



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 19-15 от 16.10.2015 г.

Об утверждении Временного положения о правилах внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования

В целях определения правовых и организационных основ регулирования отношений, связанных с проведением государственной регистрации актов гражданского состояния, внесением в записи актов гражданского состояния изменений, их восстановлением и аннулированием, Совет Министров Донецкой Народной Республики постановляет:

1. Утвердить Временное положение о правилах внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Председатель
Совета Министров



А.В. Захарченко

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Совета Министров
Донецкой Народной Республики
от 16.10.2015 г. № 19-15

**Временное положение о правилах
внесения изменений в записи актов гражданского состояния,
их восстановления и аннулирования**

I. Общие положения

1.1. Внесение изменений в записи актов гражданского состояния, составленные органами государственной регистрации актов гражданского состояния, проводится территориальными отделами записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа во внесении изменений в записи актов гражданского состояния в заключении территориального отдела записи актов гражданского состояния указываются причины отказа и возможность обжалования отказа в судебном порядке.

1.2. Восстановление записей актов гражданского состояния, составленных органами государственной регистрации актов гражданского состояния, проводится территориальными отделами записи актов гражданского состояния в случае утраты этих записей.

1.3. Заявления о восстановлении записей актов гражданского состояния, которые были составлены компетентными органами иностранных государств, рассматриваются на общих основаниях с соблюдением требований настоящего Временного положения о правилах внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования (далее – Правила внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования).

Отсутствие указанных записей актов гражданского состояния должно быть подтверждено документально.

1.4. Аннулирование первичной записи акта гражданского состояния проводится территориальным отделом записи актов гражданского состояния по месту её составления на основании решения суда.

На основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния аннулируются первичные записи актов о браке, в случае признания брака недействительным:

- если брак зарегистрирован с лицом, которое одновременно состоит в другом зарегистрированном браке;
- если брак зарегистрирован между лицами, которые являются родственниками по прямой линии родства, а также между родными братом и сестрой;

- если брак зарегистрирован с лицом, которое признано недееспособным.

Аннулирование записи акта о расторжении брака проводится территориальным отделом записи актов гражданского состояния, в котором составлена запись, в случае, если лицо, которое было признано безвестно отсутствующим, явилось и соответствующее решение суда отменено, его брак с другим лицом может быть восстановлен по их заявлению, при условии, что никто из них не состоит в повторном браке.

Аннулирование записи акта о смерти производится территориальным отделом записи актов гражданского состояния, в котором составлена запись акта о смерти, в случае, если лицо, которое было признано умершим, явилось, и соответствующее решение суда отменено и запись акта о смерти аннулирована, его брак с другим лицом восстанавливается при условии, что никто из них не состоит в повторном браке.

Рассмотрение вопроса об аннулировании восстановленной или повторно составленной записи акта гражданского состояния производится по заявлению заинтересованного лица или по инициативе территориального отдела записи актов гражданского состояния по месту составления восстановленной или повторно составленной записи акта.

Восстановленные или повторно составленные записи актов гражданского состояния в случае обнаружения первичных записей аннулируются на основании решения суда или заключения отдела записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

1.5. Заявления о внесении изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования принимаются территориальными отделами записи актов гражданского состояния в порядке, установленном настоящими Правилами внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования.

Заявления граждан иностранных государств, постоянно проживающих на территории Донецкой Народной Республики, о внесении изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановлении и аннулировании, составленные органами государственной регистрации актов гражданского состояния, рассматриваются территориальными отделами записи актов гражданского состояния на общих основаниях.

Сотрудник территориального отдела записи актов гражданского состояния, принявший заявление, сверяет сведения, указанные заявителем в заявлении, с паспортом или паспортным документом. Противоречивые данные в документах письменно объясняются заявителем. Документы, которые имеют необоснованные исправления, подчистки или вызывают сомнения в их достоверности, проверяются и при необходимости направляются для проведения их экспертизы в судебно-экспертное учреждение Министерства юстиции (за счёт заявителя).

1.6. Изменения в запись акта гражданского состояния вносятся отделом записи актов гражданского состояния по месту хранения соответствующей записи, за исключением случаев, установленных в пункте 2.28 настоящих Правил внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования.

В случае хранения записи акта гражданского состояния в архивном учреждении внесение изменений непосредственно в запись акта проводится указанным учреждением по сообщению отдела записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

1.7. Восстановление записи акта гражданского состояния проводится по месту её первичного составления, за исключением случаев, установленных в абзацах третьем - пятом пункта 3.13. настоящих Правил внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования.

1.8. Аннулирование записи акта гражданского состояния проводится отделом записи актов гражданского состояния по месту её хранения.

1.9. Вопрос о внесении изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановлении и аннулировании рассматривается в трёхмесячный срок со дня подачи соответствующего заявления в территориальный отдел записи актов гражданского состояния.

При наличии уважительных причин этот срок продлевается с письменного разрешения руководителя отдела записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, но не более чем на три месяца.

1.10. Внесение изменений, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния, направление свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и соответствующих материалов, полученных от других территориальных отделов записи актов гражданского состояния, проводится в десятидневный срок.

1.11. Территориальный отдел записи актов гражданского состояния, получивший материалы о внесении изменений в запись акта гражданского состояния, её восстановлении и аннулировании, не вправе отказать в их исполнении, если заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния не соответствует собранным документам, необходимым для решения вопроса по существу, действующему законодательству или указанные в нём факты не подтверждены копиями записей актов гражданского состояния и другими документами. В таком случае, полученные материалы вместе с мотивированным письмом руководителя территориального отдела записи актов гражданского состояния направляются в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики. Отдел записи актов гражданского состояния Государственной

Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики после рассмотрения и изучения материалов дела возвращает их вместе с мотивированным заключением в территориальный отдел записи актов гражданского состояния (по месту составления заключения) для его пересмотра.

1.12. В случае предоставления в территориальный отдел записи актов гражданского состояния решения иностранного суда о внесении изменений, восстановлении, аннулировании записей актов гражданского состояния и в других случаях, предусмотренных настоящими Правилами внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования, вопрос о его выполнении решается в соответствии с действующим законодательством и с учётом требований международных договоров о предоставлении правовой помощи.

1.13. Внесение изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановление и аннулирование в отношении умерших проводится по заявлению лиц, входящих в круг наследников по закону или завещанию, согласно действующему законодательству.

Внесение изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановление и аннулирование по заявлению представителя лиц, указанных в пункте 3.3. настоящих Правил внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования, допускается в случае подтверждения полномочий представителя заявителя. Полномочия представителя должны основываться на нотариально заверенной доверенности, в которой конкретизируется какие именно изменения необходимо внести и в какую именно запись акта гражданского состояния.

1.14. Отказ территориального отдела записи актов гражданского состояния во внесении изменений в запись акта гражданского состояния, их восстановлении и аннулировании может быть обжалован в судебном порядке.

1.15. Запись в бумажном носителе записи акта гражданского состояния о внесённых изменениях или проставление отметки с указанием даты и документа, который был основанием для осуществления вышеупомянутых действий, удостоверяется подписью должностного лица и печатью отдела записи актов гражданского состояния.

II. Внесение изменений в записи актов гражданского состояния

2.1. Заявление о внесении изменений в запись акта гражданского состояния (приложение № 1), подаётся в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя или в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения первого экземпляра записи акта гражданского состояния,

подлежащей изменению или исправлению, при предъявлении паспорта или паспортного документа.

Иностранцы, лица без гражданства, которые постоянно проживают на территории Донецкой Народной Республики, подают заявление о внесении изменений в запись акта гражданского состояния, составленную органом государственной регистрации актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства.

Заявление о внесении изменений в запись акта о рождении в связи с изменением пола (гермафродитов и транссексуалов) может быть подано также в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту нахождения комиссии по вопросам изменения (коррекции) половой принадлежности, выдавшей медицинское свидетельство об изменении (коррекции) половой принадлежности, форма которого устанавливается Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики.

Заявление о внесении изменений в запись акта о смерти неопознанного лица может быть подано также в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения первого экземпляра записи акта о смерти.

Заявление об установлении отцовства, которое является основанием для внесения изменений, может быть подано в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителей или одного из них, по месту нахождения первого экземпляра записи акта о рождении или по месту вынесения решения суда об установлении отцовства.

Регистрация заявлений о внесении изменений в записи актов гражданского состояния, поданных в территориальный отдел записи актов гражданского состояния заявителем лично и полученных от других отделов, проводится в журнале учёта заявлений установленной формы.

2.2. Заявление заполняется разборчиво, в нём должны содержаться исчерпывающие ответы на все вопросы.

2.3. Территориальный отдел записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики не вправе отказать гражданину в принятии и рассмотрении заявления о внесении изменений.

2.4. Если заявитель (заявители) не владеет (ют) государственным языком, заявление может быть подано после нотариального удостоверения подлинности подписи переводчика и подписи (ей) заявителя (ей) на заявлении.

2.5. Заявление о внесении изменений в запись акта гражданского состояния подаётся:

- лицом, в отношении которого составлена запись акта;
- одним из родителей несовершеннолетнего (малолетнего) ребёнка;
- попечителем несовершеннолетнего и опекуном малолетнего ребёнка;

- опекуном недееспособного лица;
- представителем органа опеки и попечительства при осуществлении полномочий по опеке и попечительству в отношении лица, которое имеет право на подачу такого заявления.

Если заявление об установлении отцовства, которое является основанием для внесения изменений в запись акта о рождении после государственной регистрации рождения, не может быть подано лично, оно может быть подано через представителя или прислано по почте при условии подтверждения подлинности подписи нотариально. Полномочия представителя должны основываться на нотариально удостоверенной доверенности.

2.6. Вместе с заявлением о внесении изменений в запись акта гражданского состояния заявителем предоставляются:

- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, в которых указаны неправильные, неполные сведения или сведения, подлежащие изменению;
- другие документы, необходимые для рассмотрения заявления и решения вопроса по существу.

2.7. В подтверждение достоверности представленных заявителем документов о государственной регистрации актов гражданского состояния территориальным отделом записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики прилагаются к материалам дела копии соответствующих записей актов гражданского состояния, на основании которых решается вопрос о необходимости внесения изменений или отказа в этом.

Если в записи акта о рождении отсутствуют графы «Отчество» и «Место рождения», касающиеся сведений о ребёнке, или отсутствуют сведения в этих графах, их дополнение проводится с учётом данных паспорта или паспортного документа лица, в отношении которого составлена запись, и имени отца ребёнка, указанного в записи акта.

Если запись акта гражданского состояния, в которую необходимо внести изменения, хранится в архиве другого территориального отдела записи актов гражданского состояния, то отдел записи актов гражданского состояния, принявший заявление, направляет запрос по истребованию соответствующей записи акта гражданского состояния.

В случае если невозможно истребовать копию записи акта гражданского состояния, государственная регистрация актов гражданского состояния подтверждается соответствующими свидетельствами или справками о государственной регистрации актов гражданского состояния, если они не содержат неоговоренные исправления, приписки или явные признаки подделки.

Регистрация актов гражданского состояния компетентными органами иностранных государств, с которыми Донецкая Народная Республика не

заключила договоров о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам, подтверждается соответствующими легализованы в установленном порядке документами о регистрации актов гражданского состояния без истребования копий записей актов гражданского состояния.

2.8. В случае хранения записи акта о рождении, в которую необходимо внести изменения в связи с установлением отцовства, в архиве другого территориального отдела записи актов гражданского состояния отдел, который принял заявление об установлении отцовства (решение суда об установлении отцовства, об установлении факта отцовства), в трёхдневный срок направляет запрос об истребовании соответствующей копии записи акта о рождении. Полученная копия записи акта о рождении прилагается к заявлению.

Если в записи акта о рождении ребёнка отцом указан муж заявительницы или другое лицо (за исключением случаев, если регистрация рождения ребёнка проведена по заявлению матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения), то во внесении изменений относительно установления отцовства должно быть отказано до разрешения судом вопроса об исключении из записи акта о рождении ребёнка сведений об отце.

2.9. В случае отсутствия (утраты) записи акта гражданского состояния, в которую необходимо внести изменения, решение вопроса о внесении изменений возможно только после восстановления утраченной записи акта в соответствии с настоящими Правилами внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования.

Отсутствие (утрача) записи акта должно быть подтверждено документально.

2.10. Заявления родителей об изменении (перемене) фамилии или собственного имени ребёнка в записи акта о его рождении в связи с тем, что при государственной регистрации рождения ребёнку присвоена фамилия или имя собственное без учёта пожеланий обоих или одного из родителей, принимаются отделами записи актов гражданского состояния не позднее одного года со дня рождения.

Спор между родителями относительно исправления (изменения) фамилии или собственного имени ребёнка решается органом опеки и попечительства.

2.11. Факты, указанные в заявлении, а также сведения в свидетельствах и справках о государственной регистрации актов гражданского состояния и других поданных заявителем документах, если они вызывают сомнения в их достоверности, могут быть проверены территориальным отделом записи актов гражданского состояния путём направления запросов в соответствующие учреждения, организации для истребования необходимых документов.

2.12. На основании собранных документов и по результатам проверки территориальный отдел записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики составляет обоснованное заключение о внесении изменений в запись акта (или несколько записей актов) гражданского состояния или об отказе в этом по форме, приведённой в приложении № 2 .

В случае отказа во внесении изменений в запись акта гражданского состояния в заключении должны быть чётко указаны причины отказа и указано о возможности его обжалования в судебном порядке.

2.13. Основанием для внесения изменений в записи актов гражданского состояния являются:

2.13.1. решение суда об установлении отцовства (материнства), об усыновлении (удочерении), об отмене ранее вынесенного решения суда об установлении отцовства, исключении сведений об отце (матери) ребёнка из записи акта о рождении, отмене или признании усыновления (удочерения) недействительным, о признании брака недействительным, установления неправильности в записи актов гражданского состояния и другие, в которых указано о внесении конкретных изменений в записи актов гражданского состояния;

2.13.2. постановление суда;

2.13.3. заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния;

2.13.4. заявление об установлении отцовства (приложение № 3);

2.13.5. заявление матери ребёнка, опекуна, попечителя или самого совершеннолетнего лица о внесении сведений об отце ребёнка, если они не указаны в записи акта о рождении в соответствии с заявлением матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения;

2.13.6. заявление жены или мужа, сохранивших добрачные фамилии, об избрании фамилии одного из них как общей фамилии или о присоединении к своей фамилии фамилию второго супруга по форме, приведенной в приложении № 4;

2.13.7. заявление об изменении фамилии малолетнего ребёнка обоих родителей в случае изменения фамилии одного из них и согласие ребёнка, достигшего семи лет, по форме, приведенной в приложении № 5;

2.13.8. заявление об изменении фамилии малолетнего ребёнка обоих родителей или одного из них, если второй умер, объявлен умершим, признан недееспособным или безвестно отсутствующим, лишен родительских прав в отношении этого ребёнка, и согласие ребёнка в возрасте от семи до четырнадцати лет, которому при государственной регистрации рождения присвоена фамилия одного из родителей по форме, приведенной в приложении № 5;

2.13.9. запись акта о перемене имени. Эта запись акта является основанием:

- для изменения фамилии родителей в записи актов о рождении малолетних детей в случае изменения их фамилии с соблюдением требований норм семейного законодательства Донецкой Народной Республики;

- для изменения имени отца и отчества ребёнка в записи акта о рождении малолетнего ребёнка в случае подачи родителями заявления об изменении отчества ребёнка;

2.13.10. запись акта о браке и расторжении брака. Эти записи актов являются основанием:

- для изменения фамилий родителей (одного из них) в записи акта о рождении малолетнего ребёнка при условии одновременного изменения фамилии ребёнку;

2.13.11. решение органа опеки и попечительства, оформленное распоряжением или решением органа исполнительной власти местного самоуправления об изменении фамилии малолетнего ребёнка. Эти документы оформляются в случае несогласия одного из родителей на перемену фамилии ребёнка, спор между которыми может быть разрешен органом опеки и попечительства или судом.

2.13.12. внесение изменений в записи актов гражданского состояния возможно также и в других отдельных случаях, если это не противоречит действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

2.14. Основанием для внесения соответствующих отметок в записи актов гражданского состояния, в том числе об аннулировании и восстановлении, являются:

- решение суда об усыновлении (удочерении), о лишении или восстановлении в родительских правах, о расторжении брака, признании брака недействительным, восстановлении брака после его расторжения в случаях, предусмотренных нормами действующего семейного законодательства Донецкой Народной Республики, аннулировании записей актов гражданского состояния, в которых указано о необходимости проставления отметки в соответствующей записи акта гражданского состояния, признании расторжения брака фиктивным;

- заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния о признании брака недействительным и аннулировании записи акта о браке;

- заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния об аннулировании записи акта гражданского состояния;

- запись акта о расторжении брака.

2.15. Заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния составляется:

2.15.1. если в записи акта о рождении предусмотрены, но в ней отсутствуют фамилия, имя, отчество или гражданство родителей;

2.15.2. если фамилия, имя и отчество указаны без учёта национальных традиций;

2.15.3. если при государственной регистрации рождения ребёнку присвоена фамилия или собственное имя без учёта пожеланий родителей или одного из них;

2.15.4. если ребёнок имеет собственное имя, отличное от того, которое указано в записи акта о рождении, и этого требуют интересы ребёнка;

2.15.5. при необходимости изменения фамилии, собственного имени, отчества в связи с изменением пола;

2.15.6. при опознании лица, смерть которого была зарегистрирована как неизвестного (при наличии протокола опознания трупа);

2.15.7. при изменении гражданства;

2.15.8. при изменении отцом или матерью фамилии в соответствии с нормами действующего семейного законодательства Донецкой Народной Республики и необходимости внесения изменений в запись акта о рождении их ребёнка;

2.15.9. если при составлении записи акта гражданского состояния были допущены ошибки (искажения, пропуск сведений, отдельных слов или грамматические ошибки, указаны неправильные сведения);

2.15.10. в других отдельных случаях, которые не противоречат требованиям действующего законодательства.

2.16. Изменения, дополнения, исправления вносятся в бумажные носители записей актов гражданского состояния.

2.16.1. в соответствии с решением суда об усыновлении в записи акта о рождении меняются сведения относительно родителей, ребёнка, в том числе даты и места его рождения, даты государственной регистрации рождения. В случае изменения решением суда об усыновлении даты рождения ребёнка дата государственной регистрации рождения может быть изменена по заявлению лица, указанного в решении суда или уполномоченного им лица.

В записи акта о рождении исправляется фамилия матери ребёнка, которая в браке с лицом, усыновившем ребёнка, сменила фамилию, в случае подачи матерью соответствующего заявления;

2.16.2. при наличии решения суда об оспаривании отцовства или материнства в записи акта о рождении ребёнка исправляются сведения, которые указаны в решении суда;

2.16.3. на основании решения суда об отмене или признании усыновления недействительным вносятся исправления в запись акта о рождении усыновлённого ребёнка и восстанавливаются сведения, записанные до усыновления, о чем должно быть указано в решении суда;

2.16.4. на основании решения суда об установлении отцовства (материнства) в записи акта о рождении изменяются сведения об отце и

вносятся связанные с этим другие изменения в соответствии с указанными сведениями в решении суда;

2.16.5. сведения об усыновлении, отмене усыновления, признании усыновления недействительным, лишении и восстановлении в родительских правах вносятся в записи актов гражданского состояния в день поступления копии соответствующего решения суда в отдел записи актов гражданского состояния или в день его предъявления лицом, указанным в решении суда, или уполномоченным им лицом;

2.16.6. в случае отмены решения суда об установлении отцовства в записи акта о рождении ребёнка изменяется фамилия ребёнка, если она была изменена в связи с установлением отцовства, а также отчество ребёнка и сведения об отце;

2.16.7. на основании решения суда о внесении изменений, дополнений или исправлений в записи актов гражданского состояния вносятся соответствующие изменения, которые указаны в решении суда;

2.16.8. на основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния вносятся дополнения в запись акта о рождении, если в записи акта предусмотрены, но не указаны фамилии, имена и отчества или гражданство родителей;

2.16.9. на основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния, составленного в соответствии с соответствующим медицинским свидетельством об изменении (коррекции) половой принадлежности, в записи акта о рождении этого лица изменяется его собственное имя, отчество, пол и, при необходимости, фамилия в соответствующем роде;

2.16.10. на основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния об изменении фамилии или собственного имени малолетнего ребёнка, если они были присвоены без пожелания родителей или одного из них или если ребёнок имеет собственное имя, отличное от того, которое указано в записи акта о рождении, и этого требуют интересы ребёнка, вносятся изменения в запись акта о рождении;

2.16.11. на основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния по исправлению фамилии, собственного имени, отчества, которые были указаны без учёта национальных традиций, вносятся изменения в запись акта о рождении и другие записи актов, в которых они аналогично указаны;

2.16.12. на основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния о внесении изменений в запись акта о рождении ребёнка при изменении отцом или матерью ребёнка фамилии в соответствии с нормами действующего семейного законодательства Донецкой Народной Республики, в записи акта о рождении меняется фамилия отца (матери) и малолетнего ребёнка в случае подачи родителями заявления об изменении фамилии ребёнка;

2.16.13. на основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния при изменении гражданства, согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики о гражданстве, соответствующие изменения вносятся в записи актов гражданского состояния, составленные после 13.11.1991 года;

2.16.14. на основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния об исправлении ошибок, дополнении записи сведениями и т.д. исправляются или дополняются соответствующие сведения в записях актов, которые указаны в заключении;

2.16.15. на основании решения органа опеки и попечительства, оформленного распоряжением или решением органа исполнительной власти местного самоуправления, предусмотренного подпунктом 2.13.11 пункта 2.13 настоящих Правил внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования, исправляется фамилия ребёнка в записи акта о его рождении;

2.16.16. при наличии заявления матери и отца ребёнка об установлении отцовства в записи акта о рождении, которая составлена по заявлению матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения, вносятся сведения об отце, изменяется отчество ребёнка и, по желанию родителей, изменяется его фамилия;

2.16.17. если родители зарегистрировали брак после рождения ребёнка и при государственной регистрации брака мать изменила свою фамилию, то в записи акта о рождении ребёнка изменяется фамилия матери согласно с записью акта о браке без составления заключения;

2.16.18. при наличии заявления жены и (или) мужа, которые сохранили добрачные фамилии, об избрании фамилии одного из них как общей фамилии или о присоединении к своей фамилии фамилию другого супруга, соответствующие изменения вносятся в записи акта о браке;

2.16.19. при наличии заявления матери, не состоящей в браке, опекуна, попечителя ребёнка или самого совершеннолетнего лица о внесении сведений (в случае их отсутствия) об отце в соответствии с заявлением матери ребёнка (заявителя) о государственной регистрации рождения, сведения об отце указываются в записи акта о рождении согласно заявлению;

2.16.20. при наличии заявления обоих родителей об изменении фамилии ребёнка, в случае изменения фамилии одного из них, а также с согласия ребёнка, достигшего семи лет, фамилия ребёнка изменяется в записи акта о рождении;

2.16.21. при наличии заявления обоих родителей или одного из них, если второй умер, объявлен умершим, признан недееспособным или безвестно отсутствующим, лишен родительских прав в отношении этого ребёнка, об изменении фамилии ребёнка и согласия ребёнка в возрасте от семи до четырнадцати лет, которому при регистрации рождения присвоена

фамилия одного из родителей, фамилия ребёнка изменяется в записи акта о рождении;

2.16.22. при изменении фамилии родителей ребёнка или одного из них в связи с государственной регистрацией брака, расторжением брака или признанием брака недействительным, в записи акта о рождении малолетнего ребёнка изменяется фамилия родителей или одного из них, при их обращении в отдел записи актов гражданского состояния и при условии одновременного изменения фамилии ребёнка;

2.16.23. государственная регистрация перемены имени не влечёт за собой внесение изменений в запись акта гражданского состояния, за исключением случаев, указанных в подпункте 2.13.9. пункта 2.13. настоящих Правил внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования.

2.17. При государственной регистрации расторжения брака, произведённой в территориальном отделе записи актов гражданского состояния до 27 июля 2010 года, по заявлению одного из супругов, дополнение соответствующей записи акта о расторжении брака сведениями о втором супруге, производится в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

2.18. Изменения в запись акта гражданского состояния вносятся территориальным отделом записи актов гражданского состояния по месту хранения соответствующей записи акта гражданского состояния, кроме случаев, установленных в пункте 2.28 настоящего раздела.

2.19. Заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики о внесении изменений в запись акта гражданского состояния составляется в двух экземплярах, из которых один, вместе с собранными документами, направляется в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения первого экземпляра записи акта гражданского состояния, в который вносятся изменения. Второй экземпляр остаётся в территориальном отделе записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики по месту его составления. Если запись акта гражданского состояния, в которую необходимо внести изменения, хранится в данном территориальном отделе записи актов гражданского состояния, заключение составляется в одном экземпляре.

При необходимости внесения изменений в несколько записей актов гражданского состояния, которые хранятся в различных территориальных отделах записи актов гражданского состояния, один экземпляр заключения вместе со всеми собранными документами направляется в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения первого экземпляра одной из указанной записей актов гражданского состояния, второй остаётся в территориальном отделе записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики по месту её составления. В

другие территориальные отделы записи актов гражданского состояния направляются копии заключений с отметкой о том, в какой из территориальных отделов записи актов гражданского состояния направлен экземпляр заключения с материалами дела. Копия заключения должна быть заверена подписью руководителя территориального отдела записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики и скреплена печатью.

2.20. Заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики об отказе во внесении изменений в записи актов гражданского состояния составляется в двух экземплярах. Один экземпляр вместе со всеми материалами остаётся в территориальном отделе записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, в котором составлено заключение об отказе, второй вручается (направляется) заявителю.

Одновременно в заключении указывается о возможности обжалования отказа о внесении изменений в запись акта гражданского состояния в судебном порядке. По просьбе заявителя предъявленные им документы, кроме заявления, возвращаются.

2.21. При внесении изменений на основании решения суда, постановления суда, органа опеки и попечительства, оформленного распоряжением или решением органа исполнительной власти местного самоуправления, в случае необходимости, к ним прилагаются соответствующие заявление о внесении изменений и другие необходимые для исполнения документы, которые направляются в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта гражданского состояния, в которую вносятся изменения.

2.22. После внесения изменений в запись акта гражданского состояния заявителю повторно выдаётся или направляется для вручения в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту его жительства свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния. На свидетельстве проставляется штамп "Повторное". Свидетельство о государственной регистрации, поданное заявителем для внесения изменений, аннулируется и уничтожается в установленном порядке.

2.23. Об изменениях и отметках, внесённых в записи актов гражданского состояния, направляются извещения по формам, приведённым в приложениях №№ 6-8, в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, который проставляет соответствующую отметку во втором экземпляре записи актов гражданского состояния.

В первом и втором экземплярах записей актов гражданского состояния, в которые внесены изменения или проставлены отметки, указываются серия, номер свидетельства о государственной регистрации акта

гражданского состояния, выданного повторно в связи с внесением изменений и указывается дата его выдачи.

2.24. При необходимости внесения изменений в запись акта гражданского состояния, которая хранится в государственном архивном учреждении, территориальный отдел записи актов гражданского состояния, принявший заявление, направляет материалы дела вместе с заключением в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

Отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики на основании полученных материалов направляет соответствующее извещение в государственное архивное учреждение. Архивное учреждение, получившее такое сообщение, в десятидневный срок вносит изменения в запись акта гражданского состояния и после этого готовит архивную копию записи с внесёнными изменениями, которую направляет в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

На основании архивной копии записи отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики повторно выдаёт свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, на котором проставляет штамп "Повторное", или справку о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Государственному архивному учреждению направляется сообщение для проставления в книге записей актов гражданского состояния серии, номера выданного свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния и даты его выдачи.

2.25. Об изменении фамилии, собственного имени, отчества, места и даты рождения призывниками и военнообязанными направляется извещение в территориальный военный комиссариат по форме, приведённой в приложении № 9.

2.26. В случае установления отцовства и внесения сведений об отце ребёнка в запись акта о его рождении, территориальный отдел записи актов гражданского состояния, который внёс изменения, обязан в десятидневный срок письменно сообщить об этом в орган труда и социальной защиты населения по месту жительства матери ребёнка. Такое извещение об установлении отцовства направляется в тех случаях, когда ребёнок не достиг совершеннолетия (приложение № 10).

2.27. Если возникла необходимость восстановления утраченной записи акта гражданского состояния, течение трёхмесячного срока

рассмотрения заявления прекращается, о чем делается отметка в заявлении и в журнале учёта соответствующих заявлений.

2.28. В случае если запись акта гражданского состояния, в которую необходимо внести изменения в связи с усыновлением, отменой усыновления, признанием усыновления недействительным, признанием и установлением факта отцовства, материнства, а также дополнением и исправлением сведений, содержащихся в ней, была составлена компетентным органом иностранного государства, с которым Донецкая Народная Республика не заключила договор о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам или если законодательством иностранного государства установлен другой порядок внесения изменений, отличный от предусмотренного законодательством Донецкой Народной Республики, или невозможно её направление органами иностранного государства (стихийное бедствие, военные действия и т.д.), что подтверждается соответствующими документами, запись акта гражданского состояния предварительно восстанавливается территориальным отделом записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя. О восстановлении записи акта гражданского состояния и внесении в неё соответствующих изменений информируется компетентный орган иностранного государства.

По заявлениям иностранцев, лиц без гражданства, граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики, проживающих за рубежом, такая запись акта гражданского состояния восстанавливается в Донецком городском отделе записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

В таком случае в графе «Для отметок» восстановленной записи акта гражданского состояния указываются место и дата её первичного составления.

2.29. Изменения в бумажных носителях записей актов гражданского состояния производятся путём внесения дополнительных сведений в соответствующие графы записей актов или путём зачёркивания данных в этих записях и внесения новых. Зачёркивание осуществляется таким образом, чтобы можно было прочесть зачёркнутые слова.

На первом и втором экземплярах бумажного носителя записи акта гражданского состояния делается отметка или проставляется штамп:

«На основании

_____ (указать название документа, кем выдан, его номер и дату)
внесены _____ изменения _____ в _____ графу

_____ (перечислить, в какие графы внесены изменения)

_____ (дата внесения изменения)

(Дата) _____ (Подпись) _____ (Инициалы и фамилия)», и удостоверяется печатью отдела.

2.30. На основании внесенных изменений в запись акта гражданского состояния отделом записи актов гражданского состояния выдаётся справка о внесении изменений в запись акта гражданского состояния (приложение № 11).

На основании записей актов об усыновлении и установлении отцовства отделами записи актов гражданского состояния выдаются соответствующие справки (приложение № 12,13).

III. Восстановление записей актов гражданского состояния

3.1. Заявление о восстановлении утраченной записи акта гражданского состояния (приложение № 14) подаётся в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя при предъявлении паспорта или паспортного документа.

Иностранцы, лица без гражданства, которые постоянно проживают на территории Донецкой Народной Республики, подают заявление о восстановлении утраченной записи акта гражданского состояния, составленной органом государственной регистрации актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства.

Регистрация заявлений о восстановлении утраченных записей актов гражданского состояния, поданных в территориальный отдел записи актов гражданского состояния заявителем лично и полученных от других отделов, производится в журнале учёта заявлений установленной формы. В этом журнале регистрируются заявления о государственной регистрации рождения с пропуском установленного законодательством срока, а также заявления о государственной регистрации смерти: по истечении одного года со дня наступления смерти; на основании решения суда об объявлении лица умершим; на основании решения суда об установлении факта смерти, если со дня наступления смерти прошло более года.

3.2. Территориальный отдел записи актов гражданского состояния не вправе отказать гражданину в принятии и рассмотрении заявления о восстановлении записи акта гражданского состояния.

3.3. Восстановление записей актов гражданского состояния производится по заявлению:

- лица, в отношении которого была составлена запись акта;
- одного из родителей несовершеннолетнего (малолетнего) ребёнка;
- попечителя несовершеннолетнего и опекуна малолетнего ребёнка;

- опекуна недееспособного лица;
- наследников умершего;
- представителя органа опеки и попечительства при осуществлении полномочий по опеке и попечительству в отношении лица, которое имеет право на подачу такого заявления.

3.4. Отсутствие записи акта гражданского состояния подтверждается извещением об отсутствии записи акта гражданского состояния, выданным отделом записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (Приложение № 30 к Временному положению о правилах государственной регистрации актов гражданского состояния).

Если книги записей актов гражданского состояния переданы на хранение в государственное архивное учреждение, отсутствие записи акта гражданского состояния подтверждает архивная справка, выданная государственным архивным учреждением.

3.5. Восстановление утраченных записей актов о браке, перемене фамилии, расторжении брака, смерти производится только при наличии документов, подтверждающих, что соответствующая запись акта была ранее составлена в органах государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, их копии, заверенные нотариально, отметки (штамп) о государственной регистрации акта гражданского состояния в паспорте или паспортном документе), или на основании решения суда.

3.6. Государственная регистрация рождения лица, достигшего 18 лет, если запись акта о рождении не была своевременно составлена, может быть проведена по его письменному заявлению с предъявлением паспорта или паспортного документа. Составленная запись акта о рождении с указанием после порядкового номера: «с пропуском срока» - включается в книгу восстановленных записей актов о рождении.

В случае отсутствия паспорта или паспортного документа лица, достигшего 16 лет и до достижения им 18 лет, такое заявление могут подать в отдел записи актов гражданского состояния один из родителей или попечители несовершеннолетнего, и иные лица, определённые законодательством Донецкой Народной Республики.

3.7. В тех случаях, когда в результате проверки заявления о восстановлении записи акта о рождении выяснилось, что рождение заявителя не регистрировалось, территориальный отдел записи актов гражданского состояния проводит государственную регистрацию рождения с пропуском срока. При этом от заявителя дополнительного заявления не требуется.

3.8. Вместе с заявлением о восстановлении утраченной записи акта гражданского состояния подаются:

- архивная справка, выданная государственным архивным учреждением, если книги записей актов гражданского состояния переданы на хранение в государственное архивное учреждение;
- документы (выписки из них), которые подтверждают данные, необходимые для восстановления записи акта гражданского состояния;
- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, смерти, браке, расторжении брака и т.п.);
- другие документы, необходимые для рассмотрения заявления и решения вопроса по существу.

Извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния, указанное в пункте 3.4. настоящего раздела, прилагается территориальным отделом записи актов гражданского состояния к поданному заявителем заявлению о восстановлении записи акта гражданского состояния.

3.9. Для правильного написания сведений в восстановленных записях актов гражданского состояния осуществляется необходимая проверка, в ходе которой выясняются число, месяц и год рождения заявителя, а также те сведения о его родителях, которые существенно влияют на гражданско-правовые отношения.

В подтверждение достоверности представленных заявителем документов о государственной регистрации актов гражданского состояния территориальным отделом записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики к материалам дела прилагаются копии соответствующих записей актов гражданского состояния.

В случае хранения соответствующей записи актов гражданского состояния в архиве другого отдела, территориальный отдел записи актов гражданского состояния, принявший заявление, направляет запрос на истребование копии соответствующей записи акта гражданского состояния.

В случае если невозможно истребовать копии записей актов гражданского состояния государственная регистрация актов гражданского состояния подтверждается соответствующими свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния, справками о государственной регистрации актов гражданского состояния, если они не содержат неоговоренные исправления, приписки или явные признаки подделки.

Регистрация актов гражданского состояния компетентными органами иностранных государств, с которыми Донецкая Народная Республика не заключила договоров о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам, подтверждается соответствующими легализованными в установленном законодательством порядке документами о регистрации актов гражданского состояния без истребования копий записей актов гражданского состояния.

3.10. Возраст лица в восстановленной записи акта о рождении указывается на основании представленных заявителем документов, если они не имеют противоречий.

Если территориальный отдел записи актов гражданского состояния не имеет возможности установить день и месяц рождения, то датой рождения в заключении указывается: 1 июля соответствующего года, а если невозможно установить только день рождения, отмечается 15-е число соответствующего месяца.

Если из представленных документов усматривается, что заявитель родился в первой половине года, то днём его рождения указывается 1 апреля соответствующего года, а если во второй половине года - 1 октября соответствующего года.

Если заявитель не может подтвердить документами место рождения, то в графе «Место рождения» восстановленной записи акта о рождении указывается тот населённый пункт, в котором расположен территориальный отдел записи актов гражданского состояния, составивший восстановленную запись, о чем указывается в графе «Иные сведения и служебные отметки».

3.11. На основании представленных заявителем и истребованных территориальным отделом записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики документов и их анализа составляется заключение о восстановлении или отказе в восстановлении записи акта гражданского состояния (приложение № 15).

3.12. В случае отказа в восстановлении записи акта гражданского состояния в заключении территориального отдела записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики указываются:

- когда и кем подано заявление о восстановлении записи акта;
- какую конкретно запись акта необходимо восстановить;
- какие документы были поданы заявителем и собраны территориальным отделом записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики (перечислить документы);
- что установлено по результатам проверки;
- причины отказа в восстановлении записи акта;
- разъяснения о возможности обжалования отказа в судебном порядке.

3.13. Восстановление записи акта гражданского состояния производится по месту её первичного составления, кроме случаев, установленных в абзацах третьем - пятом настоящего пункта.

Если запись акта гражданского состояния, которая восстанавливается, была составлена в другом органе государственной регистрации актов гражданского состояния, заключение территориального отдела записи актов гражданского состояния о восстановлении записи акта гражданского состояния вместе с материалами направляется в территориальный отдел

записи актов гражданского состояния по месту её первоначального составления.

В случае если утрачена запись акта гражданского состояния, составленная компетентным органом иностранного государства, с которым Донецкая Народная Республика не заключила договор о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам или если законодательством иностранного государства установлен другой порядок восстановления, отличный от предусмотренного законодательством Донецкой Народной Республики, а также в случае, если истребовать документы о государственной регистрации актов гражданского состояния от компетентных органов иностранного государства невозможно (ответ не поступает долгое время, стихийное бедствие, военные действия и т.д.), что подтверждается соответствующими документами, запись акта гражданского состояния восстанавливается территориальным отделом записи актов гражданского состояния по месту жительства заявителя.

По заявлениям иностранцев, лиц без гражданства, граждан, проживающих на территории Донецкой Народной Республики, проживающих за рубежом, запись акта гражданского состояния восстанавливается в Донецком городском отделе записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

К материалам дела приобщается извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния. Проверка восстановленной записи акта гражданского состояния производится с учётом местности и периода проживания на определённой территории лица, в отношении которого восстанавливается запись акта.

О восстановлении записи акта гражданского состояния сообщается компетентному органу иностранного государства.

В таком случае в графе «Иные сведения и служебные отметки» восстановленной записи акта гражданского состояния указываются место и дата её первичного составления.

3.14. Восстановленные записи актов гражданского состояния составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр остаётся в территориальном отделе записи актов гражданского состояния по месту составления, а второй передаётся в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

3.15. Каждый экземпляр восстановленной записи акта гражданского состояния нумеруется одним и тем же номером. Нумерация восстановленных записей актов каждого вида регистрации начинается с первого номера и ведётся последовательно в течение года.

Восстановленная запись акта о рождении включается в отдельную книгу восстановленных записей актов о рождении, а все остальные виды

записей актов гражданского состояния включаются в одну книгу восстановленных записей текущего года. Нумерация каждого вида восстановленных записей актов гражданского состояния ведётся отдельно.

3.16. На основании восстановленной записи актов гражданского состояния заявителю повторно выдаётся или направляется в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту его жительства свидетельство или справка о государственной регистрации акта гражданского состояния для вручения. На свидетельстве проставляются штампы «Запись восстановлена» и «Повторное».

В случае, если восстановлена запись акта гражданского состояния в отношении умершего (для решения наследственного дела), то вместо свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния выдаётся справка о государственной регистрации акта гражданского состояния.

3.17. Решение суда об установлении факта государственной регистрации акта гражданского состояния является основанием для восстановления записи акта гражданского состояния в территориальном отделе записи актов гражданского состояния по месту её первоначального составления.

Решение суда об установлении факта рождения, смерти в определённое время, вынесенное судом в случае невозможности их регистрации органом государственной регистрации актов гражданского состояния, является основанием для государственной регистрации таких фактов.

В этих случаях заявитель подаёт в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства копию решения суда вместе с заявлением о восстановлении записи акта гражданского состояния.

При необходимости заявитель указывает в заявлении о восстановлении записи акта о рождении дополнительные данные (сведения о месте рождения, о родителях), необходимые для составления записи акта, которые должны быть подтверждены соответствующими документами.

Запись акта о рождении, смерти, составленная на основании решения суда об установлении факта рождения, смерти, включается в книгу восстановленных записей актов гражданского состояния, если со дня рождения или дня наступления смерти прошло более одного года.

IV. Аннулирование записей актов гражданского состояния

4.1. Заявление об аннулировании записи акта гражданского состояния по установленной форме подаётся заинтересованным лицом в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства или по месту хранения записи акта, подлежащего аннулированию при предъявлении паспорта или паспортного документа (приложение № 16).

Иностранцы, лица без гражданства, которые постоянно проживают на территории Донецкой Народной Республики, подают заявление об аннулировании записи акта гражданского состояния, составленной органом государственной регистрации актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту жительства.

Восстановленная или повторно составленная запись акта гражданского состояния может быть также аннулирована по инициативе территориального отдела записи актов гражданского состояния, которым выявлена первичная запись акта.

Регистрация заявления об аннулировании записи актов гражданского состояния, поданного в территориальный отдел записи актов гражданского состояния заявителем лично и полученного от других территориальных отделов записи актов гражданского состояния, производится в журнале учёта заявлений установленной формы.

4.2. Вместе с заявлением об аннулировании записи акта гражданского состояния подаются:

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, которое подлежит аннулированию;
- другие документы.

В случае аннулирования восстановленной или повторно составленной записи акта гражданского состояния заявитель прилагает письменное объяснение о проведении двойной государственной регистрации записи акта гражданского состояния.

4.3. Аннулирование восстановленных или повторно составленных записей актов гражданского состояния производится территориальными отделами записи актов гражданского состояния в случае обнаружения первичной записи акта и при отсутствии спора между заинтересованными лицами.

Восстановленные записи актов гражданского состояния также подлежат аннулированию, если их составление было проведено не в соответствии с собранным материалам или с нарушением установленного порядка восстановления записей актов гражданского состояния.

При выявлении повторно составленной записи акта гражданского состояния аннулированию подлежит запись акта, составленная позже.

При наличии спора между заинтересованными лицами вопрос об аннулировании восстановленных или повторно составленных записей актов гражданского состояния решается в судебном порядке.

4.4. Запись акта гражданского состояния может быть аннулирована на основании:

- решения суда;
- заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния, составленного в случаях недействительности брака:

зарегистрированного с лицом, которое одновременно состоит в другом зарегистрированном браке; зарегистрированного между лицами, которые являются родственниками по прямой линии родства, а также между родными братом и сестрой; зарегистрированного с лицом, признанным недееспособным, по заявлению заинтересованного лица;

- заключения отдела записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики об аннулировании восстановленной или повторно составленной записи акта гражданского состояния.

4.5. Аннулирование записей актов гражданского состояния на основании решения суда производится без составления заключения. В других случаях составление заключения об аннулировании или отказе в аннулировании записи акта гражданского состояния обязательно.

4.6. Территориальный отдел записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики аннулирует первичные записи актов гражданского состояния на основании решения суда о:

- аннулировании записи акта гражданского состояния;
- признании брака недействительным;
- признании брака незаконным;
- признании расторжения брака фиктивным;
- отмене решения суда о признании лица безвестно отсутствующим или объявлении умершим в случаях, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики. Запись акта о расторжении брака аннулируется на основании решения суда об отмене решения суда о признании лица безвестно отсутствующим в случае возобновления брака по совместному заявлению супругов.

4.7. Территориальный отдел записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики рассматривает заявление заинтересованного лица о признании брака недействительным и составляет заключение об аннулировании записи акта о браке, если брак зарегистрирован:

- с лицом, которое одновременно находится в другом зарегистрированном браке;
- между лицами, которые являются родственниками по прямой линии родства, а также между родными братом и сестрой;
- с лицом, признанным недееспособным.

В указанных случаях запись акта о браке аннулируется независимо от смерти лиц, с которыми был зарегистрирован брак.

Если брак зарегистрирован с лицом, которое уже состоит в другом браке, то в случае прекращения предыдущего брака до аннулирования записи акта относительно повторного брака, указанный повторный брак становится действительным с момента прекращения предыдущего брака. Об этом делается соответствующая отметка в первом и втором экземплярах записи акта о браке.

Наличие одновременного пребывания в другом зарегистрированном браке должно быть подтверждено копиями соответствующих записей актов о браке. Семейные отношения также должны быть подтверждены документально.

В случае, если невозможно истребовать копии записей актов гражданского состояния, государственная регистрация актов гражданского состояния подтверждается соответствующими свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния, если они не содержат неоговоренные исправления, приписки или явные признаки подделки.

Регистрация актов гражданского состояния компетентными органами иностранных государств, с которыми Донецкая Народная Республика не заключила договоров о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским и семейным делам, подтверждается соответствующими легализованными в установленном законодательством порядке документами о регистрации актов гражданского состояния без истребования копий записей актов гражданского состояния.

В этих случаях составляется заключение об аннулировании записи акта о браке, который является недействительным в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. Заключение вместе с собранными документами направляется для исполнения в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения первого экземпляра записи акта, подлежащей аннулированию (приложение № 17).

При отсутствии документов, подтверждающих указанный факт, составляется заключение об отказе.

4.8. Территориальный отдел записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики по месту подачи заявления об аннулировании восстановленной или повторно составленной записи акта гражданского состояния собирает и направляет для окончательного рассмотрения все собранные материалы в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики по месту хранения записи акта, подлежащей аннулированию, для составления заключения о её аннулировании или об отказе в этом.

Заключение об аннулировании восстановленной или повторно составленной записи акта гражданского состояния или отказе в этом по форме, приведённой в приложении № 18, составляется в двух экземплярах.

4.9. Второй экземпляр заключения об аннулировании записи акта или об отказе в этом выдаётся заявителю.

4.10. Территориальный отдел записи актов гражданского состояния, который аннулировал запись акта гражданского состояния, письменно сообщает об этом заинтересованному лицу по форме, приведённой в приложении № 19.

В случае направления материалов дела об аннулировании записи акта в территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения первого экземпляра записи акта, подлежащей аннулированию, указанный территориальный отдел записи актов гражданского состояния сообщает об аннулировании записи территориальному отделу записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, которым направлены документы об аннулировании, по форме, приведённой в приложении № 19.

4.11. На основании заключения территориального отдела записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, решения суда в записи акта гражданского состояния, подлежащей аннулированию, делается отметка или проставляется штамп:

«Запись	аннулирована	в	соответствии	
_____		(название	документа)	от
_____.				

(Дата) (Подпись) (Инициалы и фамилия)», и удостоверяется печатью отдела.

4.12. Одновременно с принятием решения об аннулировании записи акта гражданского состояния территориальный отдел записи актов гражданского состояния Донецкой Народной Республики, на основании заключения которого проводится аннулирование записи акта гражданского состояния, принимает решение об изъятии и возвращает соответствующее свидетельство территориальному отделу записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта, подлежащей аннулированию.

В случае изъятия свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния аннулируется и уничтожается территориальным отделом записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта гражданского состояния, которая аннулируется в установленном законодательством порядке.

В случае невозврата соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту хранения записи акта гражданского состояния, которая подлежит аннулированию, сообщает об этом в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

Отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики в десятидневный срок сообщает Государственной Регистрационной Палате Министерства юстиции Донецкой Народной Республики о невозврате свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния для обнародования информации о его

аннулировании на официальном сайте Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

Отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики направляет Государственной Регистрационной Палате Министерства юстиции Донецкой Народной Республики аналогичное сообщение в случае аннулирования записи акта гражданского состояния на основании решения суда, которым не было изъято свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния при вынесении этого решения.

4.13. Об аннулировании записи акта гражданского состояния и проставление отметки в записи акта, которая аннулирована, территориальный отдел записи актов гражданского состояния, аннулирувавший запись акта, направляет извещение об аннулировании записи акта гражданского состояния (приложение № 19) в отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, которое проставляет соответствующую отметку во втором экземпляре записи акта гражданского состояния.

4.14. Если аннулирование записи акта о браке или расторжении брака было проведено не по месту жительства бывших супругов, территориальный отдел записи актов гражданского состояния по месту их жительства на основании полученного извещения об аннулировании записи акта делает соответствующие отметки в паспорте или паспортном документе этих лиц, в случае их обращения по данному вопросу.

4.15. Если запись акта гражданского состояния, подлежащая аннулированию, уже хранится в государственном архивном учреждении, отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики направляет извещение об этом в соответствующее архивное учреждение, для проставления в записи акта отметки об аннулировании.

4.16. Если аннулируется запись акта о расторжении брака в случаях, предусмотренных действующим законодательством Донецкой Народной Республики, в записи акта о браке делается отметка или проставляется штамп об аннулировании записи акта о расторжении брака:

«На основании

(указать название документа, кем выдан, его номер и дату)

(Дата) (Подпись) (Инициалы и фамилия)),
и удостоверяется печатью отдела.

Если запись акта о браке хранится не по месту составления записи акта о расторжении брака, который аннулирован, для проставления аналогичной отметки направляется извещение об аннулировании записи акта гражданского состояния (приложение № 20).

Приложение № 1
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния
их восстановления и аннулирования

(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)

от _____

(фамилия, собственное имя, отчество)

Место проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести в запись акта о _____

(вид записи, номер, дата и каким органом

государственной регистрации актов гражданского состояния составлена),

составленной на имя _____

(фамилия, имя, отчество лиц, на которых составлена запись акта гражданского состояния)

следующие изменения _____

(какие изменения просит внести заявитель)

Сообщаю о себе:

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Место рождения _____

(село, город, район, область)

4. Семейное положение _____

(фамилия, имя, отчество супруга (супруги), число, месяц, год его (её) рождения,

время и место регистрации брака, расторжения брака)

5. Серия, номер паспорта или паспортного документа, каким органом и когда выдан

6. Сведения о несовершеннолетних детях (фамилия, имя, отчество, дата и место регистрации рождения) _____

7. Причина внесения изменений в запись акта _____

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие необходимость внесения изменений в запись акта:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

_____ 20__ года

Подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о внесении изменений в запись акта гражданского состояния

Отдел записи актов гражданского состояния _____

рассмотрел заявление _____
(фамилия, собственное имя, отчество)

о внесении изменений в запись акта о _____
(вид записи акта, когда, каким органом государственной
регистрации актов гражданского состояния составлена, какие изменения просит внести заявитель)

В подтверждение своей просьбы заявителем предоставлены и отделом собраны следующие документы:

_____ (перечень документов)

Установлено:

В записи акта о _____ № _____, составленной _____ года
(каким органом государственной регистрации актов гражданского состояния и когда составлена)

указано _____
(указываются сведения записи акта, которые просит изменить заявитель)

Анализ документов, представленных заявителем, свидетельствует, что

В соответствии с Правилами внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования, утверждёнными Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от _____ № _____

(заключение руководителя отдела записи актов гражданского состояния) об удовлетворении просьбы заявителя или об отказе в этом с указанием оснований для внесения изменений в запись акта гражданского состояния или с указанием причин отказа)

(указать записи актов гражданского состояния и другие документы, которые являются основанием)

Кроме того, необходимо внести изменения в такие записи актов гражданского состояния:

(указать конкретные записи с указанием их номеров, дат, места составления

и указать, какие изменения нужно в них внести)

Примечание. В случае отказа во внесении изменений в тексте заключения указывается: «Отказ во внесении изменений в запись актов гражданского состояния может быть обжалован в судебном порядке».

Руководитель органа

(Подпись)

(Инициалы и фамилия)

Дата

М. П.

(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)

ОТ _____

(фамилии, имена, отчества родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ об установлении отцовства

Я, _____, признаю
(фамилия, имя, отчество отца ребёнка)

себя отцом ребёнка

_____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

который (ая) родился (лась) _____
(число, месяц, год рождения)

у _____.
(фамилия, имя, отчество матери ребёнка)

Я, _____, мать
(фамилия, имя, отчество матери ребёнка) (фамилия при государственной регистрации рождения ребёнка)

ребёнка _____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

рождённого _____ подтверждаю, что
(число, месяц, год рождения)

_____ является его (её) отцом.
(фамилия, имя, отчество отца ребёнка)

В соответствии нормами семейного законодательства Донецкой Народной Республики просим внести сведения об отце в запись акта о рождении нашего ребёнка и указать отчество ребёнка по собственному имени отца _____, а также присвоить ему фамилию отца _____, одновременно исправить добрачную фамилию матери с _____ на брачную фамилию _____, которая присвоена при государственной регистрации брака с отцом ребёнка*, и выдать новое свидетельство о рождении ребёнка.

Рождение ребёнка зарегистрировано _____ года в _____

_____ (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)
запись акта о рождении № _____.

О себе сообщаем:

	ОТЕЦ	МАТЬ
1. Фамилия		
2. Собственное имя		
3. Отчество		
4. Дата рождения		
5. Гражданство		
6. Место жительства (полный адрес)		
7. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		
8. Если родители ребёнка состоят в браке, указать место государственной регистрации брака, номер и дату составления записи акта о браке		

**

К заявлению прилагается:

(перечень документов)

Подписи родителей:

Отец _____

Мать _____

(число, месяц, год)

*Заполняется в случае государственной регистрации брака матери с отцом ребёнка.

** В случае установления отцовства в отношении призванного или военнообязанного указывается: а) где он состоял на учёте; б) наименование города и номер почтового отделения воинской части, где он служит.

Приложение № 4
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния
их восстановления и аннулирования

(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)
от _____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)
Место проживания _____

Предъявлен _____
(наименование документа: паспорт или паспортный
документ)
серия _____ № _____
выданный _____
(каким органом и когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с нормами семейного законодательства Донецкой Народной Республики прошу внести изменения в запись акта о моем браке, в частности исправить мою фамилию после государственной регистрации брака с _____
на фамилию мужа (жены) _____
или присоединить к моей фамилии фамилию мужа (жены).

Запись акта о браке № _____ составлена _____ года

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

Выданное ранее свидетельство о браке серии _____ № _____ возвращаю, вместо него прошу повторно выдать новое.

_____ 20__ года

Подпись _____

(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)
ОТ _____
(фамилии, имена, отчества родителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ об изменении фамилии малолетнего ребёнка

Я, _____, отец
(фамилия, собственное имя, отчество отца ребёнка)

(фамилия, собственное имя, отчество ребёнка)

который (ая) родился (лась) _____ года, прошу изменить фамилию
ребёнка с _____ на _____.

Я, _____, мать
(фамилия, собственное имя, отчество матери ребёнка)

_____, даю согласие на изменение фамилии
(фамилия, собственное имя, отчество ребёнка)

моего ребёнка с _____ на _____.

В соответствии с нормами семейного законодательства Донецкой Народной Республики просим внести изменения в запись акта о рождении нашего ребёнка, одновременно исправить фамилию отца с _____ на _____ в связи с государственной регистрацией перемены фамилии и повторно выдать новое свидетельство о рождении ребёнка.

Рождение зарегистрировано _____ года _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

Запись акта о рождении № _____.

О себе сообщаем:

	ОТЕЦ	МАТЬ
1. Фамилия		
2. Собственное имя		
3. Отчество		

4. Дата рождения		
5. Гражданство		
6. Место жительства (полный адрес)		
7. Название документа, который удостоверяет личность: паспорт или паспортный документ (серия, номер, каким органом и когда выдан)		
8. Указать какой документ является основанием для перемены фамилии одного из родителей		

К заявлению прилагается: _____
(перечень документов, которые являются основанием для перемены фамилии)

Подписи родителей:

Отец _____

Мать _____

(число, месяц, год)

Примечание. В случае подачи заявления одним из родителей сведения относительно отсутствующего родителя прочёркиваются и указываются данные документа, который подтверждает его отсутствие.

Штамп отдела записи актов
гражданского состояния
исходящий номер и дата

Приложение № 6
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния, их
восстановления и аннулирования

Отдел записи актов гражданского
состояния Государственной
Регистрационной Палаты
Министерства юстиции Донецкой
Народной Республики

ИЗВЕЩЕНИЕ
о внесении изменений в запись актов гражданского состояния

Отдел записи актов гражданского состояния _____

(наименование отдела ЗАГС)

сообщает, что в запись акта о _____ № _____, составленную _____ года
(вид записи)

_____ (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

на имя _____,

(фамилия, собственное имя, отчество)

на основании _____

(перечень документов)

внесены изменения, в частности:

_____ (перечислить, какие внесены изменения, дополнения и в какие именно графы)

и _____ повторно выдано свидетельство о _____ серии _____ № _____.
(число, месяц, год)

Просим сделать соответствующую отметку во втором экземпляре указанной записи акта.

Руководитель органа _____

(Подпись)

_____ (Инициалы и фамилия)

М. П.

Штамп отдела записи актов
гражданского состояния
исходящий номер и дата

Приложение № 7
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния, их
восстановления и аннулирования

Отдел записи актов гражданского
состояния Государственной
Регистрационной Палаты
Министерства юстиции Донецкой
Народной Республики

ИЗВЕЩЕНИЕ
о внесении изменений в запись акта о рождении
в связи с усыновлением (удочерением)

_____ 20__ года _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)
на основании решения суда _____
(наименование и дата вынесения решения суда)
внесены изменения в запись акта № _____ от _____ 20__ года, составленной _____,
(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)
о рождении _____,
(фамилия, собственное имя, отчество до усыновления)
рождённого _____ года.
(число, месяц, год рождения до усыновления)
в связи с его (ее) усыновлением (удочерением) (нужное подчеркнуть):

	УСЫНОВИТЕЛЬ	УСЫНОВИТЕЛЬНИЦА
1. Фамилия		
2. Собственное имя		
3. Отчество		
4. Дата рождения		
5. Гражданство		
6. Место жительства (полный адрес)		

В соответствии с решением суда об усыновлении (удочерении) _____

(наименование суда)

от _____ года усыновители должны быть указаны в записи акта о рождении
родителями, усыновленному присвоить фамилию усыновителя

_____,
отчество присвоить по имени усыновителя _____,

а также изменить имя ребёнка на _____.

*Изменить дату рождения ребёнка на _____.

** Изменить место рождения ребёнка на _____.

***Изменить дату государственной регистрации рождения на _____.

Брак усыновителей зарегистрирован

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

запись акта № _____ от _____ 20__ года.

Новое свидетельство о рождении серии _____ № _____ выдано _____.

(дата выдачи)

Просим внести соответствующие изменения во второй экземпляр записи акта о рождении
усыновленного.

Руководитель органа _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

*
** | Указывается в случае изменения данных решением суда.

Штамп отдела записи актов
гражданского состояния
исходящий номер и дата

Приложение № 8
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния, их
восстановления и аннулирования

Отдел записи актов гражданского
состояния Государственной
Регистрационной Палаты
Министерства юстиции Донецкой
Народной Республики

ИЗВЕЩЕНИЕ
о внесении изменений и дополнений в запись акта о рождении
в связи с установлением отцовства

_____ 20__ года _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

внесены изменения в актовую запись о рождении в связи с установлением отцовства

_____ (фамилия, собственное имя, отчество лица, которое признает себя отцом)
в отношении ребёнка (совершеннолетнего) (нужное подчеркнуть) _____
_____, _____ года рождения,
(фамилия, собственное имя, отчество ребёнка) (число, месяц, год)

на основании:

- 1) заявления отца, матери от _____ года
- 2) решения суда _____,
(о чём решение суда, наименование суда, дата вынесения решения, номер)

рождение которого зарегистрировано _____ года

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

Запись акта о рождении № _____.

В соответствии с нормами семейного законодательства Донецкой Народной Республики просим внести в запись акта о рождении ребёнка такие сведения об отце:

1. Фамилия _____
2. Собственное имя _____
3. Отчество _____
4. Дата рождения _____
5. Гражданство _____
6. Место проживания (полный адрес) _____

Отчество ребёнку присвоить по имени отца _____,
фамилию указать по фамилии отца _____,
а также исправить добрачную фамилию матери с _____
на брачную фамилию _____,
избранную ею при государственной регистрации брака с отцом ребёнка.

Брак зарегистрирован _____ года, в _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

Запись акта о браке № _____

Новое свидетельство о рождении ребёнка серии _____ № _____ выдано _____.
(дата выдачи)

Руководитель органа _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М. П.

Штамп отдела записи актов
гражданского состояния
исходящий номер и дата

Приложение № 9
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния, их
восстановления и аннулирования

В _____

(наименование территориального
военного комиссариата)

В _____

(наименование территориального
подразделения миграционной службы)

ИЗВЕЩЕНИЕ

**об изменении призывниками и военнообязанными фамилии,
собственного имени, отчества, места и даты рождения**

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество, место и дата рождения до государственной регистрации перемены или исправления	Место жительства (полный адрес)	Документ, который является основанием для перемены или исправления фамилии, собственного имени, отчества, места и даты рождения (номер и дата составления документа)	Фамилия, собственное имя, отчество, место и дата рождения после государственной регистрации перемены или исправления
1	2	3	4	5

Руководитель органа

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

Штамп отдела записи актов
гражданского состояния
исходящий номер и дата

Приложение № 10
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния, их
восстановления и аннулирования

В _____
(наименование органа труда и
социальной защиты населения)

ИЗВЕЩЕНИЕ об установлении отцовства

(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

сообщает, что в записи акта № _____ от _____ года
о рождении _____ года рождения,
(фамилия, собственное имя и отчество ребёнка) (число, месяц, год)

на основании заявления _____

внесены сведения об отце.

Матери ребёнка _____
(фамилия, собственное имя, отчество матери) (дата выдачи)
была выдана справка для предъявления органам труда и социальной защиты населения.

Руководитель органа _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

М. П.

_____ (герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Выдана гр. _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

о том, что в запись акта гражданского состояния № _____ от _____

(число, месяц, год)

о _____ на имя _____

(вид записи акта)

(фамилия, имя, отчество до внесения изменений)

составленной _____,

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

на основании _____

(наименование документа, номер и дата, каким органом составлен)

_____ внесены следующие изменения: _____

(число, месяц, год)

(указать, какие изменения были внесены)

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

_____ (герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА ОБ УСЫНОВЛЕНИИ

Выдана гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

о том что, _____,
(число, месяц, год)

_____ (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)
составлена запись акта об усыновлении № _____.

Сведения о ребёнке до усыновления:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

***Сведения о родителях:**

Отец: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (национальность)

Сведения об усыновителе/ях:

Усыновитель _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (национальность)

Сведения о ребёнке после усыновления:

Мать: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (национальность)

Усыновительница: _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (национальность)

Сведения о записи усыновителей родителями ребёнка.

Основание записи об усыновлении _____

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

***Сведения о родителях ребёнка указываются при наличии и по желанию лица получить такие сведения**

_____ (герб, полное наименование отдела записи актов гражданского состояния)

исходящий номер и дата

СПРАВКА ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТЦОВСТВА

Выдана гр. _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

о том что, _____,
(число, месяц, год)

_____ (наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)
составлена запись акта об установлении отцовства № _____.

Сведения о ребёнке:

до установления отцовства:

после установления отцовства:

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____

Дата рождения ребёнка _____,
(число, месяц, год)

Место рождения ребёнка _____

Сведения о родителях:

Отец: _____
(фамилия, имя, отчество)
Мать: _____
(фамилия, имя, отчество)
гражданство: _____
национальность: _____

Основание записи об установлении отцовства _____

Руководитель отдела записи
актов гражданского состояния

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М.П.

Приложение № 14
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния
их восстановления и аннулирования

(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)

От _____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)

(серия, номер паспорта или паспортного документа,
каким органом и когда выдан)

Место проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить запись акта о _____
(вид записи)

(фамилия, имя, отчество лица, лиц, относительно которого, которых восстанавливается запись акта),

и выдать соответствующее свидетельство.

Запись акта была составлена « _____ » _____ года в _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

Сообщаю о лице, относительно которого необходимо восстановить запись акта:

1. Фамилия	
2. Собственное имя	
3. Отчество	
4. Гражданство	
5. Число, месяц, год рождения	
6. Место рождения (город, село, посёлок, район, область)	
7. Место регистрации рождения	

8. Семейное положение (если состоит в браке, указать дату и место его государственной регистрации, если брак расторгнут – дату и место регистрации расторжения брака) (перечислить состав семьи, а также указать дату и место рождения детей)	
9. Место жительства	
10. Отношение к военной службе	

11. Указать подробно местности, где проживал (ла) и период проживания

12. Сведения о родителях (их фамилии, имена, отчества, даты рождения и место государственной регистрации рождения)

МАТЬ - _____

ОТЕЦ - _____

13. Дата и место государственной регистрации брака родителей

14. Сведения о братьях, сестрах (фамилии, имена, отчества, даты рождения и место государственной регистрации рождения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ 20__ года

Подпись _____

Примечание. Пункты 12 - 14 заполняются только при восстановлении записи акта о рождении.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о восстановлении записи акта гражданского состояния

Отдел записи актов гражданского состояния

(наименование отдела)

рассмотрел заявление

(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)

о восстановлении записи акта о рождении, составленной _____

(когда и каким органом государственной регистрации актов гражданского состояния составлена запись)

Заявитель в подтверждение своей просьбы подал извещение об отсутствии записи акта гражданского состояния граждан (архивную справку) _____

(наименование отдела записи актов гражданского состояния, которым выдано извещение, его номер

и дата выдачи (наименование государственного архивного учреждения, которым выдана архивная справка, её номер и дата выдачи)

и, кроме этого, следующие документы: _____

(указать все документы, представленные заявителем, каким органом они выданы, их номера и даты выдачи)

На основании документов, представленных заявителем, и по результатам проверки отдела записи актов гражданского состояния _____

установлено:

(фамилия, собственное имя, отчество)

родился (лась) _____, в _____,

(число, месяц, год рождения) (село, город, район, область, государство)

фамилия, которая присвоена при регистрации рождения _____,

что подтверждается такими записями актов гражданского состояния: _____

(перечислить записи актов, когда и каким органом государственной регистрации актов гражданского состояния составлены)

Родители заявителя:

Отец _____,

(фамилия, собственное имя, отчество)

что подтверждается _____

(перечислить документы, подтверждающие сведения об отце)

Мать: _____,

(фамилия, собственное имя, отчество)

что подтверждается _____

(перечислить документы, подтверждающие сведения о матери)

В соответствии с Правилами внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования, утверждёнными Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики № ___ от _____ 20__ года, _____

(заключение руководителя отдела записи актов гражданского состояния)

Свидетельство о рождении для вручения заявителю необходимо направить в отдел записи актов гражданского состояния _____

(указать наименование и местонахождение отдела записи актов

гражданского состояния по месту жительства заявителя)

Примечание. В случае отказа в восстановлении записи акта в тексте заключения указывается: "Отказ в восстановлении записи акта гражданского состояния может быть обжалован в судебном порядке".

Руководитель органа _____

(подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

М. П. Дата

Приложение № 16
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния
их восстановления и аннулирования

(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)

От _____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя)

(серия, номер паспорта или паспортного документа,
каким органом и когда выдан)

Место проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ **об аннулировании записи актов гражданского состояния**

Я, _____
(фамилия, собственное имя, отчество заявителя; если фамилия,

собственное имя, отчество ранее менялись, указать

предыдущие данные)

Прошу аннулировать запись акта о _____, которая была составлена _____
(вид записи)

(указать, каким органом государственной регистрации актов гражданского состояния составлена
запись, которая подлежит аннулированию)

О себе сообщаю:

фамилия, которая была присвоена при государственной регистрации рождения _____

дата рождения _____,
(число, месяц, год)

место рождения _____,
отношение к воинской службе

семейное положение _____
(если состоит в браке, указываются фамилия, имя, отчество второго из супругов, дата

рождения и место государственной регистрации брака)

Полный перечень местностей, в которых проживал заявитель, с указанием периода проживания _____

Основания для аннулирования:

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

_____ 20__ года

Подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об аннулировании записи акта о браке, который является
недействительным

Отдел записи актов гражданского состояния _____
(наименование отдела)

рассмотрел материалы дела об аннулировании записи акта № _____ о браке
в отношении _____,
(фамилии, имени, отчества)
составленной _____ года

(указать орган государственной регистрации актов гражданского состояния, которым
составлена запись акта)
по заявлению

_____ (фамилия, собственное имя, отчество)

в связи с тем, что указанный брак:

- а) зарегистрирован с лицом, которое одновременно находится в другом зарегистрированном браке;
 - б) зарегистрирован между родственниками, которые являются родственниками по прямой линии родства, а также родным братом и сестрой;
 - в) зарегистрирован с лицом, признанным недееспособным.
- (Нужное подчеркнуть).

В результате проведенной проверки установлено, что _____

_____,
что подтверждается _____

в соответствии с нормами семейного законодательства Донецкой Народной Республики

_____ (заключение руководителя отдела записи актов гражданского состояния)

Примечание. В случае отказа в аннулировании записи акта о браке в тексте заключения указывается: "Отказ в аннулировании записи акта о браке, который является недействительным в соответствии с нормами семейного законодательства Донецкой Народной Республики, может быть обжалован в судебном порядке".

Руководитель органа _____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

М. П. Дата

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об аннулировании восстановленной или повторно составленной
записи акта гражданского состояния

Отдел записи актов гражданского состояния _____
(наименование отдела)

рассмотрел материалы дела об аннулировании записи акта № _____ о _____
(вид записи акта)

в отношении _____,
(фамилии, имени, отчества)

составленной _____ года

(указать орган государственной регистрации актов гражданского состояния, которым
составлена запись акта)

по заявлению

(фамилия, собственное имя, отчество)

в связи с наличием записи акта № _____ о _____, составленной _____
(вид записи акта)

(указать орган государственной регистрации актов гражданского состояния, которым
составлена запись акта)

В результате проведенной проверки установлено, что в записи акта № _____ о _____
(вид записи акта)

(фамилия, собственное имя, отчество)

составленной _____ года _____
(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

указано:

Одновременно в записи акта № _____ о _____
(вид записи акта)

(фамилия, собственное имя, отчество)

составленной _____ года _____

(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

указано:

Анализ указанных записей актов свидетельствует: _____

В соответствии с Правилами внесения изменений в записи актов гражданского состояния, их восстановления и аннулирования, утверждёнными Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от _____ № _____,

считаю:

Примечание. В случае отказа в аннулировании восстановленной или повторно составленной записи акта гражданского состояния в тексте заключения указывается: "Отказ в аннулировании восстановленной или повторно составленной записи акта гражданского состояния может быть обжалован в судебном порядке".

Руководитель органа

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М. П. Дата

Штамп отдела записи актов
гражданского состояния
исходящий номер и дата

Приложение № 19
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния, их
восстановления и аннулирования

(фамилия, имя, отчество, место жительства)

В _____
(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)

В отдел записи актов гражданского
состояния Государственной
Регистрационной Палаты
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

ИЗВЕЩЕНИЕ **об аннулировании записи акта гражданского состояния**

Отдел записи актов гражданского состояния _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

сообщает, что _____ года на основании заключения _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

от _____ года

аннулирована запись акта № _____ о _____
(вид актовой записи гражданского состояния)

(фамилия, собственное имя, отчество)

составленная _____ года _____
(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

Просим отдел записи актов гражданского состояния Государственной Регистрационной Палаты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики проставить соответствующую отметку во втором экземпляре указанной записи акта гражданского состояния.

Руководитель органа _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

М. П.

Штамп отдела записи актов
гражданского состояния
исходящий номер и дата

Приложение № 20
к Временному положению о правилах
внесения изменений в записи актов
гражданского состояния, их
восстановления и аннулирования

В _____
(наименование отдела записи актов
гражданского состояния)

В отдел записи актов гражданского
состояния Государственной
Регистрационной Палаты
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

ИЗВЕЩЕНИЕ

об аннулировании записи акта гражданского состояния

Отдел записи актов гражданского состояния _____
(наименование отдела записи актов гражданского состояния)

сообщает, что _____ года на основании _____
(наименование документа, номер, дата, каким органом составлен)

аннулирована запись акта № _____ о расторжении брака _____,
(фамилия, собственное имя, отчество)

составленная _____ года _____
(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

Просим аннулировать отметку о расторжении брака в записи акта № _____ о браке _____,
(фамилии, имена, отчества)

составленной _____ года _____
(наименование органа государственной регистрации актов гражданского состояния)

после чего направить извещение в архив отдела записи актов гражданского состояния по месту хранения второго экземпляра записи акта о браке для проставления аналогичной отметки.

Руководитель органа _____
(подпись)

М. П.

(инициалы и фамилия)