отделы записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта о смерти должны выдать предъявителю указанного договора справку о государственной регистрации смерти.

4.13. В каждом отделе ведётся журнал учёта выданных справок о государственной регистрации актов гражданского состояния.

4.14. Запросы органов регистрации актов гражданского состояния иностранных государств, связанные с деятельностью органов государственной регистрации актов гражданского состояния, после исполнения территориальными отделами записи актов гражданского состояния, направляются в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, для дальнейшей пересылки в компетентные органы иностранных государств.

4.15. Запросы, поступающие от адвокатов или адвокатских объединений, выполняются на общих основаниях с соблюдением требований действующего законодательства Донецкой Народной Республики.

4.16. Копии записей актов гражданского состояния выдаются на основании постановления (письменного запроса) суда (судьи) в связи с делами, находящимися в их производстве, а также на письменные запросы отдела записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, территориальных отделов записи актов гражданского состояния, нотариуса, в ведении которого находится наследственное дело, органа досудебного расследования, других государственных органов, если запрос сделан в связи с осуществлением ими полномочий, установленных актами законодательства Донецкой Народной Республики, с указанием цели их истребования.

4.17. Выдача гражданам копий записей актов гражданского состояния не допускается.

В _____

(наименование органа государственной регистрации
актов гражданского состояния)

от _____

(фамилии, имена, отчества родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ матери и отца ребёнка об установлении отцовства

Я, _____, признаю
(фамилия, имя, отчество отца ребёнка)

себя отцом ребёнка

(имя ребёнка)

который (ая) родился (лась) _____

(число, месяц, год)

у _____

(фамилия, имя, отчество матери ребёнка)

Я, _____, мать
(фамилия, имя, отчество матери ребёнка при государственной регистрации рождения)

ребёнка _____

(имя ребёнка)

рождённого _____ подтверждаю, что

(число, месяц, год)

_____ является его (её) отцом.

(фамилия, имя, отчество отца ребёнка)

Просим внести сведения об отце в запись акта о рождении нашего ребёнка, отчество ребёнка просим указать по собственному имени отца _____, присвоить ему фамилию отца (матери) (нужное подчеркнуть) _____, исправить добрачную фамилию матери с _____ на брачную фамилию _____, которая присвоена при государственной регистрации брака с отцом ребёнка, и выдать свидетельство о рождении ребёнка.

О себе сообщаем:

	ОТЕЦ	МАТЬ
1. Фамилия		
2. Собственное имя		
3. Отчество		

4. Дата рождения		
5. Гражданство		
6. Место жительства (полный адрес)		
7. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		
8. Если родители ребёнка состоят в браке, указать место государственной регистрации брака, номер и дату составления записи акта о браке		

Подписи родителей:

Отец _____

Мать _____

(число, месяц, год)

В _____
(наименование органа государственной регистрации
актов гражданского состояния)
от _____
(фамилии, имена, отчества родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ об установлении отцовства до рождения ребёнка

Я, _____, признаю
(фамилия, имя, отчество)

себя отцом ребёнка, который будет рождён гражданкой _____

(фамилия, имя, отчество)

Я, _____, подтверждаю,
(фамилия, имя, отчество будущей матери)

что отцом моего будущего ребёнка является

(фамилия, имя, отчество будущего отца)

В дальнейшем при государственной регистрации рождения просим внести сведения об отце в запись акта о рождении нашего ребёнка, отчество ребёнка просим указать по собственному имени отца _____, присвоить ему фамилию отца (матери) (нужное подчеркнуть) _____.

О себе сообщаем:

	ОТЕЦ	МАТЬ
1. Фамилия		
2. Собственное имя		
3. Отчество		
4. Дата рождения		
5. Гражданство		

6. Место жительства (полный адрес)		
7. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		

К заявлению прилагаем:

(перечень документов)

Подписи родителей:

Отец _____

Мать _____

(число, месяц, год)

В _____
(наименование органа государственной регистрации
актов гражданского состояния)
от _____
(фамилия, имя, отчество матери ребёнка (заявителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ
матери ребёнка (заявителя)
о государственной регистрации рождения

Прошу внести сведения об отце в запись акта о рождении ребёнка

(фамилия, собственное имя, отчество ребёнка)

В графе "Сведения об отце" прошу записать фамилию отца по фамилии матери и
указать его собственное имя и отчество:

(число, месяц, год)

Подпись _____

В _____

(наименование органа государственной регистрации
актов гражданского состояния)

от _____

(фамилия, имя, отчества заявителей)

СОВМЕСТНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
супругов (бывших супругов)
о непризнании супруга (бывшего супруга) отцом ребёнка
(нужное подчеркнуть)

Я, _____, не признаю себя отцом ребёнка,
(фамилия, имя, отчество супруга (бывшего супруга))

рождённого _____ моей женой (бывшей женой)
(число, месяц и год рождения)

(фамилия, имя, отчество жены (бывшей жены))

Я, _____, подтверждаю, что мой муж
(фамилия, имя, отчество матери)

(бывший муж) _____
(фамилия, имя, отчество)

не является отцом рождённого _____ мной ребёнка.
(число, месяц и год рождения)

(число, месяц, год)

Подпись _____

Подпись _____

В _____
(наименование органа государственной регистрации
актов гражданского состояния)
от _____
(фамилия, имя, отчества заявителей)

СОВМЕСТНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
предыдущего супруга матери ребёнка и мужа в повторном браке об
установлении отцовства

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество отца)
рождённого _____, у гр-ки _____,
(число, месяц, год рождения ребёнка) (фамилия, имя, отчество матери ребёнка)
которая состоит в браке с _____.
(фамилия, имя, отчество мужа)

Я, _____, не возражаю против записи
(фамилия, имя, отчество мужа)
отцом _____
(фамилия, имя, отчество отца ребёнка)
ребёнка, рождённого _____ моей женой _____
(число, месяц, год рождения ребёнка)

_____.
(фамилия, имя, отчество жены)
Я, _____, даю согласие на установление и
(фамилия, имя, отчество матери)
запись отцом _____
(фамилия, собственное имя, отчество)
ребёнка, рождённого мной _____.
(число, месяц, год рождения ребёнка)

О себе сообщаем:

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Фамилия, собственное имя, отчество отца ребёнка	
2	Место жительства отца ребёнка (полный адрес)	

3	Документ, который удостоверяет личность отца ребёнка: серия, номер, дата выдачи, орган который выдал паспорт или паспортный документ	
4	Фамилия, собственное имя, отчество мужа матери ребёнка	
5	Место жительства мужа матери ребёнка (полный адрес)	
6	Документ, который удостоверяет личность мужа матери ребёнка: серия, номер, дата выдачи, орган который выдал паспорт или паспортный документ	
7	Фамилия, собственное имя, отчество матери ребёнка	
8	Место жительства матери ребёнка (полный адрес)	
9	Документ, который удостоверяет личность матери ребёнка: серия, номер, дата выдачи, орган который выдал паспорт или паспортный документ	

(число, месяц, год)

Подпись _____
(отца ребёнка)

Подпись _____
(матери ребёнка)

Подпись _____
(мужа в повторном браке)

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место жительства _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о государственной регистрации рождения
ребёнка, достигшего одного года и более

Прошу зарегистрировать рождение ребёнка и выдать свидетельство о рождении.

Сообщаю о нём:

1. Фамилия _____ 2. Собственное имя _____

3. Отчество _____

4. Дата рождения _____

5. Место рождения _____

6. Фамилии, имена, отчества родителей, даты их рождения и гражданство:

Отец _____

Мать _____

7. Название документов, серии, номера, каким органом и когда выданы:

Отца _____

Матери _____

8. Какими документами подтверждается факт рождения ребёнка: _____

(название документа, каким органом и когда выдан)

9. Причина несвоевременной государственной регистрации рождения

Об ответственности за сообщения заведомо ложных сведений отделу записи актов гражданского состояния предупрежден (а).

_____ (число, месяц, год)

Подпись _____

Приложение № 7
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование органа государственной регистрации актов
гражданского состояния)

ОТ _____
(фамилии, имени, отчества)

Государственная регистрация брака назначена
на _____ в _____ часов _____ минут
(число, месяц, год)

(подпись должностного лица, принявшего заявление)

Брак зарегистрирован _____, запись акта № _____
(число, месяц, год)

Место для квитанции
об уплате республиканской пошлины

ЗАЯВЛЕНИЕ
о государственной регистрации брака

	ОН	ОНА
1. Фамилия		
2. Собственное имя		
3. Отчество		
4. Дата рождения		
5. Место рождения (город, село, район, область, государство)		
6. Гражданство		

7. Отношение к военной службе: а) где стоит на учёте; б) название города, номер почтового отделения военной части, где служит		
8. Семейное положение (в браке не состоит, вдовец (вдова), брак расторгнут). Название документа, который подтверждает прекращение предыдущего брака, номер и дата составления записи акта о расторжении брака (смерти), наименование отдела ЗАГС, который регистрировал соответствующую запись, номер и дата решения суда о расторжении брака, название суда, которым постановлено решение		
9. Место жительства (полный адрес)		
10. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		

Препятствий к регистрации брака у нас нет.

Проявляя взаимное согласие на вступление в брак, просим зарегистрировать его в установленном законодательством порядке.

После государственной регистрации брака желаем иметь фамилию:

_____ (муж)

_____ (жена)

С условиями и порядком государственной регистрации брака, а также с обязанностью сообщить друг другу о состоянии здоровья ознакомлены.

Права и обязанности как будущих супругов и родителей нам разъяснены.

Об ответственности за сокрытие обстоятельств, препятствующих государственной регистрации брака, или сообщение заведомо ложных сведений предупреждены.

(Место для заявления о желании лиц, вступающих в брак зарегистрировать брак в торжественной обстановке, для отметок о получении направления на медицинское обследование или об отказе в нём).

Подписи лиц, вступающих в брак:

Он _____
(добрачная фамилия)

Она _____
(добрачная фамилия)

_____ (число, месяц, год)

Штамп отдела
записи актов гражданского состояния,
исходящий номер и дата

В _____
(наименование территориального военного
комиссариата)

ИЗВЕЩЕНИЕ

об изменении военнообязанными и призывниками фамилии в связи с государственной регистрацией брака, расторжения брака

(нужное подчеркнуть)

за _____

(указать период)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество до государственной регистрации брака; расторжения брака (нужное подчеркнуть) Дата рождения	Место жительства (полный адрес)	Номер записи акта о браке, расторжении брака (нужное указать)	Дата государственной регистрации брака, расторжения брака (нужное указать)	Фамилия, собственное имя, отчество после государственной регистрации брака; расторжения брака (нужное подчеркнуть)
1	2	3	4	5	6

Руководитель органа
государственной регистрации
актов гражданского состояния

М.П.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Штамп отдела
записи актов гражданского состояния,
исходящий номер и дата

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского
состояния)

ИЗВЕЩЕНИЕ о расторжении брака

_____ (наименование отдела записи актов гражданского состояния)
сообщает, что брак граждан _____
(Ф.И.О. супругов)

расторгнут на основании (нужное заполнить):

1. Решения суда № _____, вынесенного _____
(число, месяц, год);

_____ (название суда, который вынес решение о расторжении брака)

2. Записи акта о расторжении брака № _____ от _____, составленной
(число, месяц, год);

_____ (наименование отдела записи актов гражданского состояния)

а) по решению суда о расторжении брака № _____ от _____,
(число, месяц, год)

_____ (название суда, который вынес решение суда)

б) по заявлению одного из супругов и приговору суда № _____ от _____,
(число, месяц, год)

_____ (название суда, который вынес приговор, в отношении кого вынесен приговор)

если один из супругов осуждён к лишению свободы на срок не менее трёх лет;

в) по заявлению супругов, не имеющих несовершеннолетних детей;

г) по заявлению одного из супругов и решению суда о признании безвестно
отсутствующим или недееспособным.

Просим сделать соответствующую отметку о расторжении брака в записи акта о браке
№ _____, составленной _____,
(число, месяц, год)

_____ (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

после чего направить сообщение в архив органа государственной регистрации актов
гражданского состояния по месту хранения второго экземпляра записи акта о браке для
проставления аналогичной отметки.

Руководитель отдела записи

актов гражданского состояния

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

В _____

(наименование отдела записи актов гражданского
состояния)

от _____

(фамилии, имена, отчества)

Расторжение брака зарегистрировано
_____, запись акта № _____
(число, месяц, год)

Место для квитанции
об уплате республиканской пошлины

ЗАЯВЛЕНИЕ
о государственной регистрации расторжения брака
на основании решения суда

Просим (прошу) зарегистрировать расторжение брака на основании решения
суда _____

(название суда и дата вынесения решения)

О себе сообщаем (ю):

	ОН	ОНА
1. Фамилия, собственное имя, отчество		
2. Дата рождения, место рождения		
3. Гражданство		
4. Отношение к военной службе: а) где стоит на учёте; б) название города, номер почтового отделения военной части, где служит		
5. Какой по счёту брак (первый, второй и т.д.)		
6. Место государственной регистрации брака, который расторгается. Номер и дата записи акта о браке		

7. Количество совместных детей в возрасте до 18-ти лет		
8. Какую фамилию желает иметь после государственной регистрации расторжения брака (принятую при государственной регистрации брака или добрачную)		
9. Место жительства (полный адрес)		
10. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		

С условиями расторжения брака ознакомлены, об ответственности за сообщение заведомо ложных сведений предупреждены.

Подписи лиц, расторгающих брак:

Он _____
(брачная фамилия)

Она _____
(брачная фамилия)

(число, месяц, год)

Республиканская пошлина в сумме _____
оплачена в _____
(название финансового учреждения)

Квитанция № _____ от _____
(число, месяц, год)

Штамп отдела
записи актов гражданского состояния,
исходящий номер и дата

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского
состояния)

ИЗВЕЩЕНИЕ

Прошу дополнить запись акта о расторжении брака № _____, составленную

_____ (число, месяц, год) _____ (наименование отдела записи актов гражданского состояния)
на гр. _____,
(Ф.И.О. заявителя до государственной регистрации расторжения брака)
такими сведениями:
в графе 1 _____;
(фамилия после расторжения брака)
в графе 4 _____;
(дата рождения)
в графе 5 _____;
(гражданство)
в графе 6 _____;
(место жительства (полный адрес))
в графе 7 _____;
(в каком по счёту находился (а) браке)
в графе 10 _____;
(сумма и дата уплаты республиканской пошлины, номер квитанции, название финансового
учреждения)
в графе 11 _____;
(название документа, удостоверяющего личность: серия, номер, каким органом и когда выдан)
в графе 13 _____
(серия, номер и дата выдачи свидетельства о расторжении брака)

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____
(фамилии, имени, отчества)

Государственная регистрация
расторжение брака назначена
на _____
(число, месяц, год)

_____ (подпись должностного лица, принявшего заявление)

Расторжение брака зарегистрировано
_____, запись акта № _____
(число, месяц, год)

Место для квитанции
об уплате республиканской пошлины

ЗАЯВЛЕНИЕ

о государственной регистрации расторжении брака супругов, не имеющих несовершеннолетних детей

Мы, нижеподписавшиеся, по взаимному согласию просим расторгнуть брак в установленном законодательством порядке.

Совместных несовершеннолетних детей не имеем.

О себе сообщаем (ю):

	ОН	ОНА
1. Фамилия, собственное имя, отчество		
2. Дата рождения, место рождения		
3. Гражданство		
4. Отношение к военной службе: а) где стоит на учёте; б) название города, номер почтового отделения военной части, где служит		

5. Какой по счёту брак (первый, второй и т.д.)		
6. Место государственной регистрации брака, который расторгается. Номер и дата записи акта о браке		
7. Какую фамилию желает иметь после государственной регистрации расторжения брака (принятую при государственной регистрации брака или добрачную)		
8. Место жительства (полный адрес)		
9. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		

С условиями расторжения брака ознакомлены, об ответственности за сообщение заведомо ложных сведений предупреждены.

Подписи лиц, расторгающих брак:

Он _____
(брачная фамилия)

Она _____
(брачная фамилия)

(число, месяц, год)

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____
(фамилии, имени, отчества)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о расторжении брака на основании
решения суда о признании безвестно отсутствующим,
недееспособным, по приговору суда

Прошу расторгнуть брак с _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

на основании решения суда о _____
(наименование решения суда, приговора суда, номер и дата вынесения, каким судом вынесено).

О себе и муже (жене) сообщаю:

	ОН	ОНА
1. Фамилия		
2. Собственное имя		
3. Отчество		
4. Дата рождения, место рождения		
5. Гражданство		
6. Какой по счёту брак (первый, второй и т.д.)		
7. Место государственной регистрации брака, который расторгается. Номер и дата записи акта		
8. Количество совместных детей в возрасте до 18-ти лет		
9. Отношение к военной службе: а) где стоит на учёте; б) название города, номер почтового отделения военной части, где служит		

10. Какую фамилию желает иметь после расторжения брака (принятую при государственной регистрации брака или добрачную)		
11. Место жительства (полный адрес)		
12. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		

Опекун недееспособного супруга: _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

(место жительства: полный адрес с указанием индекса)

К заявлению прилагается: _____
(справка (сообщение) с места отбывания наказания осужденного)

(число, месяц, год)

Подпись заявителя _____

В _____

(наименование отдела записи актов гражданского
состояния)

от _____

(фамилии, имени, отчества)

Место жительства _____

Место для квитанции
об уплате республиканской пошлины

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перемене имени

Прошу переменить мне фамилию, собственное имя, отчество (нужное
подчеркнуть) _____

(указать, на какую фамилию, собственное имя, отчество)

О себе сообщаю:

Вопросы	Ответы
1. Фамилия, собственное имя, отчество	
2. Дата рождения, место рождения	
3. Гражданство	
4. Отношение к военной службе: а) где стоит на учёте; б) название города, номер почтового отделения военной части, где служит	
5. Семейное положение (состоит или не состоит в браке, вдовец, вдова)	
6. Сведения о детях (фамилия, собственное имя, отчество, место и дата рождения, адрес проживания)	
7. Находитесь под следствием, судом, имеете судимость, не погашенную или не снятую в установленном законодательством порядке?	

8. Меняли раньше фамилию, собственное имя, отчество? Если меняли, то когда и где?	
9. Какую фамилию, собственное имя, отчество желает иметь после перемены имени	
10. Полный перечень населённых пунктов, в которых заявитель проживал, с указанием времени проживания	
11 Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)	

Об ответственности за сообщение заведомо ложных сведений предупреждён (а).

К заявлению прилагается:

- а) свидетельство о рождении;
- б) свидетельство о браке (расторжении брака);
- в) свидетельство о рождении детей;
- г) копия паспорта;
- д) фотография;
- е) документ, подтверждающий перемену имени

(свидетельство о перемене имени заявителя, его отца, матери, если раньше осуществлялась государственная регистрация перемены имени)

ж) квитанция об уплате республиканской пошлины.

Подпись _____

(число, месяц, год)

Штамп отдела
записи актов гражданского состояния,
исходящий номер и дата

(фамилия, имя, отчество)

(место жительства заявителя)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о перемене имени

(наименование отдела записи актов гражданского состояния)
рассмотрел заявление _____,
(фамилия, собственное имя, отчество)
который (ая) родился (лась) _____,
(число, месяц, год)
о перемене имени (фамилии, собственного имени, отчества) (нужное подчеркнуть) с
_____ на _____.

На основании предоставленных заявителем документов и собранных отделом записи актов гражданского состояния материалов, а также согласно заключению органа внутренних дел _____,
(наименование органа внутренних дел, дата и номер заключения)
разрешено перемену имени (фамилии, собственного имени, отчества) (нужное подчеркнуть)
с _____ на _____.

В трёхмесячный срок со дня предоставления отделом записи актов гражданского состояния разрешения на перемену заявитель должен зарегистрировать перемену имени. В случае нарушения этого срока без уважительных причин разрешение на перемену имени теряет силу.

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

(число, месяц, год)

Штамп отдела
записи актов гражданского состояния,
исходящий номер и дата

ЗАКЛЮЧЕНИЕ об отказе в перемене имени

(наименование отдела записи актов гражданского состояния)
рассмотрел заявление _____,

(фамилия, собственное имя, отчество)
о перемене имени (фамилии, собственного имени, отчества) (необходимое подчеркнуть)

с _____ на _____.

В подтверждение своей просьбы заявителем предоставлены и отделом собраны
следующие документы:

(перечень документов)

В связи с _____
(указать причину отказа)

отказать в перемене имени (фамилии, собственного имени, отчества) (нужное подчеркнуть)
с _____ на _____.

Отказ может быть обжалован в суде в установленном законодательством порядке.

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____

М.П.

Штамп отдела
записи актов гражданского состояния,
исходящий номер и дата

В _____
(наименование территориального военного комиссариата)
В _____
(наименование территориального подразделения
миграционной службы)

ИЗВЕЩЕНИЕ

Сообщаем, что на основании заключения _____
(наименование органа внутренних дел)
от _____ № _____ и заключения _____
(число, месяц, год) (наименование отдела записи актов гражданского
состояния)
от _____ № _____,
(число, месяц, год) (фамилия, собственное имя, отчество и дата рождения заявителя)
проживающего _____,
(место жительства)
разрешено переменить имя (фамилия, собственное имя, отчество) (нужное подчеркнуть)
с _____ на _____.
Перемена имени (фамилии, собственного имени, отчества) (нужное подчеркнуть)
зарегистрирована _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния).

Запись акта № _____ от _____.
(число, месяц, год)

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Штамп отдела
записи актов гражданского состояния,
исходящий номер и дата

В _____
(наименование органа труда и социальной защиты
населения)

СООБЩЕНИЕ
об умерших детях за период
с _____ по _____

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество ребёнка	Дата рождения	Место жительства (полный адрес)	Дата смерти	Дата государственной регистрации смерти и номер записи акта
1	2	3	4	5	6

Руководитель органа записи
актов гражданского состояния _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Приложение № 21
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____,

предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)

серия _____ номер _____,
выданный _____,
(каким органом, дата выдачи)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу повторно выдать мне свидетельство о рождении _____

_____, который (ая) родился(лась) _____
(фамилия, собственное имя, отчество, степень родственной связи)

_____ (дата и место рождения)

Государственная регистрация рождения проведена в

_____ (место и дата государственной регистрации рождения)

Родители:

отец _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

мать _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

Свидетельство необходимо _____
(указать цель истребования свидетельства)

_____ (число, месяц, год)

Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

*Выдано свидетельство о рождении: серии _____ № _____,
запись акта № _____ от _____,
составлена _____*

Подпись должностного лица, выдавшего свидетельство _____

Свидетельство выдано при предъявлении заявителем:

(вид записи акта, номер, дата составления, наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, Ф.И.О. лица, на которого составлена запись)

Приложение № 22
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____,

предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)

серия _____ номер _____,
выданный _____

(каким органом, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу повторно выдать мне свидетельство о браке _____

_____ (указать фамилии, собственные имена, отчества супругов)

Государственная регистрация брака проведена в _____

_____ (указать место и дату проведения государственной регистрации)

Свидетельство необходимо _____
(указать цель истребования свидетельства)

_____ (число, месяц, год)

Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

Выдано свидетельство о браке: серия _____ № _____,
запись акта № _____ от _____,
составлена _____

Подпись должностного лица, выдавшего свидетельство _____

Приложение № 23
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____

предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)

серия _____ номер _____,

выданный _____,
(каким органом, дата выдачи)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу повторно выдать мне свидетельство о расторжении брака

(указать фамилии, собственные имена, отчества бывших супругов)

Государственная регистрация расторжения брака проведена в _____

(указать место и дату проведения государственной регистрации)

Свидетельство необходимо _____
(указать цель истребования свидетельства)

(число, месяц, год)

Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

Выдано свидетельство о расторжении брака: серия _____ № _____,
запись акта № _____ от _____

Подпись должностного лица, выдавшего свидетельство _____

Свидетельство выдано при предъявлении заявителем:

(вид записи акта, номер, дата составления, наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, Ф.И.О. лица, на которого составлена запись)

Приложение № 24
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____,

предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)

серия _____ номер _____,
выданный _____

(каким органом, дата выдачи)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу повторно выдать мне свидетельство о перемене имени

_____ (указать фамилию, имя, отчество и дату рождения)

Государственная регистрация перемены имени (фамилии, собственного имени, отчества)
(необходимое подчеркнуть) проведена _____

_____ (указать дату и место нахождения отдела записи актов гражданского

состояния, в котором проводилась государственная регистрация перемены имени)

Свидетельство необходимо _____
(указать цель истребования свидетельства)

_____ (число, месяц, год)

Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

Выдано свидетельство о перемене имени: серия _____ № _____,
запись акта № _____ от _____

Подпись должностного лица, выдавшего свидетельство _____

Свидетельство выдано при предъявлении заявителем:

_____ (вид записи акта, номер, дата составления, наименование органа государственной регистрации актов
гражданского состояния, Ф.И.О. лица, на которого составлена запись)

Приложение № 25
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____

предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)

серия _____ номер _____,
выданный _____
(каким органом, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу повторно выдать мне свидетельство о смерти _____

_____ (указать фамилию, имя, отчество степень родственной связи с умершим)

Государственная регистрация смерти проведена в _____

_____ (указать место и дату проведения государственной регистрации смерти)

Свидетельство необходимо _____
(указать цель истребования свидетельства)

_____ (число, месяц, год)

Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

Выдано свидетельство о смерти: серии _____ № _____,
запись акта № _____ от _____,
составлена _____

Подпись должностного лица, выдавшего свидетельство _____

Свидетельство выдано при предъявлении заявителем:

_____ (вид записи акта, номер, дата составления, наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, Ф.И.О. лица, на которого составлена запись)

Приложение № 26
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____,
_____ ,
предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)
серия _____ номер _____,
выданный _____,
(каким органом, дата выдачи)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать справку о регистрации рождения: _____

_____, который (ая) родился(лась) _____
(фамилия, собственное имя, отчество, степень родственной связи)

_____ (дата и место рождения)

Государственная регистрация рождения проведена в

_____ (место и дата государственной регистрации рождения)

Родители:

отец _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

мать _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

Справка необходима _____
(указать цель истребования документа)

_____ (число, месяц, год) Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

Справка выдана на основании записи акта о рождении № _____ от _____,
составленной _____

Подпись должностного лица, выдавшего справку _____

Справка выдана при предъявлении заявителем:

_____ (вид записи акта, номер, дата составления, наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, Ф.И.О. лица, на которого составлена запись)

Приложение № 27
к Временному положению о
правилах государственной
регистрации актов
гражданского состояния

В _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____

предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)

серия _____ номер _____,
выданный _____
(каким органом, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку о регистрации брака _____

(указать фамилии, собственные имена, отчества супругов/)

который зарегистрирован _____
(дата и место регистрации брака)

для подтверждения моей добрачной фамилии _____.

Справка необходима _____
(указать цель истребования документа)

(число, месяц, год) Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

*Справка выдана на основании записи акта о браке № ____ от _____,
составленной _____*

Подпись должностного лица, выдавшего справку _____

Справка выдана при предъявлении заявителем:

(вид записи акта, номер, дата составления, наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, Ф.И.О. лица, на которого составлена запись)

В _____

(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

место жительства _____

предъявлено _____,
(название документа: паспорт или паспортный документ)

серия _____ номер _____,
выданный _____
(каким органом, дата выдачи)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать справку о государственной регистрации расторжения брака, перемене имени, смерти (с указанием или без указания причины смерти), внесении изменений, установлении отцовства, усыновлении, о назначении даты регистрации брака (нужное подчеркнуть)

(фамилия, собственное имя, отчество, степень родственной связи)

Дата и место государственной регистрации расторжения брака, перемены имени, смерти, установления отцовства, усыновления (нужное подчеркнуть)

Государственная регистрация проведена в

(место и дата государственной регистрации)

Справка необходима _____
(указать цель истребования документа)

(число, месяц, год)

Подпись _____

Заполняется сотрудником отдела ЗАГС

Справка выдана на основании записи акта о _____ № _____ от _____,
составленной _____

Подпись должностного лица, выдавшего справку _____

Справка выдана при предъявлении заявителем:

(вид записи акта, номер, дата составления, наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния, Ф.И.О. лица, на которого составлена запись)

Штамп отдела
записи актов гражданского
состояния, исходящий номер и дата

**Справка
для получения пособия на захоронение**

В _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

_____ зарегистрирована смерть, о чем составлена запись акта № _____.

(число. месяц, год)

Ф.И.О. умершего - _____;

дата рождения умершего _____;

дата смерти _____;

место смерти _____.

Руководитель органа записи
актов гражданского состояния _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

_____ (герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

(фамилия, собственное имя, отчество адрес заявителя,
наименование отдела ЗАГС)

Извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния

В архиве отдела ЗАГС Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики по книгам записей актов о _____
(указать вид записи)

отдела записи актов гражданского состояния _____
(указать наименование отдела записи актов гражданского состояния)

по населённому пункту _____,
(указать наименование населённого пункта)

записи акта о _____ на имя _____
(указать вид записи) (фамилия, собственное имя, отчество)
_____ года рождения, не найдено.
(указать дату рождения)

Проверка проведена по первичным записям актов за _____ годы,
(указать период проверки)
по восстановленным записям за _____ годы.
(указать период проверки)

Книги записей актов гражданского состояния за _____ годы
(указать период)
по указанному населённому пункту сохранились полностью, частично, не сохранились
(нужное подчеркнуть).

По вопросу восстановления записи акта гражданского состояния рекомендуется
обратиться в отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства.

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

_____ (герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА О РОЖДЕНИИ

Видана гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

о том что, _____,
(фамилия, имя, отчество лица, на которого составлена запись акта)

родился (лась) _____ года,
(число, месяц, год)

о чем в книге государственной регистрации актов о рождении _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

произведена соответствующая запись акта № _____ от _____ года.
(число, месяц, год)

Место рождения: _____
(государство, область, район, город, посёлок, село)

Родители:

Отец – _____
(фамилия, имя, отчество)

гражданство – _____
национальность – _____.

Мать – _____
(фамилия, имя, отчество)

гражданство – _____
национальность – _____.

Сведения об отце ребёнка записаны на основании * _____
_____.

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____

(подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

* Указать одно из оснований: дата, номер и место составления записи акта о браке; заявление матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения; заявление об установлении отцовства.

_____ (герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА О БРАКЕ

Видана гр. _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

О ТОМ, ЧТО _____ ГОДА, В _____

(число, месяц, год)

_____ (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

зарегистрирован брак:

гражданина _____

(фамилия, имя, отчество)

гражданство – _____

национальность – _____.

и

гражданки _____

(фамилия, имя, отчество)

гражданство – _____

национальность – _____.

Запись акта о браке № _____.

После государственной регистрации брака присвоены фамилии:

ему – _____,

ей – _____.

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

_____ (герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА О БРАКЕ

Видана гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

О ТОМ, ЧТО _____ ГОДА, В _____
(число, месяц, год)

_____ (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

зарегистрирован брак:

гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

гражданство – _____.

и

гражданки _____
(фамилия, имя, отчество)

гражданство – _____.

Запись акта о браке № _____.

После государственной регистрации брака присвоены фамилии:

ему – _____,

ей – _____.

Брак расторгнут:

* _____ года в _____
(число, месяц, год) (наименование отдела записи актов гражданского состояния)

запись акта о расторжении брака № _____.

* На основании решения суда о расторжении брака

_____ (полное наименование суда, который вынес решение, дата вынесения и номер)

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

* указать только нужное

(герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА О РАСТОРЖЕНИИ БРАКА

Видана гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

О ТОМ, ЧТО _____ ГОДА, В _____
(число, месяц, год)

(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

зарегистрировано расторжение брака между:

гражданином _____
(фамилия, имя, отчество)

и

гражданкой _____,
(фамилия, имя, отчество)

о чем в книге записи актов о расторжении брака произведена запись № ____.

После государственной регистрации расторжения брака присвоены фамилии:

ему – _____,

ей – _____.

Вышеуказанный брак расторгнут на основании _____

(указать полное наименование суда, который вынес решение суда о расторжении брака, о признании безвестно отсутствующим, недееспособным, приговор суда, дата вынесения, номер; заявление супругов, не имеющих несовершеннолетних детей, дата, номер заявления)

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

(герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА О ПЕРЕМЕНЕ ИМЕНИ

Видана гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

о том, что гражданин (ка) _____,
(фамилия, имя, отчество до перемены)

который (ая) родился (лась) _____ года
(число, месяц, год)

В _____,
(наименование населённого пункта согласно записи акта о перемене)

переменил (ла) фамилию, имя, отчество (нужное подчеркнуть) на _____,
(фамилия, имя, отчество после перемены)

о чем в книге записи актов о перемене имени в отделе записи актов
гражданского состояния _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

составлена запись № ____.

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

(герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА О СМЕРТИ

Видана гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

о том, что гражданин (ка) _____,
(фамилия, имя, отчество умершего (ей)

_____ года рождения, умер (ла) _____,
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

о чем _____ в книге записи актов о смерти _____
(число, месяц, год)

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

произведена соответствующая запись № ____.

Причина смерти _____.
(указывается по просьбе заявителя)

Место смерти: _____.
(наименование населённого пункта согласно записи акта о смерти)

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

(герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА

**для назначения помощи при государственной регистрации рождения
по заявлению матери ребёнка (заявителя)**

Гр. _____,

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

родился (лась) _____ года,

(число, месяц, год)

о чем в книге государственной регистрации актов о рождении _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

произведена соответствующая запись акта № _____ от _____ года.

(число, месяц, год)

Родители:

Отец _____.

(фамилия, имя, отчество)

Мать _____.

(фамилия, имя, отчество)

Сведения об отце ребёнка записаны на основании заявления матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения.

Справка выдана для предъявления в органы труда и социальной защиты населения.

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

(герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА

для выплаты помощи в связи с рождением ребёнка

Гр. _____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка, какой по счёту ребёнок)

родился (лась) _____ года,
(число, месяц, год)

о чем в книге государственной регистрации актов о рождении _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

произведена соответствующая запись акта № _____ от _____ года.
(число, месяц, год)

Родители:

Отец _____.
(фамилия, имя, отчество)

Мать _____.
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.